



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΣΧΟΛΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΤΟΜΕΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ & ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Καταγραφή και Αξιολόγηση Αποτελεσματικών Στρατηγικών Διάχυσης Πληροφοριών: Μελέτη Ενεργειακά Βιώσιμων Κοινοτήτων

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Κωνσταντίνος - Ιωάννης Β Νικολόπουλος

Επιβλέπων : Ιωάννης Ψαρράς
Καθηγητής ΕΜΠ

Αθήνα, Οκτώβριος 2014



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΣΧΟΛΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΤΟΜΕΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ & ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Καταγραφή και Αξιολόγηση Αποτελεσματικών Στρατηγικών Διάχυσης Πληροφοριών: Μελέτη Ενεργειακά Βιώσιμων Κοινοτήτων

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Κωνσταντίνος - Ιωάννης Β Νικολόπουλος

Επιβλέπων : Ιωάννης Ψαρράς
Καθηγητής ΕΜΠ

Εγκρίθηκε από την τριμελή εξεταστική επιτροπή την ^η Οκτωβρίου 2014.

.....

Ιωάννης Ψαρράς
Καθηγητής ΕΜΠ

.....

Δημήτριος Ασκούνης
Αν. Καθηγητής ΕΜΠ

.....

Βασίλειος Ασημακόπουλος
Καθηγητής ΕΜΠ

Αθήνα, Οκτώβριος 2014

.....
Κωνσταντίνος – Ιωάννης Β Νικολόπουλος

Διπλωματούχος Ηλεκτρολόγος Μηχανικός και Μηχανικός Υπολογιστών Ε.Μ.Π.

Copyright © Κωνσταντίνος – Ιωάννης Β Νικολόπουλος, 2014

Με επιφύλαξη παντός δικαιώματος. All rights reserved.

Απαγορεύεται η αντιγραφή, αποθήκευση και διανομή της παρούσας εργασίας, εξ ολοκλήρου ή τμήματος αυτής, για εμπορικό σκοπό. Επιτρέπεται η ανατύπωση, αποθήκευση και διανομή για σκοπό μη κερδοσκοπικό, εκπαιδευτικής ή ερευνητικής φύσης, υπό την προϋπόθεση να αναφέρεται η πηγή προέλευσης και να διατηρείται το παρόν μήνυμα. Ερωτήματα που αφορούν τη χρήση της εργασίας για κερδοσκοπικό σκοπό πρέπει να απευθύνονται προς τον συγγραφέα.

Οι απόψεις και τα συμπεράσματα που περιέχονται σε αυτό το έγγραφο εκφράζουν τον συγγραφέα και δεν πρέπει να ερμηνευθεί ότι αντιπροσωπεύουν τις επίσημες θέσεις του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

Πρόλογος

Η διπλωματική αυτή εργασία εκπονήθηκε κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους 2013-2014 υπό την επίβλεψη του κ. Ιωάννη Ψαρρά, καθηγητή του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (Ε.Μ.Π.) της σχολής των Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, στον οποίο οφείλω ευχαριστίες.

Επιπρόσθετα, θα ήθελα να πω ένα μεγάλο ευχαριστώ στην Αλεξάνδρα Παπαδοπούλου, Διδάκτορα του Ε.Μ.Π., για όλη την υποστήριξη, τις οδηγίες και το ενδιαφέρον που μου έδειξε κατά τη διάρκεια της εκπόνησης αυτής της διπλωματικής.

Ένα μεγάλο ευχαριστώ οφείλω στα αδέρφια μου, Αντωνία, Βασιλική και Γιώργο και στους φίλους μου Γιώργο, Ντίνα, Μιμή, Ιωάννα, Εύα, Αντρέα, Σαφήκα, Διονυσία και Χριστίνα, που μου συμπαραστάθηκαν τα περασμένα χρόνια σε κάθε δύσκολή μου στιγμή και σε κάθε στιγμή που μπορεί να δείλιαζα να κάνω ένα βήμα παραπέρα ιδίως όσον αφορά τις σπουδές μου.

Σαφέστατα, όμως, τις μεγαλύτερες ευχαριστίες οφείλω στους γονείς μου, Βασίλη και Φυλίτσα, που χάρη στους κόπους και τις θυσίες που έκαναν τόσα χρόνια και συμπαραστεκόμενοι μου σε κάθε μου πρόβλημα με βοήθησαν να μην τα παρατήσω ποτέ και να ολοκληρώσω ένα από τα μεγαλύτερα επιτεύγματα της ζωής μου.

Κωνσταντίνος Ιωάννης Β. Νικολόπουλος,

Αθήνα, Οκτώβριος 2014

Περίληψη

Πρωταγωνιστικό ρόλο κατά την έναρξη, την διάρκεια, το τέλος ενός έργου, καθώς και μετά αυτού, οφείλει να έχει η διάχυση της πληροφορίας του. Η διαδικασία διάχυσης περιλαμβάνει την κατάστρωση στρατηγικής καθώς και την υλοποίησή της και συντελεί ουσιαστικά όχι μόνο στη σωστή ενημέρωση των σχετιζομένων με το εκάστοτε έργο, αλλά και στη δραστηριοποίηση ολόκληρων ομάδων ή κοινοτήτων προς όφελός τους και κατ' επέκταση να ενημερωθούν σχετικά και άλλες ομάδες/κοινοότητες που θα επιθυμήσουν μελλοντικά να ακολουθήσουν το παράδειγμα των πρώτων.

Στα πλαίσια αυτής της διπλωματικής, μελετήθηκε η ανάπτυξη μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής διάχυσης, καταγράφηκαν όλοι οι τρόποι διάχυσης ενός συγκεκριμένου έργου και μελετήθηκε στη συνέχεια η αποδοτικότητα όσων εφαρμόστηκαν, ούτως ώστε να εξαχθούν χρήσιμα συμπεράσματα για το ποιες μέθοδοι διάχυσης είναι αποδοτικότερες και αποτελεσματικότερες βάσει δεδομένων.

Πιο συγκεκριμένα, σε αυτήν τη διπλωματική εργασία, δίνεται η δυνατότητα ενημέρωσης για το τρόπο που μπορεί κάποιος να αναπτύξει ένα ή και περισσότερα μέσα διάχυσης πληροφορίας της επιλογής του ακολουθώντας κάποια βασικά βήματα. Παράλληλα παρουσιάζονται κάποια αποτελέσματα αυτών ούτως ώστε βάσει της ομοιότητας της πληροφορίας του ενδιαφερόμενου αναγνώστη με αυτή που μελετήθηκε και παρουσιάζεται στα επόμενα κεφάλαια, να γίνει δυνατή η επιλογή των μέσων που θα συνδράμουν ώστε να επιτευχθεί καλύτερα η επιθυμητή διάχυση.

Στα πλαίσια της διπλωματικής χρησιμοποιήθηκε σαν πεδίο εφαρμογής το έργο eReNet και τα αποτελέσματά του με σκοπό να δοθεί μια πιο ρεαλιστική μορφή στη θεωρία που παρουσιάζεται.

Λέξεις κλειδιά:

Σύμφωνο των Δημάρχων, Στρατηγική Διάχυσης, Διαχείριση Πληροφορίας, Σχεδιασμός Υλικού Διάχυσης, Σχέδιο Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια (ΣΔΑΕ)

Abstract

An inseparable role at the beginning, during its active period, in the end and after a project deserves to be cast to the information dissemination of the project. The information dissemination includes the strategy design and its implementation and not only can help the people relating to the project to be informed about it, but also motivates whole groups or communities to assist the project and inform others in case they would like to follow the example of the first ones.

Throughout this thesis, every way of dissemination used in a certain project was written down, a whole information dissemination strategy was studied, while later their efficiency was studied in order to come to some conclusions on which are the most efficient ways of disseminating information.

More specifically, in this thesis, the reader can be informed about the way that they would wish to develop one or more of the means of information dissemination of their choice following some basic steps. In parallel some results of them are presented in order to help the reader consider which ones can help them to achieve the desirable dissemination according to the similarities of their information to the one presented in the next chapters.

The eReNet project and its results were used and analyzed in this thesis in order to present a more realistic aspect of the theory.

Key words:

Covenant of Mayors, Dissemination Strategy, Information Management, Dissemination Material Design, Sustainable Energy Action Plan (SEAP).

Περιεχόμενα

Πρόλογος	σελ.	5
Περίληψη	σελ.	7
Abstract	σελ.	9
Κεφάλαιο 1 – Εισαγωγή	σελ.	15
1.1 Αντίκειμενο Διπλωματικής Εργασίας	σελ.	17
1.2 Στάδια Υλοποίησης	σελ.	18
1.3 Δομή της Εργασίας	σελ.	19
Κεφάλαιο 2 – Διάχυση Πληροφορίας & Σχεδιασμός Στρατηγικής Διάχυσης	σελ.	21
<i>2.1 Εισαγωγή</i>	σελ.	23
2.1.1 Γενικά	σελ.	23
2.1.2 Τρόποι επικοινωνίας/μετάδοσης μηνυμάτων και γλώσσα επικοινωνίας	σελ.	24
2.1.3 Κατηγορίες Διάχυσης Πληροφορίας	σελ.	24
2.1.4 Το target group μιας διαδικασίας διάχυσης	σελ.	25
<i>2.2 Σχεδιασμός Στρατηγικής Διάχυσης</i>	σελ.	26
2.2.1 Αρχικές ερωτήσεις	σελ.	26
2.2.2 Πότε αρχίζει η διαδικασία διάχυσης	σελ.	27
2.2.3 Κατασκευάζοντας την ταυτότητα του έργου	σελ.	27
2.2.4 Μέθοδοι διάχυσης πληροφορίας	σελ.	28
2.2.5 Συμβουλές για συγγραφή υλικού για διάχυση	σελ.	32
2.2.6 Μετατροπή της στρατηγικής σε σχέδιο δράσης (dissemination plan)	σελ.	34
2.2.7 Κοστολόγηση μιας στρατηγικής διάχυσης	σελ.	35
2.2.8 Πώς διαπιστώνεται αν η διάχυση ήταν επιτυχημένη	σελ.	36
<i>2.3 Συνήθη λάθη/προβλήματα</i>	σελ.	37
2.3.1 Ασαφείς πληροφορίες	σελ.	37
2.3.2 Μη ρεαλιστικοί στόχοι	σελ.	37
<i>2.4 Χαρακτηριστικά επιτυχημένων στρατηγικών διάχυσης</i>	σελ.	37
Κεφάλαιο 3 – Υλοποίηση Στρατηγικής Διάχυσης Πληροφοριών	σελ.	41
<i>3.1 Εισαγωγή</i>	σελ.	43
<i>3.2 Δράσεις υλοποίησης της στρατηγικής διάχυσης</i>	σελ.	43
3.2.1 Δράσεις κατά την προετοιμασία του έργου	σελ.	43
3.2.1.1 Λογότυπο και Οδηγός Εικονικής Ταυτότητας	σελ.	43

3.2.1.2 Συνοχή γενικής μορφής αναφορών, παρουσιάσεων και προσκλήσεων	σελ.	44
3.2.1.3 Δημιουργία λιστών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (mailing lists)	σελ.	47
3.2.1.4 Ιστοσελίδα	σελ.	47
3.2.2 Δράσεις κατά τη διάρκεια του έργου	σελ.	51
3.2.2.1 Newsletters	σελ.	51
3.2.2.2 Μπροσούρες	σελ.	53
3.2.2.3 Εκπαιδευτικά σεμινάρια (training seminars)	σελ.	57
3.2.2.4 Συναντήσεις προόδου προγράμματος (progress meetings)	σελ.	58
3.2.2.5 Ημερίδες ενημέρωσης	σελ.	58
3.2.2.6 Δελτίο Τύπου (Press Release)	σελ.	58
3.2.2.7 Διαδικτυακά Εργαλεία του eReNet	σελ.	60
3.2.3 Δράσεις κατά την τελική φάση του έργου (Follow-up)	σελ.	61
3.2.3.1 Αναφορά Αποτελεσμάτων του Έργου	σελ.	61
3.2.3.2 Σχεδιασμός και Ολοκλήρωση τελικής Δημόσιας Έκθεσης Αποτελεσμάτων του Έργου	σελ.	62
3.3 Χρονική Παρουσίαση των Δράσεων	σελ.	64
Κεφάλαιο 4 – Ποιοτική Ανάλυση του Αντικτύπου της Στρατηγικής Διάχυσης	σελ.	67
4.1 Εισαγωγή	σελ.	69
4.2 Διαδικασία μελέτης δεδομένων	σελ.	69
4.3 Ανάλυση δεδομένων	σελ.	72
4.3.1 Αποδοτικότητα των newsletters και των briefs μέσω των mailing lists	σελ.	73
4.3.2 Αποδοτικότητα των ημερίδων ενημέρωσης (info days) και των εκπαιδευτικών σεμιναρίων	σελ.	75
4.3.3 Αποδοτικότητα των συναντήσεων και συνεδριάσεων των διαφόρων ομάδων του έργου	σελ.	78
4.3.4 Αποδοτικότητα της διανομής έντυπου υλικού, πχ Μπροσούρες	σελ.	79
4.3.5 Αποδοτικότητα των συμμετοχών σε ευρύτερα συνέδρια και συνελεύσεις υπό τη μορφή παρουσιάσεων ή αναφοράς από την ιστοσελίδα του ΣτΔ	σελ.	81
4.4 Συμπεράσματα	σελ.	85
Κεφάλαιο 5 – Εγχειρίδιο Χρήσης των Διαδικτυακών Εργαλείων του eReNet	σελ.	89
5.1 Εισαγωγή	σελ.	91
Εγχειρίδιο Χρήσης των Διαδικτυακών Εργαλείων	σελ.	92
Πίνακας Περιεχομένων	σελ.	94

Γενική Περιγραφή των Διαδικτυακών Εργαλείων του eReNet	σελ.	97
Πρόσθετες πληροφορίες για τα εργαλεία του eReNet	σελ.	98
Η δομή του συστήματος	σελ.	99
Πώς να δημιουργήσετε το ΣΔΑΕ του Δήμου σας	σελ.	105
Δράση 1	σελ.	106
Δράση 2	σελ.	109
Δράση 3	σελ.	113
Δράση 4	σελ.	123
Δράση 5	σελ.	129
Δράση 6	σελ.	132
Κεφάλαιο 6 – Συμπεράσματα και Προοπτικές	σελ.	135
<i>6.1 Συμπεράσματα</i>	σελ.	137
<i>6.2 Προοπτικές</i>	σελ.	139
Βιβλιογραφία	σελ.	141

Κεφάλαιο 1

Εισαγωγή

1.1 Αντικείμενο Διπλωματικής Εργασίας

Στον 21^ο αιώνα, μια εποχή που οι πληροφορίες κινούνται σε γιγαντιές ποσότητες πλέον μέσω πολλών μέσων και υψηλές ταχύτητες, δημιουργείται η ανάγκη «τιθάσευσής» τους και προσανατολισμού τους προς τους σωστούς δέκτες με τον πιο αποδοτικό τρόπο. Εδώ μπαίνει ο όρος «διάχυση πληροφορίας» και για να αποδοθεί πιο σωστά η προηγούμενη πρόταση ο όρος καταλήγει να είναι «αποτελεσματική στρατηγική διάχυσης πληροφορίας».

Στόχος της συγκεκριμένης διπλωματικής εργασίας είναι η μελέτη ανάπτυξης μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής διάχυσης και η αξιολόγησή της βάσει υφιστάμενων δεδομένων στο πλαίσιο μιας μελέτης περίπτωσης, όπως αυτά προκύπτουν από το πρόγραμμα **Rural Web Energy Learning Network for Action – eReNet** που στα ελληνικά αποδίδεται ως **Ενεργειακό Δίκτυο Αγροτικών Περιοχών Μάθησης για Δράση**.

Στην Ευρώπη του 2014 υπάρχει πλέον το Σύμφωνο των Δημάρχων, το οποίο έχουν υπογράψει μέχρι σήμερα περίπου 5.700 δήμοι και κοινότητες και με αυτή τους την υπογραφή έχουν δεσμευθεί ότι θα συντελέσουν στην επίτευξη του στόχου της Ευρώπης να μειώσει τις εκπομπές CO₂ κατά 20% μέχρι το 2020. Η διαδικασία ένταξης στο ΣτΔ προϋποθέτει από τον δήμο ή την κοινότητα να καταθέσει ένα Σχέδιο Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια (ΣΔΑΕ) στο οποίο θα αναφέρει και αναλύει τις δράσεις στις οποίες σκοπεύει να προβεί για να πετύχει τον παραπάνω στόχο ως περιοχή.

Πολλοί από τους δήμους και τις κοινότητες, όμως, που επιθυμούν να ενταχθούν στο ΣτΔ δε διαθέτουν τη γνώση ούτε για την δημιουργία ενός ΣΔΑΕ, αλλά κι ακόμη περισσότερο για την υλοποίησή του. Το πρόβλημα εντείνεται σαφώς στις αγροτικές κοινότητες που συνήθως μπορεί να υπάρχουν και λιγότερα άτομα που προτίθενται να ασχοληθούν με αυτά τα θέματα.

Στόχος του eReNet είναι η υποστήριξη ευρωπαϊκών αγροτικών κοινοτήτων που επιθυμούν να ενταχθούν στο ΣτΔ και χρειάζονται βοήθεια στη δημιουργία και την υλοποίηση του ΣΔΑΕ τους. Παράλληλα, με αυτά, λοιπόν, μπορεί να συνδράμει η **διάχυση της πληροφορίας** των διαδικασιών μέσω των διαφόρων μέσων της στην εύρυθμη λειτουργία και παρακολούθηση του ΣΔΑΕ ούτως ώστε όλες οι ενδιαφερόμενες κοινότητες-στόχοι να μπορούν και να ενημερωθούν, αλλά και να συμμετέχουν αποδοτικότερα στην τελική υλοποίηση του ΣΔΑΕ.

Σε αυτή τη διπλωματική εργασία, καταγράφονται και μελετώνται όλοι οι πιθανοί τρόποι διάχυσης πληροφορίας γενικά, καθώς επίσης «παρακολουθείται» αναλυτικά η στρατηγική διάχυσης που ακολουθήθηκε κατά τη διάρκεια του έργου του eReNet. Μπορεί κανείς να δει ποια είναι τα **βασικά στοιχεία** που καλό είναι να συναποτελούν το κάθε μέσο, την **αποδοτικότητά** τους, προτάσεις για το ποιο προτείνεται να είναι οι **δέκτες** της κάθε μορφής μέσου και τέλος εξάγονται κάποια **συμπεράσματα** για

την αποδοτικότητα μιας στρατηγικής διάχυσης και για το ποιοι είναι τελικά οι αποτελεσματικότεροι τρόποι διάχυσης της πληροφορίας.

1.2 Στάδια Υλοποίησης Εργασίας

Η παρούσα διπλωματική εργασία εκπονήθηκε το διάστημα Μάρτιος 2013- Μάιος 2014 και ολοκληρώθηκε μετά από 6 στάδια που παρουσιάζονται παρακάτω:

Στάδιο 1^ο – Ανάθεση Διπλωματικής – Μελέτη υλικού για την διαδικασία κατασκευής μιας Στρατηγικής Διάχυσης

Στο πρώτο στάδιο, μελετήθηκαν διάφορες δημοσιεύσεις και υλικό σχετικό με το θέμα της διάχυσης πληροφορίας που βρέθηκαν στο internet, κυρίως ξενόγλωσσο, με σκοπό να συγκεντρωθούν από όλο αυτό τα σημαντικότερα κομμάτια σχετικά με τη διαδικασία κατασκευής, αλλά και υλοποίησης, μιας στρατηγικής διάχυσης και να δομηθεί το θεωρητικό μέρος της εργασίας αυτής.

Στάδιο 2^ο – Μελέτη της διαδικασίας δημιουργίας ενός ΣΔΑΕ

Σε δεύτερο στάδιο μελετήθηκαν τα σημαντικότερα σημεία της διαδικασίας δημιουργίας ενός ΣΔΑΕ για να διευκολυνθεί λίγο αργότερα η μελέτη της λειτουργίας των διαδικτυακών εργαλείων του eReNet και η συγγραφή του εγχειριδίου χρήσης τους.

Στάδιο 3^ο – Δημιουργία εγχειριδίου χρήσης των Διαδικτυακών Εργαλείων του eReNet και συμβολή στη δημιουργία άλλων μέσων διάχυσης

Στο 3^ο στάδιο της εκπόνησης της διπλωματικής με τη βοήθεια του οδηγού δημιουργίας ενός ΣΔΑΕ από την ιστοσελίδα του ΣτΔ και ύστερα από μελέτη των eReNet Webtools δομήθηκε το εγχειρίδιο χρήσης των εργαλείων όπου έγινε προσπάθεια να γίνει όσο πιο φιλικός γινόταν προς τον χρήστη με τη χρήση πολλών εικόνων, δεικτών και χρωμάτων χωρίς παράλληλα να γίνεται παραφορτωμένος. Παράλληλα, υπήρξε και συμβολή στη δημιουργία άλλων μέσων διάχυσης του έργου.

Στάδιο 4^ο - Μελέτη και επεξεργασία των υπόλοιπων μέσων διάχυσης του έργου, πχ μπροσούρες

Στο επόμενο στάδιο, μελετήθηκε ειδικά η στρατηγική διάχυσης του eReNet, οι τρόποι και τα μέσα με τους οποίους αυτή έγινε εφικτή και μέσα από αυτή τη μελέτη έγινε πιο εύκολη η κατανόηση αρκετών δραστηριοτήτων διάχυσης και η δυνατότητα επεξεργασίας και αξιολόγησής τους σε ένα γενικότερο πλαίσιο.

Στάδιο 5^ο – Μελέτη των στατιστικών δεδομένων της ιστοσελίδας του έργου

Σε συνέχεια της παραπάνω αξιολόγησης, ζητήθηκαν και αναλύθηκαν τα στατιστικά δεδομένα επισκεψιμότητας της ιστοσελίδας του προγράμματος και έχοντας δημιουργήσει παράλληλα μια πλήρη λίστα με όλες τις δραστηριότητες διάχυσης του έργου, έγινε σύγκριση ούτως ώστε να γίνει εμφανές το ποια μέσα τελικά ήταν πιο

αποδοτικά στη διάχυση της πληροφορίας. Η αποδοτικότητα των δράσεων μπορεί θεωρητικά να φανεί από την επισκεψιμότητα στην ιστοσελίδα του έργου, αν και όπως θα αναλυθεί και στα επόμενα κεφάλαια, δεν είναι το απόλυτο μέτρο.

Στάδιο 6^ο – Συμπεράσματα και Προοπτικές

Στο τελευταίο στάδιο της διπλωματικής αυτής, εξήχθησαν κάποια συμπεράσματα σύμφωνα με τα αποτελέσματα της παραπάνω μελέτης, ενώ προστέθηκαν και κάποιες προοπτικές για το μέλλον της διαδικασίας διάχυσης πληροφοριών.

1.3 Δομή της Εργασίας

Κεφάλαιο 1 – Εισαγωγή:

Στο 1^ο κεφάλαιο αυτής της διπλωματικής εργασίας γίνεται αρχικά μια σύντομη αναφορά στο αντικείμενό της, ενώ στη συνέχεια αναφέρονται και αναλύονται τα στάδια υλοποίησής της, καθώς και η δομή της ως κείμενο.

Κεφάλαιο 2 – Διάχυση Πληροφορίας και Σχεδιασμός Στρατηγικής Διάχυσης:

Στο 2^ο κεφάλαιο ο αναγνώστης μπορεί να ενημερωθεί εκτενέστερα για το θεωρητικό μέρος της διαδικασίας διάχυσης πληροφοριών καθώς και για τους τρόπους με τους οποίους μπορεί να δομήσει προσεκτικά μια επιτυχημένη στρατηγική διάχυσης. Αναλύονται θέματα, όπως η μορφή των μέσων διάχυσης, η κοστολόγηση μιας στρατηγικής καθώς επίσης και προβλήματα ή σφάλματα που συναντώνται συχνά σε ήδη υπάρχουσες στρατηγικές.

Κεφάλαιο 3 – Υλοποίηση Στρατηγικής Διάχυσης Πληροφοριών:

Στο 3^ο κεφάλαιο της εργασίας, το αντικείμενο μελέτης συγκεκριμενοποιείται γύρω από τη στρατηγική διάχυσης του έργου eReNet. Γίνεται καταγραφή όλων των μέσων που χρησιμοποιήθηκαν, ενώ παράλληλα ταξινομούνται σε τρεις χρονικές περιόδους: πριν, κατά τη διάρκεια και μετά το πέρας του έργου. Για κάθε μέσο ξεχωριστά μελετώνται τα στοιχεία και οι λεπτομέρειές του, ενώ υπάρχουν και αρκετές εικόνες από αυτά για να έχει ο αναγνώστης μια καλύτερη ιδέα των σχολιαζόμενων μέσων.

Κεφάλαιο 4 – Αντίκτυπος της Στρατηγικής Διάχυσης:

Στο 4^ο κεφάλαιο, γίνεται καταγραφή επακριβώς όλων των δραστηριοτήτων διάχυσης του eReNet για όλες τις περιοχές του, ενώ στη συνέχεια με τη βοήθεια δεδομένων που συλλέχθηκαν από τα Google Analytics σχολιάζεται το πόσο επιτυχημένες ήταν αυτές. Στο τέλος, γίνεται μια προσπάθεια κατάταξης των μέσων με τέτοιο τρόπο ώστε να φανεί ποιο από αυτά είναι το πιο αποδοτικό.

Κεφάλαιο 5 – Εγχειρίδιο Χρήσης των Διαδικτυακών Εργαλείων του eReNet:

Στα πλαίσια εκπόνησης αυτής της διπλωματικής συντάχτηκε ένα εγχειρίδιο χρήσης για τα διαδικτυακά εργαλεία του eReNet, το οποίο και καταλαμβάνει ολόκληρο το κεφάλαιο με την προσθήκη μιας σύντομης επεξηγηματικής εισαγωγής πριν από αυτό.

Κεφάλαιο 6 – Συμπεράσματα και Προοπτικές:

Στο 6^ο και τελευταίο κεφάλαιο γίνεται μια προσπάθεια ανάλυσης των διεξαχθέντων συμπερασμάτων της παρούσας διπλωματικής, ενώ επιπρόσθετα παρατίθενται και πιθανές προοπτικές εξέλιξης και βελτίωσης αντίστοιχης μελέτης.

Κεφάλαιο 2

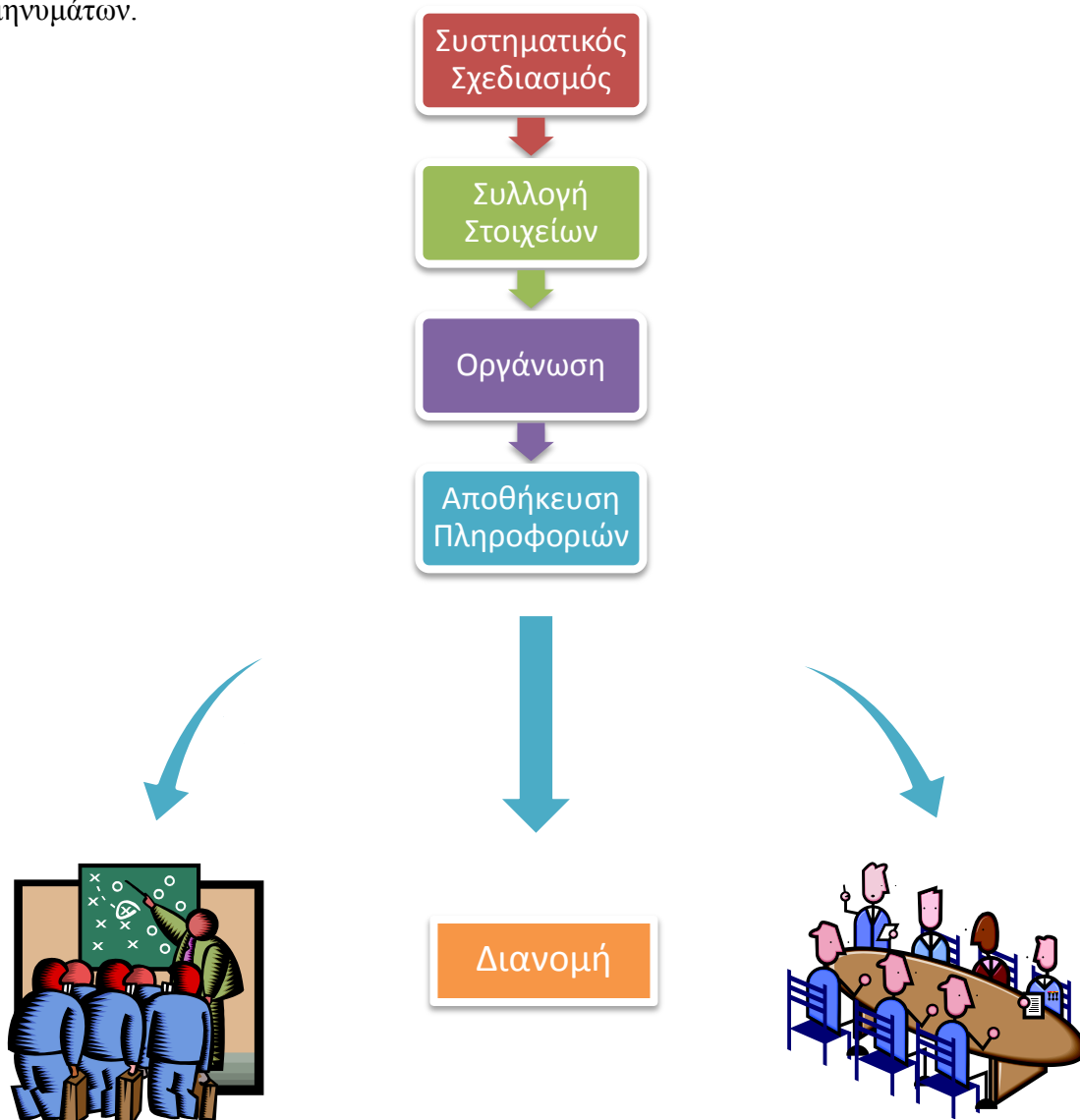
Διάχυση Πληροφορίας & Σχεδιασμός Στρατηγικής Διάχυσης

2.1 Εισαγωγή

2.1.1 Γενικά

Η διάχυση πληροφορίας είναι μια ενεργητική διαδικασία μέσω της οποίας ενημερώνονται, εκπαιδεύονται και μορφώνονται επιλεγμένες (κατά περίπτωση) ομάδες ανθρώπων (target groups) πάνω σε κοινωνικά, οικονομικά και εκπαιδευτικά θέματα, προβλήματα καθώς και ευκαιρίες που μπορεί να τους δίνονται. Είναι μια διαδικασία άκρως ωφέλιμη για την κοινωνία καθώς βοηθάει στη διάδοση μηνυμάτων/αποτελεσμάτων έργων, προγραμμάτων, μελετών κ.ά.

Η επίτευξη, όμως, της σωστής διαδικασίας διάχυσης πληροφορίας δεν είναι κάτι απλό. Απαιτεί συστηματικό σχεδιασμό, συλλογή στοιχείων, οργάνωση και αποθήκευση των πληροφοριών για την τελική διανομή τους στο ενδιαφερόμενο κοινό με τη χρήση διαφόρων επικοινωνιακών μέσων. Η διάχυση άλλωστε βασίζεται κατ'εξοχήν στην αμφίδρομη σχέση και επικοινωνία του πομπού και του δέκτη των μηνυμάτων.



Σχήμα 2.1 Στάδια διαδικασίας διάχυσης

2.1.2 Τρόποι επικοινωνίας/μετάδοσης μηνυμάτων και γλώσσα επικοινωνίας

Η προαναφερθείσα διαδραστικότητα ανάμεσα στον πομπό και τον δέκτη είναι ικανή να καθορίσει την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας διάχυσης, καθώς υπάρχουν δύο χαρακτηριστικά που αν δεν «ικανοποιήσουν» επαρκώς το κοινό, τότε όλος ο κόπος μπορεί να μην οδηγήσει στα επιθυμητά αποτελέσματα. Τα δύο αυτά χαρακτηριστικά είναι αφενός τα επιλεγμένα μέσα και οι τρόποι διάδοσης των μηνυμάτων και αφετέρου η γλώσσα επικοινωνίας. Όσον αφορά τους τρόπους επικοινωνίας και μετάδοσης των μηνυμάτων υπάρχουν τέσσερις γενικές κατηγορίες (1) :

- i. **Προφορικά:** Όταν απλά δύο ή περισσότεροι άνθρωποι συναντώνται και επικοινωνούν άμεσα πρόσωπο με πρόσωπο είτε μέσω τηλεφώνου.
- ii. **Γραπτά:** Μέσω κειμένων, αναφορών και παρουσιάσεων(συνδυασμός με προφορικό τρόπο).
- iii. **Οπτικά:** Με εικόνες, φωτογραφίες, σχέδια κ.ά. Μπορεί να είναι ιδιαίτερα αποτελεσματικός τρόπος σε σχέση με τους προηγούμενους. Άλλωστε υπάρχει και το ρητό «μια εικόνα ίση με χίλιες λέξεις».
- iv. **Συνδυασμός των παραπάνω:** Συνδυάζει κείμενο, ομιλία, ήχο, κινούμενες και μη εικόνες και προφανώς μπορεί να είναι ο πιο αποτελεσματικός τρόπος από όλους τους παραπάνω.

Για τη γλώσσα επικοινωνίας αυτό που μπορεί να συντελέσει σημαντικά στην αποδοχή των μηνυμάτων/πληροφοριών από τους δέκτες δεν είναι μόνο αυτή καθαυτή η γλώσσα (καθώς προφανώς λαμβάνουμε σα δεδομένο ότι η διάχυση γίνεται στη γλώσσα που μιλάει το απευθυνόμενο κοινό), αλλά το γενικότερο εννοιολογικό πλαίσιό της. Με άλλα λόγια, όσο λιγότερες βαρύγδουπες εκφράσεις ή πολύ εξειδικευμένες λέξεις (ορολογία) χρησιμοποιούνται, τόσο πιο εύκολο θα είναι για τον δέκτη να αποδεκτεί το μήνυμα, να το κατανοήσει και να το επεξεργαστεί.

2.1.3 Κατηγορίες διάχυσης πληροφορίας

Η διαδικασία της διάχυσης πληροφοριών διακρίνεται σε τρεις κατηγορίες ανάλογα με το επίπεδο που επιθυμεί ο πομπός να κατανοήσει ο δέκτης τις πληροφορίες. Για την ακρίβεια οι κατηγορίες είναι οι εξής (2),(3) :

A) η διάχυση για ενημέρωση (dissemination for awareness) (α' στάδιο – η πιο «επιφανειακή» κατηγορία διάχυσης, καθώς ο πομπός θέλει απλά να γνωστοποιήσει τις πληροφορίες στο target group του)

B) η διάχυση για κατανόηση (dissemination for understanding) (β' στάδιο – ο πομπός δεν επιθυμεί μόνο την ενημέρωση του δέκτη, αλλά θέλει ο δέκτης να είναι σε θέση να κατανοήσει πλήρως τις πληροφορίες) και

Γ) η διάχυση για δράση (dissemination for action) (γ' στάδιο – σε αυτό το στάδιο ο δέκτης όχι μόνο κατανοεί τις πληροφορίες, αλλά συμμετέχει ενεργά σε δράσεις που γίνονται σύμφωνα με αυτές).

Σημαντικό είναι να καταλάβει κανείς ότι η διάχυση πληροφοριών συντελείται ουσιαστικά χάρη στο δούναι και λαβείν μηνυμάτων μεταξύ δέκτη και πομπού.

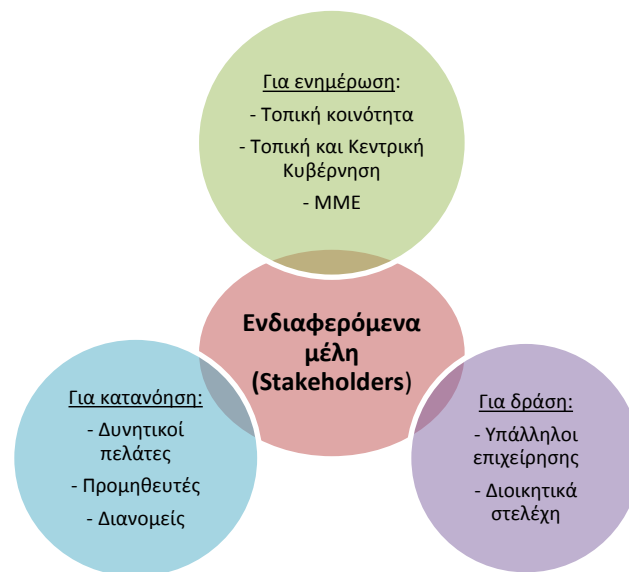
2.1.4 To target group μιας διαδικασίας διάχυσης

Μια από τις βασικότερες ανάγκες για επιτυχημένη διάδοση των μηνυμάτων μας είναι η συγκεκριμενοποίηση του κοινού που είναι επιθυμητό ως δέκτες. Ένας από τους μεγαλύτερους «εχθρούς» μιας τέτοιας διαδικασίας είναι η ασάφεια στο «θέμα» των ατόμων που επιδιώκεται να ενημερωθεί για το έργο, το πρόγραμμα, τη μελέτη μας κ.ά.

«Ως ενδιαφερόμενο μέλος (stakeholder) των πληροφοριών μας μπορεί να χαρακτηριστεί κάθε ομάδα ανθρώπων ή και μεμονωμένα άτομα που μπορούν να επηρεάσουν ή να επηρεαστούν από την επίτευξη των στόχων του έργου ή ακόμη να επηρεάσουν και τους ίδιους τους στόχους» (3).

Ο όρος «target group» μπορεί να χρησιμοποιηθεί για να περιγράψει διάφορες ομάδες ενδιαφερόμενων ατόμων που συνδέονται με το έργο. Αφού, λοιπόν, συγκεκριμενοποιηθεί το target group, είναι ιδιαίτερα βοηθητικό να γίνει μια κατηγοριοποίησή του ανάλογα με την κατηγορία της διάχυσης που θέλουμε να λάβει η κάθε υποομάδα (dissemination for awareness, understanding and action) ούτως ώστε κάθε μία να προσεγγιστεί καταλλήλως.

Στο παρακάτω σχήμα μπορεί να δει κανείς κάποια παραδείγματα υποομάδων ανάλογα με την κατηγορία διάχυσης που προορίζεται για καθεμία:



Σχήμα 2.2 Κατηγοριοποίηση των ενδιαφερόμενων μελών

Προφανώς, το παραπάνω σχήμα αναφέρεται σε σχετιζόμενα μέλη κάποιας επιχείρησης, αλλά με κάποιες μικρές αλλαγές αυτό το σχέδιο μπορεί να ανταποκριθεί σε όλες τις υποομάδες που δημιουργούνται γύρω από κάθε διαδικασία διάχυσης.

Συμβουλή

Σε μια αρχική συνάντηση/συζήτηση της ομάδας του έργου, μπορεί να γίνει μια σύσκεψη ιδεών (brainstorming session) για το ποια θα μπορούσαν να είναι τα διάφορα ενδιαφερόμενα μέλη που θα απαρτίζουν τα target groups της διάχυσης.

2.2 Σχεδιασμός Στρατηγικής Διάχυσης

2.2.1 Αρχικές ερωτήσεις

Η κατάρτιση μιας στρατηγικής διάχυσης δεν είναι εύκολη εργασία. Αναφέρθηκαν άλλωστε και νωρίτερα τα βασικά στάδια της διαδικασίας όταν, όμως, έχει ήδη οριστεί η στρατηγική που θα ακολουθηθεί. Ξεκινώντας, λοιπόν, το σχεδιασμό της στρατηγικής μας, θέτονται οι παρακάτω ερωτήσεις (4):

- Τι επιδιώκεται να διαδωθεί μέσω της διάχυσης;
- Ποιο είναι το target group και τι τους προσφέρεται;
- Πότε ακριβώς θα γίνει το κάθε βήμα της διαδικασίας;
- Υπάρχουν άτομα(μεμονωμένα ή ομάδες) που μπορούν να συντελέσουν στη διαδικασία κι αν ναι τότε ποια;
- Πώς προετοιμάζεται η διαδικασία;
- Πώς θα μετατραπεί η στρατηγική σε σχέδιο δράσης;
- Πόσο κοστολογούνται οι δραστηριότητες της διαδικασίας χωριστά και στο σύνολο;
- Πώς θα γίνει γνωστό αν επιτύχαμε στο τέλος;

Δίνοντας ή βρίσκοντας τις απαντήσεις σε αυτές τις ερωτήσεις, επιτυγχάνεται μια πιο ολοκληρωμένη και εμπειριστατωμένη εικόνα της όλης διαδικασίας και οι υπεύθυνοι μπορούν να έχουν το γενικό έλεγχο.

Ξεκινώντας, λοιπόν, με τις ερωτήσεις, σε πρώτη φάση χρειάζεται να οριστικοποιηθεί το θέμα των πληροφοριών που θα διανεμηθεί. Σκοπός είναι οι συγκεκριμένες πληροφορίες και τα ακριβή αποτελέσματα κι όχι οι ασάφειες, ούτως ώστε το έργο να έχει «χαρακτήρα» και ουσία.

Λεπτομέρειες περί της ταυτότητας του target group και το τρόπο που αυτό χωρίζεται αναφέρθηκαν και στην Παράγραφο 2.1.4, ενώ για να προωθηθούν καλύτερα οι πληροφορίες και να γίνουν πιο θελκτικές στο κοινό καλό θα ήταν να διευθετηθεί το πώς μπορεί αυτό να επωφεληθεί από τα αποτελέσματα του έργου, ούτως ώστε να δοθεί έμφαση σε αυτά τα στοιχεία. Όπως είναι λογικό, ο καθένας θα ενδιαφερθεί για κάτι μόνο αν αυτό του προσφέρει λύση σε κάποιο πρόβλημά του ή εν γένει επωφελείται από αυτό οικονομικά, πνευματικά, υλικά κ.α.

2.2.2 Πότε αρχίζει η διαδικασία διάχυσης;

Καταλυτικούς παράγοντες για την επιτυχία της διάχυσης πληροφοριών αποτελούν η έγκυρη προετοιμασία και η έναρξή της. Πολλοί θεωρούν ότι η διαδικασία πρέπει να ξεκινήσει αφότου έχουν συγκεντρωθεί τα πλήρη και ακριβή τελικά στοιχεία, διότι διαφορετικά υπάρχει πιθανότητα παραπληροφόρησης ή γενικότερων λαθών που μόνο κακή εικόνα μπορούν να δώσουν στους εξωτερικούς παράγοντες και ιδίως στα target groups.

Στην πραγματικότητα, όμως, δε νοείται επιτυχημένη διαδικασία διάχυσης που δεν ξεκινάει παράλληλα με την έναρξη του έργου ή και νωρίτερα από αυτή. Αρχίζοντας από τα πρώτα στάδια του έργου τη διάδοση των διαθέσιμων πληροφοριών και την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων μελών, αυξάνονται οι πιθανότητες οι τελευταίοι να εμπλακούν και να συνεισφέρουν ενεργά στην εξέλιξη του έργου είτε αυτό γίνεται μέσω δράσεων τους είτε ακόμη και με την εξίσου σημαντική αξιολόγησή τους.

Μάλιστα, η διαδικασία διάχυσης είναι τόσο σημαντική, που πρέπει να διατεθεί σημαντικός χρόνος για την προσεκτική κατάρτιση της στρατηγικής κι όχι μόνο για την υλοποίησή της. Ο χρόνος και η προσοχή που θα διατεθούν για το σχεδιασμό όλων των δραστηριοτήτων διάχυσης παίζουν σημαντικό ρόλο στην τελική ποιότητα της διάχυσης, η οποία πρέπει να αποτελεί αυτοσκοπό και προτεραιότητα κι όχι τόσο η ποσότητα, όπως μπορεί να πιστεύει η πλειοψηφία.

2.2.3 Κατασκευάζοντας την «ταυτότητα» του έργου

Κάθε έργο, πρόγραμμα ή μελέτη που εισέρχεται στη διαδικασία διάχυσης πληροφορίας, ούτως ώστε να κάνει τα αποτελέσματά του γνωστά, οφείλει να έχει εξαρχής διαμορφωμένη μια σαφή ταυτότητα/εικόνα όχι μόνο εξωτερική, αλλά και εσωτερική, καθώς θα πρέπει να γνωρίζουν οι υπεύθυνοι όλες τις δυνατότητες του έργου και των ατόμων που συμμετέχουν σε αυτό. Βασικές ερωτήσεις που πρέπει να τεθούν από την αρχή είναι:

- i. Έχει κάποιο από τα ενδιαφερόμενα/εμπλεκόμενα μέλη (stakeholders) κάποια εμπειρία επί του αντικειμένου του έργου; Κι αν ναι, τότε υπάρχει τρόπος να εκμεταλλευτεί σωστά;
- ii. Δίνεται η δυνατότητα συνεργασίας με άλλα προγράμματα ή έργα που δραστηριοποιούνται σε παρόμοιο/ίδιο αντικείμενο;
- iii. Υπάρχουν σύνδεσμοι με δυνατούς παράγοντες του επιχειρηματικού χώρου για να γίνει πιο εύκολη προώθηση και να χτιστεί ένα καλύτερο προφίλ;

Επιπρόσθετα, η ταυτότητα και η κατάσταση του έργου πρέπει να είναι όσο το δυνατόν περισσότερο συμπυκνωμένη σε 1-2 προτάσεις. Μπορεί να μην επαρκούν για την πλήρη περιγραφή του έργου, αλλά παραδείγματος χάρη όταν βρεθεί κάποιο δυνητικά ενδιαφερόμενο μέλος και ρωτήσει γενικά για το έργο απαντώντας του

άμεσα με αυτά τα λίγα λόγια του δίνεται η εικόνα ενός σοβαρού έργου του οποίου οι υπεύθυνοι γνωρίζουν πώς εξελίσσεται και πώς να το παρουσιάσουν χωρίς υπεκφυγές και αοριστίες. Με αυτόν τον τρόπο, στην περίπτωση π.χ. ενός επενδυτή γίνεται πιο εύκολο το να του κινηθεί το ενδιαφέρον και να παρακινηθεί να μάθει περισσότερα για το έργο και τελικά να το ενισχύσει. Εν γένει, η σαφής ταυτότητα ενός έργου κι όταν αυτή είναι γνωστή σε όλα τα εμπλεκόμενα μέλη μπορεί να προσφέρει μόνο θετικά αποτελέσματα.

2.2.4 Μέθοδοι διάχυσης πληροφορίας

Στη σύγχρονη εποχή υπάρχει πλέον μια πληθώρα διόδων επικοινωνίας και διάδοσης πληροφοριών, οι οποίες μπορούν να βοηθήσουν με τη σωστή οργάνωση και χρήση τους ώστε να επιτευχθούν εξαιρετικά αποτελέσματα. Για την ακρίβεια, υπάρχουν τα παρακάτω μέσα:

- **Λίστες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (Mailing Lists).** Αφού γίνει αναγνώριση του ενδιαφερόμενου κοινού, βάζοντάς τους όλους τους ενδιαφερόμενους σε μια λίστα, μπορεί κανείς να τους προμηθεύει με νέο υλικό και πληροφορίες για το έργο, καθώς επίσης να γίνονται συζητήσεις όπου θα αποσαφηνίζονται ανοιχτά σε όλους όλες οι πιθανές απορίες που υπάρχουν. Επίσης, μέσα από αυτές τις λίστες μπορούν να δίνονται και συμβουλές σε σχέση με το έργο σε άτομα που ασχολούνται με αυτό και βοηθάνε στην περαιτέρω διάδοσή του.
- **Προσωπικά ή ομαδικά e-mails.** Παρόμοια με τις παραπάνω λίστες απλά δε διαθέτουν την ευκολία των συζητήσεων που έχουν οι λίστες. Καλό είναι να χρησιμοποιούνται όταν απλά γίνεται ένας «εφοδιασμός υλικού» προς τους παραλήπτες ή απλά επιδιώκεται μια σύντομη ενημέρωση.
- **Ηλεκτρονικά Ενημερωτικά Δελτία (Newsletters).** Ένα σύντομο newsletter (4 σελίδες Α4 κατά μέγιστο) κάθε τρίμηνο ή σε κάθε διακριτή φάση του έργου είναι μια καλή λύση για μια συνολική ενημέρωση των εμπλεκόμενων και ενδιαφερόμενων μελών για να κινηθεί το ενδιαφέρον τους και να δραστηριοποιηθούν και πάλι σε σχέση με το έργο όσοι το είχαν αμελήσει. Το σημαντικό στα newsletters είναι να επικεντρώνονται στα θέματα-κλειδιά που απασχολούν τους ενδιαφερόμενους. Μπορούν ασφαλώς να είναι (και συνήθως είναι) σε ηλεκτρονική μορφή και αποστέλλονται στους ενδιαφερόμενους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- **Αναφορές.** Οι αναφορές χρησιμοποιούνται κυρίως όταν επιθυμείται η δημοσίευση και διάδοση αποτελεσμάτων του έργου και συνήθως είναι εκτενείς και αναλυτικές. Είναι πιθανό μάλιστα να τυπωθούν και σε μορφή ενός σύντομου βιβλίου για πιο «παραδοσιακή» διανομή στα ενδιαφερόμενα μέλη. Στην περίπτωση, επίσης, που υπάρχει ιστοσελίδα μπορεί να

μεταφορτωθεί εκεί το αρχείο που περιλαμβάνει την αναφορά, ενώ σε αυτή την περίπτωση δίνεται και το πλεονέκτημα της συνεχούς ενημέρωσης τους και διανομής του ανά πάσα ώρα και στιγμή.

- **Ιστοσελίδες.** Οι ιστοσελίδες είναι πλέον ένα μέσο ενημέρωσης και διάχυσης πληροφοριών που χρησιμοποιείται κατά κόρον για διάφορους λόγους. Τα πλεονεκτήματα αυτού του μέσου είναι πολλά. Όχι μόνο μπορεί ο διαχειριστής να ενημερώνει το περιεχόμενο σε πραγματικό χρόνο, αλλά γενικά προσφέρει ένα πολύ πιο διαδραστικό περιβάλλον για τον ενδιαφερόμενο, κάτι που θα του τραβήξει περισσότερο την προσοχή και θα τον απασχολήσει περισσότερο. Το σημαντικό, όμως, σε αυτό το μέσο είναι ότι η συνεχής ανανέωση και ο εμπλουτισμός του με περισσότερα στοιχεία χρίζουν απαραίτητα, για να διατηρείται το ενδιαφέρον του ενδιαφερόμενου αμείωτο. Η δημοσίευση και διαφήμιση της ιστοσελίδας μπορεί να γίνει είτε με όλους τους υπόλοιπους τρόπους που περιγράφονται σε αυτή την παράγραφο είτε και με άμεση διαφήμιση σε άλλες σχετικές ιστοσελίδες.
- **Θεματικά Ενημερωτικά Δελτία (Briefs).** Το brief είναι ουσιαστικά ένα συγκεκριμένο και θεματικό newsletter. Έχει έκταση που καταλαμβάνει το πολύ μια σελίδα Α4 και αναφέρει επιγραμματικά τη δουλειά που έχει γίνει ως την ώρα της συγγραφής του και την εξέλιξη ενός πολύ συγκεκριμένου τομέα του έργου/προγράμματος που αφορά.
- **Συνέδρια.** Τα περισσότερα έργα ή προγράμματα κατά τη διάρκεια της λειτουργίας τους διοργανώνουν τουλάχιστον ένα, αν όχι και περισσότερα, συνέδρια είτε μεσαίου είτε μεγάλου μεγέθους. Αυτές οι διοργανώσεις μπορεί να προσφέρουν μεγάλα οφέλη καθώς γίνονται ανοιχτές συζητήσεις και ανταλλαγές απόψεων από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη, αλλά έχουν όμως και το μεγάλο μειονέκτημα ότι είναι ιδιαίτερος ακριβώς και από οικονομικής άποψης και από άποψης χρόνου. Επιπρόσθετα, συνήθως χρειάζεται μια ειδική ομάδα που να απασχολείται μόνο με την οργάνωση μιας τόσο μεγάλης διοργάνωσης γιατί υπάρχουν πολλά περαιτέρω στάδια για αυτό και μόνο, όπως η εύρεση ακριβούς μέρους και ημερομηνιών όσο συντομότερα γίνεται και αρκετά νωρίτερα από τη διοργάνωση, η ενημέρωση όλων των ενδιαφερόμενων μερών εν καιρώ καθώς και η διατήρηση ενός πολύ καλού ποιοτικού επιπέδου κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης για να προβληθεί μια πολύ καλή εικόνα και για το ίδιο το έργο.

Επιπρόσθετα κατά τη διάρκεια των συνεδρίων γίνονται οι λεγόμενοι «κύκλοι συζητήσεων» (Panel Discussions) όπου οι συμμετέχοντες του συνεδρίου χωρίζονται βάσει του υποβάθρου τους (εργασιακού, ακαδημαϊκού ή οποιουδήποτε έχει μεγαλύτερη σχέση με το θέμα του συνεδρίου) και συζητάνε συγκεκριμένα θέματα, προτείνοντας βελτιώσεις, λύσεις ή αλλαγές

από τη σκοπιά του κάθε κύκλου πάντα. Για παράδειγμα σε ένα συνέδριο με θέμα την ανακύκλωση βιομάζας στο Δήμο, μπορούν να δημιουργηθούν διαφορετικοί κύκλοι συζητήσεων όπου ο ένας θα αποτελείται από στελέχη της τοπικής αυτοδιοίκησης, άλλος από περιβαλλοντολόγους και επιστήμονες και άλλος από απλούς πολίτες. Έτσι στο τέλος θα υπάρχουν αθροιστικά οι απόψεις των τριών πλευρών και θα μπορούν να συζητηθούν στο σύνολό τους.

- **Συναντήσεις Εργασίας(Workshops).** Τα workshops είναι ουσιαστικά συναντήσεις εργασίας στις οποίες οι συμμετέχοντες δε μένουν μόνο στο επίπεδο των συζητήσεων αλλά κινούνται και σε πιο πρακτικές δραστηριότητες που σχετίζονται με το έργο, π.χ. η δοκιμή και εφαρμογή κάποιων αποτελεσμάτων ή υλικών του έργου σε πραγματικό χρόνο και παρουσία όλων για να μπορούν να γίνουν και οι αντίστοιχες βελτιώσεις και διορθώσεις. Τα workshops μάλιστα έχουν ιδιαίτερα στοχευμένες θεματολογίες ενώ επίσης ιδιαίτερα συγκεκριμένα είναι και τα target groups τους, όπου συνήθως αποτελούνται από εξειδικευμένα άτομα του εκάστοτε θέματος.

Σαφώς και στην περίπτωση των workshops αλλά και σε αυτή των συνεδρίων υπάρχουν και κάποια σημαντικά σημεία που πρέπει να λαμβάνει υπόψη ο διοργανωτής πριν, κατά τη διάρκεια και μετά τη διοργάνωση. Αυτά είναι:

- Πριν από τη διοργάνωση:

- α) Να είναι αποφασισμένα ποια θα είναι τα τελικά επιθυμητά αποτελέσματα της διοργάνωσης,
- β) Να έχει ετοιμαστεί η παρουσίαση του έργου με τον καλύτερο δυνατό τρόπο,
- γ) Να αποφασιστεί ένας τίτλος για τη διοργάνωση που να είναι σύντομος και έξυπνος,
- δ) Να δοθεί μια σύντομη περίληψη της διοργάνωσης στους ενδιαφερόμενους
- ε) Να ετοιμαστούν όλα τα απαραίτητα φυλλάδια και φωτοτυπίες που θα διανεμηθούν κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης
- στ) Να ενημερωθούν οι διοργανωτές για τον εξοπλισμό και τα υλικά που θα χρειαστούν,
- ζ) Να διευθετηθούν θέματα διαμονής και μεταφοράς των συμμετεχόντων,
- η) Να συνταχθεί η ημερήσια διάταξη (agenda) για κάθε ημέρα της διοργάνωσης η οποία μπορεί είτε να αποσταλλεί ηλεκτρονικά στους συμμετέχοντες, είτε μαζί με την επίσημη γραπτή πρόσκληση που μπορεί να τους αποσταλλεί είτε να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της διοργάνωσης είτε να δημοσιευθεί στον Τύπο.

- Κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης:

- α) Να ελέγχονται οι χώροι, ο εξοπλισμός και όλη η γραφική ύλη που θα διανεμηθεί,
- β) Να οριστούν επίσημα οι στόχοι της διοργάνωσης και οι τρόποι που θα φτάσουν εκεί οι συμμετέχοντες,
- γ) Να παραμένουν τα πάντα εντός χρονοδιαγράμματος και να μην υπάρχουν καθυστερήσεις,
- δ) Να υπάρχει μια ενότητα ερωταπαντήσεων όπου θα αποσαφηνίζονται διάφορα θέματα είτε σχετικά με το έργο είτε με τη διοργάνωση,
- ε) Να υπάρχει δυνατότητα αξιολόγησης είτε απευθείας και προφορικά είτε γραπτά και να ελέγχονται συχνά (όχι μόνο στο τέλος) και
- στ) Να υπάρχει κοινωνική δικτύωση των συμμετεχόντων και να συνάπτονται σχέσεις που θα μπορέσουν να βοηθήσουν την πορεία του έργου.

- Μετά τη διοργάνωση:

- α) Να ελεγχθούν τα τελικά σχόλια αξιολόγησης και να γίνουν οι ανάλογες διορθώσεις,
 - β) Να τηρηθούν τυχόν υποσχέσεις που δόθηκαν κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης (πχ για αποστολή περαιτέρω πληροφοριών),
 - γ) Να διατηρηθούν πολύ καλές σχέσεις ειδικά με τις κατάλληλες επαφές που μπορούν να ωφελήσουν σημαντικά το έργο,
 - δ) Να ληφθεί υπόψη το ενδεχόμενο επίσημης δημοσίευσης των αποτελεσμάτων της διοργάνωσης και
 - ε) Να συγκεντρωθούν τα πρακτικά όλων των συζητήσεων και των παρουσιάσεων της διοργάνωσης και να διανεμηθούν στα άτομα που έλαβαν μέρος, αλλά και σε λοιπούς ενδιαφερόμενους για να υπάρχουν κάπου συγκεντρωμένα και πιθανώς συμπυκνωμένα τα αποτελέσματα ολόκληρης της διοργάνωσης.
- **Δημόσιες ομιλίες/παρουσιάσεις(Roadshows).** Με αυτή τη μέθοδο ουσιαστικά μια υπεύθυνη ομάδα μετακινείται και πηγαίνει σε διάφορα ακαδημαϊκά ιδρύματα και επιχειρήσεις και κάνει παρουσιάσεις του έργου σε άτομα που μπορεί για διάφορους λόγους να μη συμμετείχαν στα συνέδρια ή στα workshops. Μπορούν συνεπώς να συναπτούν περισσότερες σχέσεις με σημαντικά πρόσωπα, απλώς η υπεύθυνη ομάδα πρέπει να είναι προετοιμασμένη να ταξιδέψει αρκετά για να καλύψει το πλήθος των επαφών που θα κάλυπτε μια διοργάνωση όπως αυτές που αναφέρθηκαν νωρίτερα.
 - **Ημερίδες Ενημέρωσης(Information Days).** Με αυτή τη μέθοδο ουσιαστικά η υπεύθυνη ομάδα διοργανώνει ημερίδες και κάνει παρουσιάσεις ενός έργου ή ενός θέματος που προβληματίζει την εκάστοτε κοινότητα/περιοχή σε άτομα

που μπορεί να ανήκουν είτε σε κάποιες ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις, να είναι στελέχη της τοπικής αυτοδιοίκησης ή ακόμη και απλοί πολίτες που μπορεί να μην έχουν άμεση σχέση με το έργο, αλλά παρόλα αυτά ενδιαφέρονται να μάθουν γι' αυτό και να διαπιστώσουν αν δύνανται ή όχι να βοηθήσουν σε αυτό. Συνεπώς, στην πλειοψηφία των περιπτώσεων αυτές οι ημερίδες γίνονται σε ευκόλως προσβάσιμα σημεία και είναι ανοιχτά προς όλους.

- **Προσωπική επικοινωνία.** Η προσωπική επικοινωνία με ένα ένα όλα τα ενδιαφερόμενα άτομα είναι κάτι χρονοβόρο και όχι ιδιαίτερος εύκολο. Γι' αυτό και προτείνεται να προτιμάται σε ιδιαίτερες περιπτώσεις ατόμων που η συμβολή τους στο έργο μπορεί να παίξει καθοριστικό ρόλο. Εκεί η προσωπική επικοινωνία είναι απαραίτητη για να ενημερωθεί σωστά ένα άτομο για το έργο και να πειστεί για την αξία του.
- **MME.** Με την κάλυψη του έργου και τη διάχυση των πληροφοριών που προκύπτουν μέσα από αυτό μέσω των MME μπορεί να επιτευχθεί μια πολύ καλή διαδικασία διάχυσης στο επίπεδο της απλής ενημέρωσης. Βέβαια, πρόκειται για μια αρκετά πιο ευρεία διάχυση, ενώ πολλές φορές η προβολή του έργου ή του προγράμματος στα MME του προσδίδει κύρος σε τοπικό και εθνικό επίπεδο.

Μελετώντας, λοιπόν, όλους τους παραπάνω τρόπους διάχυσης πληροφοριών γίνεται κατανοητό ότι δεν είναι καλό να χρησιμοποιείται μόνο μια από αυτές τις μεθόδους ή να προτιμούνται μόνο οι πιο συνήθειες (newsletters και ιστοσελίδα), αλλά οι υπεύθυνοι διάχυσης οφείλουν να παρατηρήσουν ποιες μέθοδοι είναι πιο αποτελεσματικές κάθε φορά γιατί ανάλογα με το κοινό τα αποτελέσματα των μεθόδων είναι διαφορετικά.

Επίσης, άλλη πρόταση για υποστήριξη της διάχυσης είναι η συνεργασία με άλλα προγράμματα παρόμοιου αντικειμένου, ούτως ώστε να αυξηθεί ο αντίκτυπος του έργου με παράλληλη μείωση των εξόδων προώθησης, ενώ τελικά και το ίδιο το κοινό δε θα βομβαρδίζεται από παντού με ίδιες πληροφορίες, αλλά θα μαθαίνει συνοπτικά τις βασικές λεπτομέρειες από κάθε πρόγραμμα.

2.2.5 Συμβουλές για συγγραφή υλικού για διάχυση

Το σωστό υλικό για διάχυση οφείλει να ακολουθεί κάποιους άγραφους κανόνες και να έχει κάποια χαρακτηριστικά που θα το καταστήσουν επιτυχημένο και θα έχει την αποδοχή που επιθυμείται. Αυτά είναι τα εξής:

- ✓ Πρέπει να απευθύνεται στο σωστό και συγκεκριμένο κοινό και να ανταποκρίνεται στις ανάγκες του,
- ✓ Πρέπει να είναι συνοπτικό. Όσο πιο σύντομο και ακριβές είναι το υλικό τόσο πιο σαφείς και έντονες θα φαίνονται οι βασικές πληροφορίες μέσα σε αυτό.

- ✓ Πρέπει να είναι ενδιαφέρον. Με μια ταξινόμηση των αποτελεσμάτων του έργου εύκολα μπορεί να καταλήξει κανείς στα πιο σημαντικά και κυρίως σε αυτά που προσφέρουν καινοτομία ούτως ώστε να είναι και πιο ελκυστικά στο δέκτη.
- ✓ Συστήνεται να τονίζονται τα σημεία-κλειδιά. Η χρήση λιστών με κουκκίδες (bullets) και συγκεκριμένα με ένα στοιχείο/αποτέλεσμα ανά bullet μπορεί να βοηθήσει σημαντικά στην εικόνα. Επίσης, θα πρέπει να διατηρείται μια λογική πορεία στην παρουσίαση των bullets και να μη γίνεται απλά μια τυχαία έκθεση ιδεών.
- ✓ Ο δέκτης πρέπει να καταλαβαίνει τη χρησιμότητα των αποτελεσμάτων. Όσο πιο σαφή είναι τα μηνύματα τόσο πιο εύκολα καταλαβαίνει ο δέκτης σε τι ακριβώς του χρησιμεύουν τα αποτελέσματα του έργου και για ποιους λόγους θα μπορούσε (δυναμικά και μη) να συμμετέχει σε αυτό.
- ✓ Το υλικό πρέπει να είναι ελκυστικό οπτικά. Ο γραφικός σχεδιασμός υλικών μπορεί να κοστίζει, αλλά η αλήθεια είναι ότι το ανθρώπινο μάτι και μυαλό θα ερεθιστούν περισσότερο από ένα καλοστημένο υλικό με χρώματα και σχέδια που θα του περνάνε όμως και με έξυπνο τρόπο τα μηνύματα του έργου, βλ. τα infographics που κατακλύζουν πλέον τον κόσμο. (Στην εικόνα παρακάτω φαίνεται ένα παράδειγμα ενός infographic που δίνει πληροφορίες για το τι χαρακτηριστικά πρέπει να περιλαμβάνει ένα καλό infographic).



Εικόνα 2.1 Τα χαρακτηριστικά ενός καλού infographic σε αυτή τη μορφή

Πηγή: <http://www.edudemic.com/70-tools-and-4-reasons-to-make-your-own-infographics/>

- ✓ Τέλος, πρέπει να ακολουθεί και κάποιους στοιχειώδεις κανόνες στη χρησιμοποιούμενη γλώσσα και στο σχεδιασμό (5):
 - Απλή γλώσσα χωρίς αυστηρή ορολογία και λόγιες εκφράσεις,
 - Σωστές και σαφείς επικεφαλίδες με κοινή μορφοποίηση,
 - Μία γραμματοσειρά που θα είναι ευανάγνωστη όπως Arial, Garamond, Palatino, Times New Roman και Tahoma,
 - Ύπαρξη κενού χώρου(στα έντυπα υλικά). Δεν πρέπει να γίνεται κατάχρηση με τα σχέδια, τα bullets και το κείμενο. Καλό είναι να υπάρχει κενός χώρος για να ξεκουράζεται και το μάτι του αναγνώστη.
 - Αρίθμηση σελίδων(και πάλι για τα έντυπα υλικά) ειδικά όταν πρόκειται για υλικό που ξεπερνάει τις 2 σελίδες.

Ακόμη, μια γενική αξιολόγηση του υλικού από όλους τους συνεργάτες είναι χρήσιμη και μπορεί να διορθώσει αρκετά το τελικό προϊόν.

2.2.6 Μετατροπή της στρατηγικής μας σε σχέδιο διάχυσης (*dissemination plan*)

Μετά την επιλογή των παραπάνω βασικών στοιχείων της στρατηγικής πρέπει να συνταχτεί ένας συνολικός πίνακας, ένα σχέδιο δράσης, στο οποίο θα μπορεί κανείς να δει συνολικά τις δραστηριότητες διάχυσης που αποφασίστηκαν να γίνουν, από ποια άτομα, με ποιο τρόπο, πότε κι άλλες σχετικές λεπτομέρειες. Για την ακρίβεια προτείνεται η σύνταξη του πίνακα στην παρακάτω μορφή όπου δίνεται κι ένα παράδειγμα:

Πίνακας 2.1 Παράδειγμα σχεδίου δράσης

Σκοπός	Target Groups	Μέθοδος	Μηχανισμοί και βοηθήματα εφαρμογής μεθόδου	Χρόνος εφαρμογής	Υπ' ευθύνη
Να γίνει ενημέρωση για την εξέλιξη του έργου	Τα διοικητικά στελέχη του σχετικού ιδρύματος	α) Συναντήσεις β) Προσωπική επικοινωνία	α) Προσωπική επαφή β) E-mails γ) Τηλέφωνο δ) Παρουσιάσεις	Τέλη Οκτώβρη	Κας Τόλη
...
Να επιτευχθούν 3000 επισκέψεις στην ιστοσελίδα	Όλα τα ενδιαφερόμενα άτομα του έργου	α) Διαφήμιση ιστοσελίδας σε άλλες ιστοσελίδες β) Αναφορά της στο συνέδριο του Απριλίου	α) E-mails β) Newsletters γ) Ενημερωτικά φυλλάδια	Τέλη Αυγούστου	Κου Μαλαντάρα

Σημείωση

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που το σχέδιο δράσης αφορά έργο που γίνεται σε συνεργασία πολλών προγραμμάτων/οργανισμών τότε στη στήλη «Υπ'ευθύνη» πέραν του ονόματος του υπευθύνου, θα πρέπει να αναφέρεται και το πρόγραμμα ή ο οργανισμός από το οποίο προέρχεται.

Με αυτόν τον τρόπο μπορεί να καταρτιστεί ένα πλήρες πρόγραμμα δράσεων διάχυσης και θα μπορεί ανά πάσα ώρα και στιγμή ο γενικός υπεύθυνος να επικοινωνεί με τα αρμόδια άτομα της κάθε δράσης και να ενημερώνεται για την πορεία τους.

Προφανώς όσο περισσότερες δράσεις προστίθενται στο σχέδιο και κυρίως σε όσο περισσότερα μέλη της ομάδας ανατίθεται έργο τόσο πλησιέστερα στην επιτυχία βρίσκεται η διαδικασία, καθώς το σημαντικό σε ένα έργο είναι όλα τα μέλη του να νιώθουν και να είναι υπεύθυνα για διάφορα κομμάτια του.

2.2.7 Κοστολόγηση μιας στρατηγικής διάχυσης

Όλοι οι παραπάνω μέθοδοι και οι συμβουλές που δόθηκαν ως τώρα μπορεί να συντελούν σημαντικά στη δημιουργία μιας επιτυχημένης στρατηγικής διάχυσης, αλλά πριν τεθούν όλα σε εφαρμογή πρέπει να ελεγχθεί και ένα πολύ βασικό θέμα: το κόστος. Η κοστολόγηση της στρατηγικής και ιδίως αν περιλαμβάνει πολλές δραστηριότητες δεν είναι κάτι απλό και πολλές φορές μπορεί να αμελούνται δευτερεύουσες δράσεις που επίσης απαιτούν χρήματα με αποτέλεσμα στο τέλος να υπάρχει σημαντική απόκλιση από τον αρχικό προϋπολογισμό.

Η βασικότερη συμβουλή που μπορεί να δοθεί για αυτή τη διαδικασία είναι η διάσπαση όλης της διαδικασίας σε όσο πιο απλές και μεμονωμένες δραστηριότητες είναι δυνατό. Για παράδειγμα, αν ένας επιλεγμένος τρόπος διάχυσης είναι η διοργάνωση ενός συνεδρίου, τότε θα πρέπει ξεχωριστά για αυτό το συνέδριο να βρεθούν οι δραστηριότητες από τις οποίες συναποτελείται (πχ εκτύπωση φυλλαδίων, διαμονή προσκεκλημένων κ.ά.) και να κοστολογηθούν μία μία αυτές. Έτσι, τελικά αθροίζοντας όλα τα παραπάνω κόστη γίνεται εφικτή η προσέγγιση ενός συνολικού προϋπολογισμού που θα πρέπει να είναι αρκετά κοντά στο τελικό κόστος. Ασφαλώς, όλα τα παραπάνω μπορούν να υπολογιστούν ορθά αν και μόνο αν ληφθεί υπόψη και ο εκτιμώμενος αριθμός συμμετεχόντων, ούτως ώστε να καθοριστεί και το μέγεθος του συνεδρίου.

Όσο περισσότερο διαχωριστεί όλη η διαδικασία διάχυσης σε μικρότερες υπο-δραστηριότητες, τόσο πιο ακριβής θα είναι η τελική κοστολόγηση!

Ένα παράδειγμα κοστολόγησης της παραπάνω δραστηριότητας δίνεται παρακάτω:

Πίνακας 2.2 Παράδειγμα πίνακα κοστολόγησης

Δραστηριότητες και υλικά συνεδρίου	Εκτιμώμενα κόστη
Ενοικίαση χώρου διεξαγωγής	
Εξοπλισμός(υπολογιστές, προβολείς, γραφική ύλη)	
Προμήθειες για διαλείμματα(καφέδες, αναψυκτικά, φαγητό για μεσημεριανό)	
Μεταφορά από και προς το χώρο	
Κόστος διαμονής επίτημων προσκεκλημένων	
Κόστος προώθησης	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	

Παρατηρώντας, βέβαια, ποιες δραστηριότητες είναι οι πιο δαπανηρές, υπάρχει πάντα η πιθανότητα εύρεσης μια οικονομικότερης εναλλακτικής για εξοικονόμηση χρημάτων.

2.2.8 Πώς διαπιστώνεται αν η διάχυση ήταν επιτυχημένη;

Μια αποτελεσματική διαδικασία διάχυσης θα συνεχίσει να είναι αποτελεσματική αν αποτελεί μια συνεχώς και σταθερώς εξελισσόμενη και αναπτυσσόμενη διαδικασία. Καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας το περιβάλλον θα αλλάζει όπως και πολλές μεταβλητές που μπορεί να επηρεάζουν το έργο μας και τη διαδικασία διάχυσης. Αυτό σημαίνει ότι πρέπει να υπάρχουν πάντοτε κατάλληλοι μηχανισμοί που θα αξιολογούν τη διαδικασία και το επίπεδο που αυτή πετυχαίνει τους αρχικούς στόχους.

Γι' αυτό, αποτελεί σημαντικό στάδιο της διαδικασίας το να τεθούν σαφείς στόχοι ούτως ώστε και κατά τη διάρκεια και στο τέλος να είναι εμφανές σε τι ποσοστό έχουν αυτοί επιτευχθεί.

Και για αυτή τη διαπίστωση βέβαια μπορούν να προστεθούν στον Πίνακα 2.1 δύο ακόμη στήλες στο τέλος του. Η μία στήλη θα περιέχει τον τελικό αποτέλεσμα στο επίπεδο που επιτεύχθηκε, ενώ η δεύτερη και τελευταία στήλη θα μπορεί να περιέχει την ποσοστιαία επίτευξη του στόχου (στην περίπτωση που αυτή είναι μετρήσιμη).

Παραδείγματος χάρη θα μπορούσε να είναι όπως παρακάτω:

Πίνακας 2.3 Επέκταση Πίνακα 2.1

Σκοπός	...	...	...	...	Υπ' ευθύνη	Τελικά	Ποσοστό επιτυχίας
Να επιτευχθούν 3000 επισκέψεις στην ιστοσελίδα	...	...	...	...	Κου Μαλαντάρα	2800 επισκέψεις	93,3%

2.3 Σύνθηθη λάθη/προβλήματα

Συγκρίνοντας πολλές διαδικασίες διάχυσης που έχουν λάβει χώρα μέχρι και σήμερα παρατηρούνται στατιστικά κάποια κοινά λάθη που επαναλαμβάνονται και τα οποία πρέπει κάποιος να προσέχει για να μην πέσει στην παγίδα τους όταν θα σχεδιάσει τη δική του στρατηγική.

2.3.1 Ασαφείς πληροφορίες

Το πιο σύνθητες λάθος που συμβαίνει σε αυτές τις στρατηγικές είναι ότι ενώ η ίδια η ομάδα του έργου κατανοεί πλήρως τα μηνύματα και το νόημα αυτών που επιδιώκει να διαχύσει, το κοινό στο οποίο απευθύνονται οι πληροφορίες δεν τις κατανοεί επαρκώς ή σε ακόμη πιο δυσμενή περίπτωση τα μεταφράζει λανθασμένα. Ασφαλώς, αυτό οφείλεται στην ίδια την ομάδα σχεδιασμού της στρατηγικής, καθώς δεν αναλογίστηκε πώς μπορεί να εκλάβει ο εξωτερικός παράγοντας, που δεν έχει την ίδια τριβή με το θέμα, τις διαχεόμενες πληροφορίες.

Μία λύση για αυτό το πρόβλημα είναι να δίνονται τα τελικά υλικά διάχυσης πριν την τελική τους διανομή σε μια μικρή συγκεκριμένη ομάδα εξωτερικών ατόμων και να ελέγχεται κατά πόσο αυτά είναι κατανοητά. Έτσι θα γίνουν οι ανάλογες παρατηρήσεις και οι απαραίτητες βελτιώσεις για να διανεμούν τελικά τα σωστά υλικά με σαφείς πληροφορίες.

2.3.2 Μη ρεαλιστικοί στόχοι

Ένα άλλο σύνθητες πρόβλημα που δημιουργείται κατά το σχεδιασμό της στρατηγικής είναι οι μη ρεαλιστικοί στόχοι που θέτονται με αποτέλεσμα όχι μόνο να μην επιτυγχάνονται τελικά, αλλά ούτε και να προσεγγίζονται οριακά.

Για παράδειγμα, δεν είναι ρεαλιστικό να θέσει σαν στόχο κανείς ότι με τη διαδικασία διάχυσης που σχεδιάζει θα καταφέρει να πετύχει κατά 100% ενημέρωση του κοινού και κατά 80% κατανόηση των μηνυμάτων. Τα πιο ρεαλιστικά νούμερα σε αυτή την περίπτωση είναι 90% και 60% αντίστοιχα ενώ και πάλι όλα εξαρτώνται από το τι κινήσεις και δράσεις περιλαμβάνει η στρατηγική διάχυσης.

2.4 Χαρακτηριστικά επιτυχημένων στρατηγικών διάχυσης

Μέχρι σήμερα έχουν υπάρξει αρκετές εταιρείες, αλλά και προγράμματα που διαθέτουν ένα αρκετά σωστά δομημένο πλάνο διάχυσης και ακολουθώντας το πιστά έχουν καταφέρει να κάνουν γνωστό το έργο τους, αν όχι σε όλη την Υφήλιο, σίγουρα σε μία πολύ μεγάλη μερίδα ανθρώπων στην περιοχή δραστηριότητάς τους.

Από μικρές συνοικιακές ή εθνικές επιχειρήσεις (Πλαίσιο, Public κ.ά.) μέχρι μεγάλες εταιρείες-κολοσσούς (Coca-Cola, Apple κ.ά.) και διεθνή προγράμματα, το πλάνο

διάχυσης της πληροφορίας παίζει καθοριστικό ρόλο στην επιτυχία της ίδιας της εταιρείας ή του προγράμματος.

Παρακάτω παρουσιάζονται μερικά χαρακτηριστικά επιτυχημένων στρατηγικών διάχυσης σε δημοτικό, περιφερειακό, αλλά και εθνικό επίπεδο, χωρίς όμως τα όρια μεταξύ των επιπέδων να είναι αυστηρά. Κοινώς, μία στρατηγική διάχυσης μπορεί να ακολουθηθεί από διάφορους δήμους μιας περιφέρειας ή από πολλές περιφέρειες μιας ολόκληρης χώρας, οπότε ουσιαστικά τα όρια μεγαλώνουν.

Τα 4 βασικά χαρακτηριστικά που οφείλει να διαθέτει μια διαδικασία διάχυσης για να είναι επιτυχημένη είναι τα εξής:

A) Αποτελεσματική ηγεσία και διοίκηση σε πολλαπλά επίπεδα του έργου

Για να επιτευχθεί κάτι τέτοιο, ανάλογα και με το μέγεθος του έργου και των ατόμων που εμπλέκονται σε αυτό, πρέπει να διοργανωθούν κάποια εκπαιδευτικά σεμινάρια ηγεσίας σε επιλεγμένα άτομα που θα αναλαμβάνουν την καθοδήγηση των υπο-ομάδων του έργου, ούτως ώστε να βελτιστοποιηθεί ο συνολικός έλεγχός του.

Ασφαλώς, ηγετικές αρμοδιότητες μπορούν να δοθούν σε αρκετά άτομα μιας ομάδας, ούτως ώστε να κατανέμεται ο συνολικός όγκος εργασιών και να νιώθουν όλοι ισάξια μέλη μιας ομάδας και να δημιουργείται κατ' αυτόν τον τρόπο ένα υγιές περιβάλλον εργασίας.

B) Δημιουργία πρόσφορου εδάφους για τις επερχόμενες αλλαγές

Όταν γίνεται αναφορά σε διάχυση νέων πληροφοριών και καινοτομιών δε γίνεται να μην αναφέρονται αντίστοιχα και αλλαγές δεδομένων και μεταβλητών στο περιβάλλον. Πολλές φορές, όμως, για να γίνουν οι διαχεόμενες πληροφορίες αποδεκτές και αντιληπτές χρειάζεται να προετοιμαστεί ανάλογα το κλίμα στο απευθυνόμενο κοινό.

Μια μέθοδος για να προετοιμαστεί το κοινό είναι το να ενταθούν μέσα στο μυαλό του οι προβληματισμοί και οι ερωτήσεις για τα οποία υπάρχουν οι απαντήσεις μέσω των διαχεόμενων πληροφοριών. Αυτό μπορεί να γίνει με τη διοργάνωση κάποιων ημερίδων ή μέσω φυλλαδίων ή με κάποιο περίπτερο ενημέρωσης σε κάποιο κεντρικό σημείο, από τα οποία ο κόσμος θα ενημερωθεί για τα προβλήματα που υπάρχουν και για τα οποία το πρόγραμμα μπορεί να προσφέρει λύσεις. Όσο περισσότερο καλλιεργείται μέσα στο μυαλό του κοινού ο προβληματισμός και η απορία τόσο περισσότερο θα λειτουργήσει στη συνέχεια σαν σφουγγάρι για να απορροφήσει όλες τις πληροφορίες που του δίνονται.

Γ) Διαθεσιμότητα πόρων

Σαφέστατα μια επιτυχημένη διαδικασία διάχυσης έχει άμεση ανάγκη από πόρους όλων των μορφών (οικονομικούς, ανθρώπινους, χρονικά περιθώρια και εγκαταστάσεις).

Το σημαντικό πρώτο βήμα στον τομέα των πόρων είναι η καταγραφή και η καταμέτρησή τους. Να είναι γνωστό ανά πάσα ώρα και στιγμή ποιοι και πόσοι πόροι είναι διαθέσιμοι ούτως ώστε να υπολογίζεται σωστά και μεθοδικά η επόμενη κίνηση.

Επίσης, ιδιαίτερα στην κατηγορία των ανθρώπινων πόρων είναι εξίσου σημαντικό να είναι πλήρως καταγεγραμμένες όλες τους οι προσωπικές ικανότητες, έτσι ώστε να γνωρίζει ο υπεύθυνος του έργου σε ποιον συνεργάτη του μπορεί να απευθυνθεί για τα διάφορα θέματα που προκύπτουν.

Η ρεαλιστική κατανομή και διάθεση πόρων ανά εργασία είναι ίσως ο βασικότερος παράγοντας επιτυχίας αυτής της στρατηγικής.

Δ) Σωστή σχεδίαση και συντονισμός συστημάτων του έργου

Η πρόσβαση, αλλά και η χρήση τοπικών και εθνικών συστημάτων μπορεί να οδηγήσει σε ιδιαίτερες επιτυχημένες καινοτομίες και σωστή διάχυση πληροφορίας. Τα συστήματα αυτά αποτελούνται αφενός από την επικοινωνία, τον σχεδιασμό, τη διασφάλιση της ποιότητας και τη διάχυση και αφετέρου από το συνδετικό κρίκο όλων αυτών που δεν είναι άλλος από τον ανθρώπινο παράγοντα.

Μια στρατηγική που θα μπορούσε να λειτουργήσει καλά στον συγκεκριμένο τομέα είναι να υπάρχουν συνεχώς διαθέσιμα και εύκολα προσβάσιμα συστήματα επικοινωνίας, σχεδιασμού κ.ά. Για να λειτουργεί σωστά, όμως, ένα ολόκληρο σύστημα με τόσους διαφορετικούς παράγοντες θα πρέπει:

- i. Να τεθούν εξαρχής προτεραιότητες και οδηγίες για την κατεύθυνση του έργου και της διαδικασίας διάχυσης ούτως ώστε να έχουν χρόνο οι υπεύθυνοι να συντονιστούν, να θέσουν τα χρονικά τους περιθώρια και τους στόχους τους.
- ii. Θα πρέπει να υπάρχει συνεχής και καλή επικοινωνία μεταξύ των εμπλεκόμενων μελών ούτως ώστε να γίνεται και η απαραίτητη αξιολόγηση της διαδικασίας και οι ανάλογες διορθώσεις. Για την ακρίβεια, καλό θα ήταν να υπάρχει συγκεκριμένο πλάνο επικοινωνίας και να είναι εξαρχής οι τρόποι και οι δίοδοι επικοινωνίας των μελών του έργου σαφείς για να μην υπάρχουν παρακωλύσεις στη συνέχεια.

Κεφάλαιο 3

Υλοποίηση Στρατηγικής Διάχυσης Πληροφοριών

3.1 Εισαγωγή

Στο κεφάλαιο αυτό θα γίνει παρουσίαση του πρακτικού μέρους αρκετών στοιχείων που περιγράφησαν στο Κεφάλαιο 2, όπως αυτό υλοποιήθηκε παράλληλα με την εκπόνηση της παρούσης διπλωματικής εργασίας με σκοπό την υποστήριξη της στρατηγικής διάχυσης του έργου eReNet.

Στο προηγούμενο κεφάλαιο αναφέρθηκε ότι υπάρχουν πολλοί και διάφοροι τρόποι προσέγγισης του ενδιαφερόμενου κοινού. Γι' αυτό αποτελεί πολύ καλή στρατηγική διάχυσης ο συνδυασμός αρκετών καναλιών επικοινωνίας ούτως ώστε να βελτιστοποιηθούν τα αποτελέσματα της διαδικασίας.

Newsletters, μπροσούρες, δημόσιες εκδηλώσεις, συνέδρια των εμπλεκόμενων μελών και ημερίδες ενημέρωσης του κοινού για το έργο αποτελούν τους βασικούς τρόπους διάχυσης όπως έχει οριστεί στο πλάνο διάχυσης του έργου του eReNet. Στις ακόλουθες ενότητες παρουσιάζεται η συνολική στρατηγική που υιοθετήθηκε, ενώ ιδιαίτερη αναφορά θα γίνεται στα τμήματα που υπήρξε συμβολή. Όπως θα φανεί και πιο αναλυτικά πιο κάτω, οι δράσεις αυτές μπορούν να ενταχθούν σε τρεις κατηγορίες σύμφωνα με το χρόνο που συμβαίνουν, δηλαδή πριν, κατά τη διάρκεια και κατά την τελευταία φάση του έργου.

3.2 Δράσεις υλοποίησης της στρατηγικής διάχυσης

3.2.1 Δράσεις κατά την προετοιμασία του έργου

3.2.1.1 Λογότυπο και Οδηγός Εικονικής Ταυτότητας

Εξέχουσες θέσεις στο σχέδιο διάχυσης του προγράμματος ανήκουν στο λογότυπό του καθώς και στον ειδικό οδηγό εικονικής ταυτότητάς του (Guidebook for Visual Identity).

Πουθενά στον κόσμο δεν νοείται επιτυχημένη διαδικασία διάχυσης/διαφήμισης δίχως ένα συγκεκριμένο λογότυπο. Άλλωστε ο άνθρωπος από τη φύση του θυμάται πιο εύκολα εικόνες παρά λέξεις.



Εικόνα 3.1 Λογότυπο του eReNet

Σε όλα τα λογότυπα παίζουν πάντα σημαντικό ρόλο οι επιλογές των χρωμάτων του. Έτσι, και στην περίπτωση του eReNet επιλέχτηκε στρατηγικά σαν κύριο χρώμα του το πράσινο, το οποίο παραπέμπει στη φύση, την οικολογία και το περιβάλλον. Στα

ίδια βέβαια παραπέμπει και το ίδιο το φύλλο που υπάρχει. Συντάχθηκε μάλιστα (όπως είθισται) και ένας οδηγός σχετικά με το σχεδιασμό του λογοτύπου που περιλαμβάνει και όλους τους κανόνες που πρέπει να λάβει κάποιος κατά νου κατά την αναπαραγωγή αυτού. Εκεί μπορεί κανείς να διαβάσει τις ακριβείς διαστάσεις και αναλογίες του λογοτύπου, τους ακριβείς χρωματικούς συνδυασμούς, καθώς επίσης και τις γραμματοσειρές που επιτρέπεται να χρησιμοποιήσει.

3.2.1.2 Συνοχή γενικής μορφής αναφορών, παρουσιάσεων και προσκλήσεων

Κάτι ακόμη που οφείλει να προσέχει ο υπεύθυνος σχεδιασμού της διαδικασίας διάχυσης είναι να διατηρείται μια συνοχή στη μορφοποίηση των υλικών που διανέμει, είτε αυτά είναι κάποιες αναφορές, είτε παρουσιάσεις, είτε προσκλήσεις.

Έτσι και στο eReNet ιδιαίτερη προσοχή δόθηκε σε αυτόν τον τομέα. Για παράδειγμα ένα κοινό χαρακτηριστικό των παρουσιάσεων και των προσκλήσεων, όπως μπορεί να δει κανείς και στις παρακάτω φωτογραφίες είναι ότι στο φόντο υπάρχει αγνά η εικόνα ενός φύλλου (το οποίο επιλέχθηκε για τον ίδιο λόγο που αναφέρθηκε και στην προηγούμενη ενότητα).



Εικόνα 3.2 Βασική μορφή αρχείου παρουσιάσεων

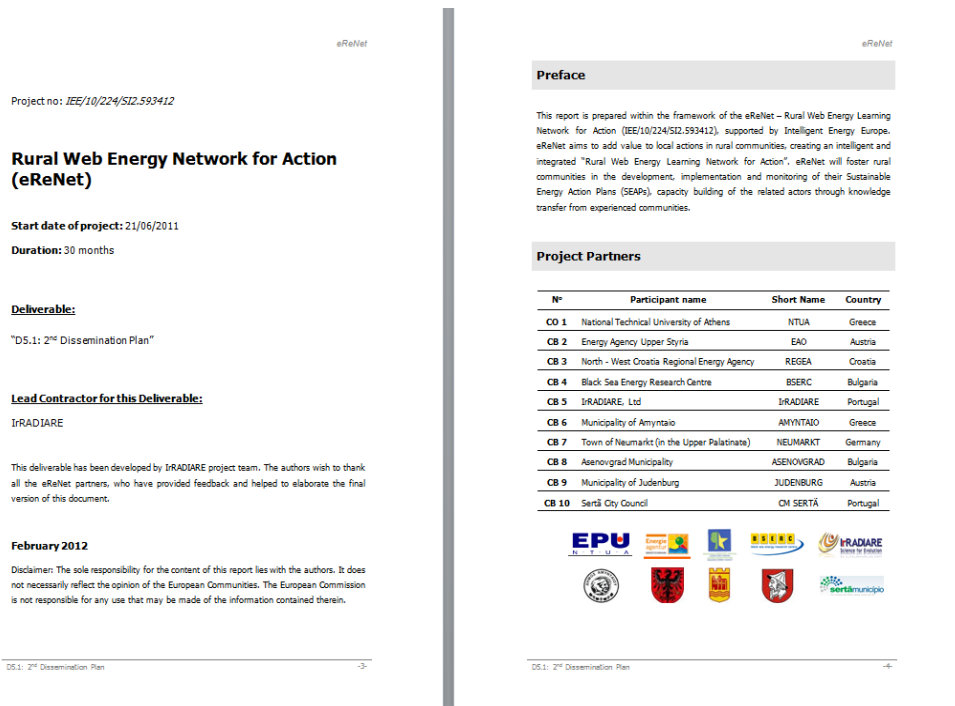
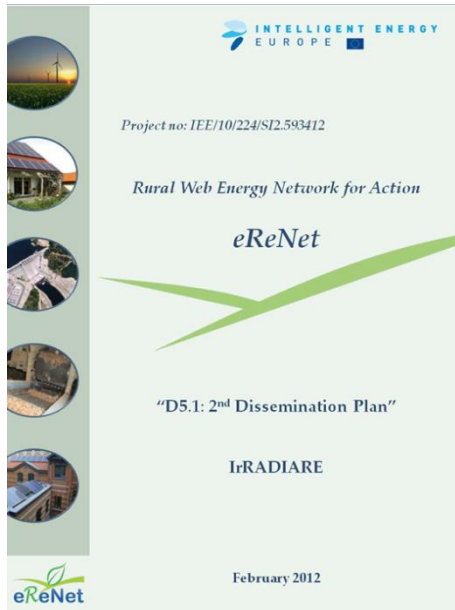


Εικόνα 3.3 Βασική μορφή πρόσκλησης

Οι χρωματικοί συνδυασμοί παραμένουν κατά κύριο λόγο ίδιοι, όπως νωρίτερα, ενώ υπάρχουν σταθερά τα λογότυπα του προγράμματος και της ευρωπαϊκής επιτροπής χρηματοδότησής του. Οι όποιες φωτογραφίες συνοδεύουν το υλικό, καλό είναι να έχουν όσο το δυνατόν μεγαλύτερη σχέση με τη θεματολογία του υλικού. Στις συγκεκριμένες φωτογραφίες επιλέχθηκαν εικόνες έργων ΑΠΕ.

Με τη διατήρηση συνοχής, λοιπόν, εντυπώνεται καλύτερα στο μυαλό του θεατή/δέκτη η γενικότερη εικόνα του έργου και επιτυγχάνεται ο πρωτεύων σκοπός της διαδικασίας διάχυσης, δηλαδή η αναγνωρισιμότητα.

Παρόμοια λογική συνοχής ακολουθούν και οι αναφορές του έργου. Το εξώφυλλο ακολουθεί την ίδια οπτική συνοχή που αναφέραμε, ενώ όπως φαίνεται και στις παρακάτω εικόνες ακολουθείται μια συγκεκριμένη δομή:



Εικόνα 3.4 Βασική μορφοποίηση και δομή των πρώτων σελίδων μιας αναφοράς

Στην πρώτη εσωτερική σελίδα πρώτα αναγράφονται τα βασικά στοιχεία του περιγραφόμενου έργου, όπως είναι η ημερομηνία έναρξης, η διάρκεια, η ονομασία του έργου και ο βασικός υπεύθυνος αυτού και της αναφοράς. Στη δεύτερη υπάρχει πάντα ένας σύντομος πρόλογος που αναφέρεται γενικά στο πρόγραμμα του eReNet, ενώ στη συνέχεια βλέπει κανείς τη λίστα με όλους τους συνεργαζόμενους φορείς του προγράμματος, είτε έχουν το ρόλο του συντονιστή, όπως το ΕΜΠ στην προκειμένη περίπτωση, είτε υποστηρικτικό ρόλο, όπως αυτά των οργανισμών που ενισχύουν την

εύρυθμη λειτουργία του. Κάτω από τη λίστα, φαίνονται και τα λογότυπα των καταγεγραμμένων φορέων.

Στη συνέχεια γίνεται μια πρώτη εισαγωγή στο θέμα της αναφοράς και ύστερα η δομή προσαρμόζεται στις ανάγκες της κάθε περίπτωσης.

3.2.1.3 Δημιουργία λιστών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου(Mailing Lists)

Πριν την έναρξη οποιασδήποτε διαδικασίας με σκοπό τη διάχυση πληροφοριών, είθισται πλέον να δημιουργείται μια mailing list που περιλαμβάνει τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις όλων των ενδιαφερόμενων μελών του έργου/προγράμματος. Μέσω αυτής μπορούν να αποστέλλονται εύκολα και απλά όλα τα ηλεκτρονικά υλικά που συντελούν στην ενημέρωση των μελών.

Έτσι και στο eReNet από τις πρώτες κινήσεις που έγιναν ήταν η δημιουργία αυτής της λίστας. Συγκεκριμένα σε αυτή ανήκουν:

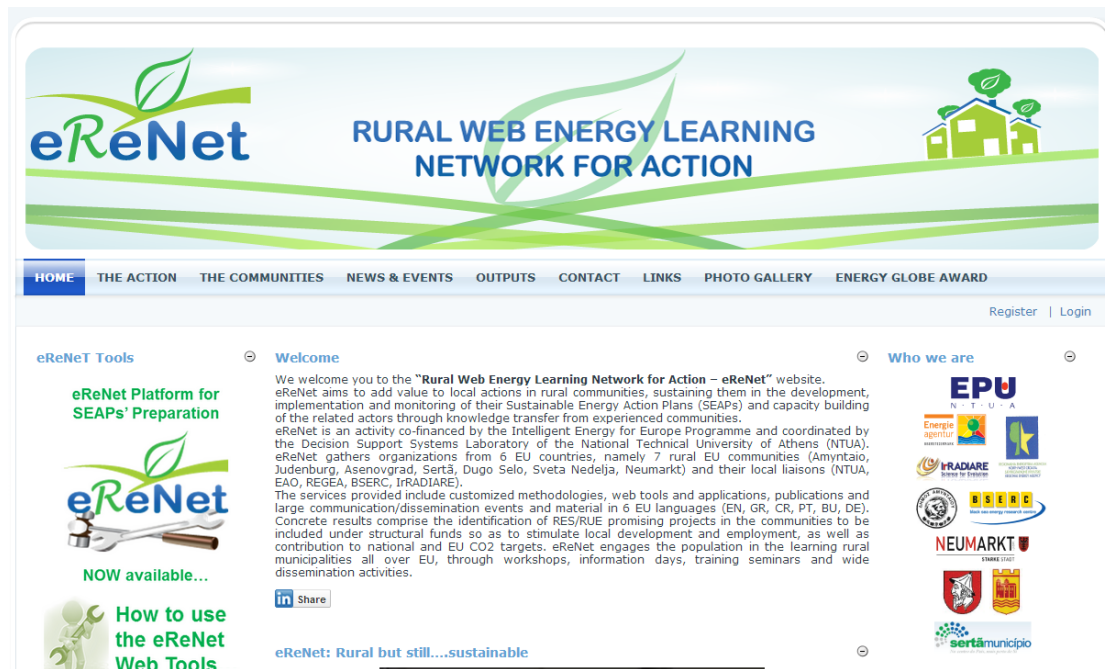
- Μέλη επικοινωνίας από διάφορες αγροτικές κοινότητες που συμμετέχουν στο Σύμφωνο των Δημάρχων (ΣτΔ)
- Άτομα από ινστιτούτα, τοπικά δίκτυα αλλά και άλλα ενεργειακά προγράμματα και έργα.

Σε γενική βάση, μια mailing list μπορεί να χρησιμοποιηθεί και για συζητήσεις μεταξύ των μελών της. Στην περίπτωση του eReNet, όμως, χρησιμοποιήθηκε μόνο για ενημερωτικούς λόγους.

3.2.1.4 Ιστοσελίδα

Οι ιστοσελίδες αποτελούν το πλέον επιβαλλόμενο μέσο διάχυσης πληροφορίας ενός έργου. Όπως αναφέρθηκε και στο προηγούμενο κεφάλαιο είναι ιδιαίτερος εύχρηστες και ο διαχειριστής τους μπορεί να ανεβάζει κατά βούληση νέο υλικό.

Έτσι και για το eReNet, έχει κατασκευαστεί μια ιστοσελίδα, στην οποία ο επισκέπτης μπορεί να ενημερωθεί για το όραμα και τους σκοπούς του έργου, τα τελευταία νέα του προγράμματος (καθώς βέβαια να ανατρέξει και το αρχείο του σε παλαιότερες ειδήσεις), να δει τις δράσεις που έχουν λάβει χώρα, όπως συνέδρια, ημερίδες κ.τ.λ., αλλά και κατά κύριο λόγο μπορεί να χρησιμοποιήσει τα διαδικτυακά εργαλεία που αναπτύχθηκαν με σκοπό να συνδράμουν στη σχεδίαση ενός νέου ΣΔΑΕ για κάποιο δήμο ή κοινότητα. Ειδικό εγχειρίδιο χρήσης αυτών των εργαλείων συγγράφηκε κατά την εκπόνηση της παρούσας διπλωματικής εργασίας και θα παρατεθεί αναλυτικά στο πέμπτο κεφάλαιο. Παρακάτω φαίνονται κάποιες εικόνες από την ιστοσελίδα του έργου.



Εικόνα 3.5 Η κεντρική σελίδα της ιστοσελίδας erenet.epu.ntua.gr

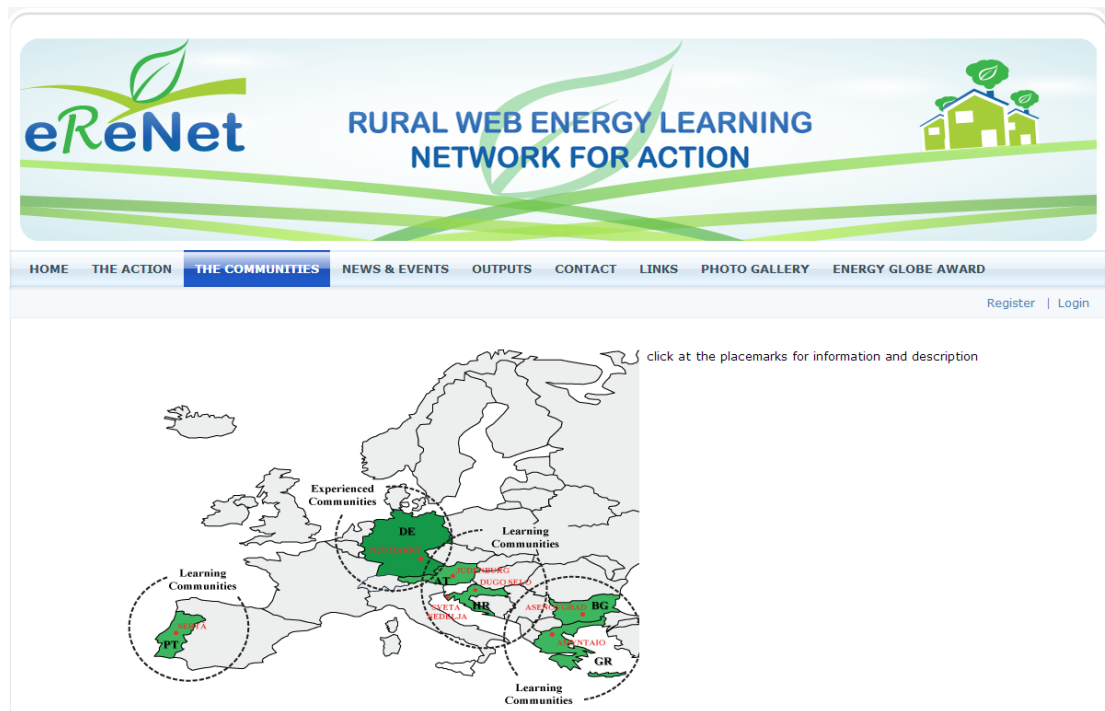


Εικόνα 3.6 Υποσελίδα με την περιγραφή του προγράμματος

Στην ενότητα «The Action» ο επισκέπτης μπορεί να ενημερωθεί πλήρως για τη δράση του eReNet από τις υπάρχουσες υποενότητες. Για την ακρίβεια, μπορεί να διαβάσει μια σύντομη περιγραφή του έργου στην υποενότητα «Description», να μάθει τους στόχους του στην υποενότητα «Objectives», να δει ποιες είναι οι παρεχόμενες υπηρεσίες του προγράμματος στην επιλογή «Services», να ενημερωθεί για το ποια

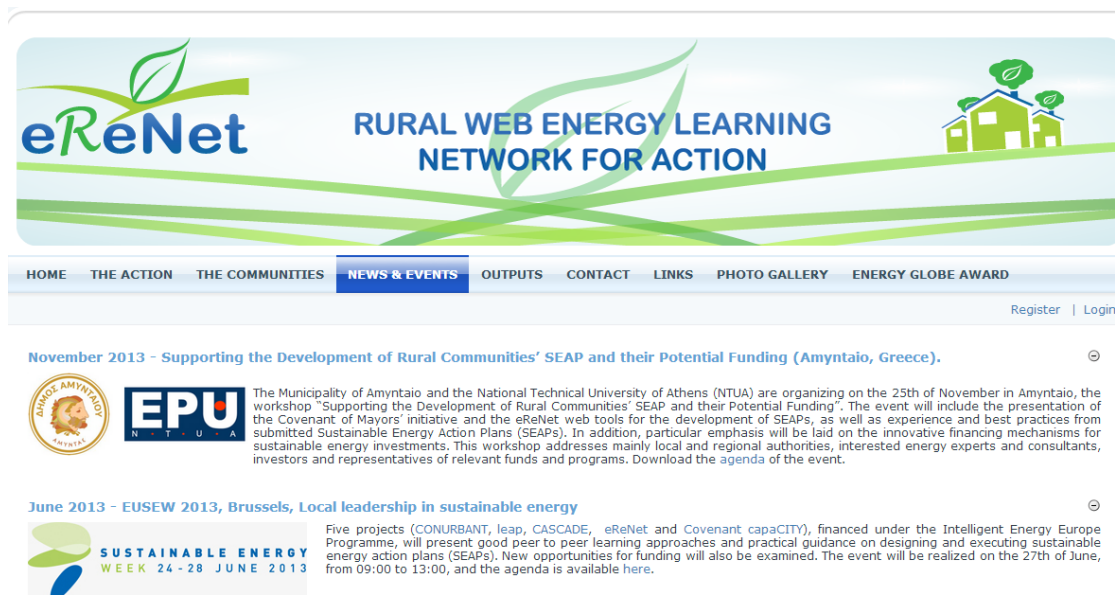
είναι τα αναμενόμενα αποτελέσματα του έργου στην ενότητα «Expected Results» και τέλος να βρει τη λίστα όλων των βασικών συνεργαζόμενων φορέων του eReNet στην υποενότητα «Who We Are».

Η επόμενη διαθέσιμη ενότητα της ιστοσελίδας φέρει τον τίτλο “The Communities” και περιλαμβάνει έναν χάρτη της Ευρώπης με σημειωμένες όλες τις κοινότητες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Μάλιστα ο χρήστης, αν το επιθυμεί, μπορεί επιλέγοντας την κουκκίδα που αντιστοιχεί στην κάθε κοινότητα να ενημερωθεί συνοπτικά για αυτή μέσα από κάποια δημογραφικά της στοιχεία καθώς και κάποιες στοιχειώδεις πληροφορίες σχετικά με τον γεωργικό και ενεργειακό της τομέα.



Εικόνα 3.7 Υποσελίδα με τον χάρτη των κοινοτήτων του eReNet

Παρακάτω στην μπάρα με τις υποενότητες, ο επισκέπτης της σελίδας μπορεί να βρει την ενότητα «News & Events» που είναι αφιερωμένη στα τελευταία νέα και τις διοργανώσεις του προγράμματος. Ασφαλώς καθώς αναρτώνται νέα και τα παλιά δεν αφαιρούνται, ουσιαστικά ο επισκέπτης μπορεί να ανατρέξει σε όλο το ιστορικό νέων και διοργανώσεων του eReNet.



Εικόνα 3.8 Υποσελίδα με τα νέα και τις διοργανώσεις του eReNet

Συνεχίζοντας, ο επισκέπτης μπορεί να έχει πρόσβαση στην υποενότητα των «Outputs», δηλαδή όλων των αποτελεσμάτων διαδικασιών και δράσεων του eReNet, είτε αυτά ανήκουν στην υπο-κατηγορία «Deliverables» που περιλαμβάνει αναφορές και πρακτικά από τις διάφορες διοργανώσεις του eReNet είτε στην υποκατηγορία «Press Material» που περιλαμβάνει υλικό που αποτελεί το κυριότερο αποτέλεσμα της στρατηγικής διάχυσης του προγράμματος, όπως newsletters, προσούρες κ.ά.



Εικόνα 3.9 Υποενότητα με το διανεμηθέν υλικό του eReNet

Στις τελευταίες 4 επιλογές της κεντρικής μπάρας πλοήγησης στην ιστοσελίδα ο χρήστης μπορεί να βρει:

Α) μια λίστα με τα στοιχεία επικοινωνίας των βασικών εκπροσώπων κάθε κοινότητας που συμμετέχει στο πρόγραμμα (Επιλογή «Contact»),

Β) μια άλλη λίστα με βασικούς συνδέσμους σε άλλες ιστοσελίδες που είτε μπορεί να είναι συνεργατών του προγράμματος, είτε ιστοσελίδες βασικών στοιχείων αυτού, όπως αυτή του Συμφώνου των Δημάρχων (Επιλογή «Links»),

Γ) μια σειρά από φωτογραφικό υλικό από τις διοργανώσεις του eReNet (Επιλογή «Photo Gallery») και

Δ) μια ξεχωριστή υποσελίδα σχετικά με ένα από τα σημαντικότερα επιτεύγματα του προγράμματος και αυτό είναι η βράβευσή του με το Εθνικό Βραβείο Energy Globe Greece 2013, όπου ο χρήστης μπορεί να ενημερωθεί για κάποιες λεπτομέρειες της βράβευσής και να δει μερικές φωτογραφίες από την τελετή καθώς και βίντεο από τις ομιλίες.

3.2.2 Δράσεις κατά τη διάρκεια του έργου

3.2.2.1 Newsletters







Μετά την έναρξη του έργου του eReNet το 2011 χρειάστηκαν περί τους έξι με οκτώ μήνες για να αποσταλλεί το πρώτο newsletter, ούτως ώστε να συγκεντρωθεί ένα σημαντικό υλικό που να αξίζει να αναφερθεί σε ένα newsletter. Από τότε και κάθε φορά που συγκεντρωνόταν το ανάλογο υλικό αποστελόταν ένα newsletter μέσω της ειδικής mailing list που αναφέρθηκε και προηγουμένως με αποτέλεσμα την υλοποίηση συνολικά πέντε newsletters με αποστολέα μόνο το eReNet και άλλα δύο με κοινούς αποστολείς κι άλλα έργα, όπως αυτό. Μέσα από τα newsletters οι παραλήπτες ενημερώνονται για τα εξής:

- i) την κατάσταση του προγράμματος σε όλες τις συνεργαζόμενες κοινότητες
- ii) όλα τα σημαντικά επιτεύγματα (milestones) του έργου, όπως η κατάθεση ΣΔΑΕ των κοινοτήτων που συμμετέχουν στο έργο, η δημιουργία διαδικτυακών εργαλείων(αναλύονται παρακάτω) και τα βραβεία και οι διακρίσεις που αποσπά το έργο,
- iii) τις απόψεις εξεχόντων μελών αυτών των κοινοτήτων, όπως οι δήμαρχοί τους, για το έργο και την πορεία του,
- iv) όλες τις εκδηλώσεις που έγιναν μέσα στο διάστημα από το τελευταίο newsletter και έπειτα καθώς και
- v) όλες τις εκδηλώσεις που θα λάβουν χώρα μέσα επόμενο χρονικό διάστημα, εκ των οποίων αρκετά είναι ανοιχτά προς το ευρύ κοινό και καλούν κόσμο να συμμετέχει σε αυτά.

Το newsletter γράφεται κάθε φορά στα αγγλικά αρχικά, ενώ στη συνέχεια μεταφράζεται στα ελληνικά, αλλά και αντίστοιχα στις υπόλοιπες τοπικές γλώσσες των αγροτικών κοινοτήτων που συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Παρακάτω ακολουθεί εικόνα που δείχνει τη γενική δομή ενός newsletter του περασμένου έτους.

Καταγραφή & Αξιολόγηση Αποτελεσματικών Στρατηγικών Διάχυσης Πληροφοριών:
Μελέτη Ενεργειακά Βιώσιμων Κοινοτήτων

αριθμός Ημερομηνία: Ισχύει από 2012

	<p>ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΜΑΘΗΣΗΣ ΓΙΑ ΔΡΑΣΗ</p>	
<p>ΘΕΜΑΤΑ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Το eRENET ΒΡΑΒΕΥΕΤΑΙ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΒΡΑΒΕΙΟ ENERGY GLOBE GREECE • ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ eRENET • ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΟΥ ΑΣΕΝΟΒΓΡΑΔ: "ΚΑΘΟΔΟΣ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΑ ΒΙΩΣΙΜΟ ΜΕΛΟΝ..." • ΠΑΡΕΛΘΟΥΣΕΣ ΚΑΙ ΕΠΕΡΧΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ 	<p>Επισκεφθείτε μας στο: http://erenet.epu.ntua.gr</p> <p>Βρείτε μας στο LinkedIn: </p> <p>Βρείτε μας στο Facebook: </p>
<p>ΤΟ eRENET ΒΡΑΒΕΥΕΤΑΙ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΒΡΑΒΕΙΟ ENERGY GLOBE GREECE</p>		
<p>Το eReNet τιμήθηκε με το Εθνικό Βραβείο Energy Globe Greece, ως ένα από τα καλύτερα έργα στον τομέα της βιωσιμότητας!!</p> <p>Το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο, ως συντονιστής, θα παραλάβει το Βραβείο κατά τη διάρκεια μιας εκδήλωσης που θα λάβει χώρα στις 29 Μαΐου. Η επίσημη παρουσίαση θα γίνει σε μια ειδική εκδήλωση στις 5 Ιουνίου, Παγκόσμιο Μέρα Περιβάλλοντος των Ημερών Εθνών, και θα είναι ανοικτή προς το ευρύ κοινό. Περισσότερες πληροφορίες θα είναι διαθέσιμες αδύ.</p> <p>Ασφαλώς, η αναγνώριση των προσπαθειών μας μάς δίνει κίνητρο για να συνεχίσουμε την προσπάθεια...</p>		
<p>ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ eRENET</p>		
<p>Δήμος του Judenburg, Αυστρία</p> <p>Το Judenburg αποτελεί μέλος της Climate Alliance από το 1992 και έχει βραβευθεί με το ασημένιο Ευρωπαϊκό Βραβείο Ενέργειας. Μείωση της τάξης του 28% των εκπομπών του CO₂ είναι ο βασικός στόχος του αστικού δήμου και είναι αρκετά βέβαιος γι' αυτό, χάρη στο γενικό πλάνο τους που περιλαμβάνει την επέκταση των ΑΠΕ, τη αξιοποίηση των χρηματοδοτήσεων για ειδικά μέτρα σχετικά με τις ΑΠΕ και αλλαγές στα δημόσια κτίρια. Στοιχίζουν επίσης στην ενημέρωση του κοινού, ειδικά των μαθητών, οι οποίοι αποτελούν την επόμενη γενιά της κοινωνίας.</p>	<p>Δήμος Αμύνταιου, Ελλάδα</p> <p>Οι θερμοηλεκτρικοί σταθμοί στην περιοχή έχουν αποδείξει για πολλές δεκαετίες τη βασική κινητήρια δύναμη συνεισφέροντας στην περιφερειακή ανάπτυξη και οικονομική ευμάρεια. Τα έργα για βιώσιμη ενέργεια στο Αμύνταιο ήταν ακαθόριστα έως και το 2009. Παρόλα αυτά, το Αμύνταιο έχει δεσμευθεί να εφαρμόσει μια σειρά από κατάλληλες δραστηριότητες σχετικά με ΑΠΕ και τη σωστή κατανομή ενέργειας στην περιοχή μέχρι το 2020, δίνοντας μια ισορροπημένη έμφαση στην τοπική παραγωγή ενέργειας και θέρμανσης, και στην προώθηση και εφαρμογή μέτρων για εξοικονόμηση ενέργειας. Πρώτα, ένα σημαντικό μέρος της μείωσης των εκπομπών του CO₂ αναμένεται να επιτευχθεί μέσω των ασυμπτωμάτων θέρμανσης των τοπικών κοινοτήτων με καύση βιομάζας.</p>	<p>Δήμος της Sertã, Πορτογαλία</p> <p>Ο δήμος της Sertã ξεκίνησε το φιλόδοξο σχέδιό του για μια ενεργειακά βιώσιμη κοινότητα το 2000 με την κατασκευή ενός αιολικού πάρκου με 26 ανεμογεννήτριες και το οποίο πρόκειται σύντομα να επεκταθεί. Ένα οργανόσσιο βιομάζας καθώς επίσης και ηλιακά πάνελ σε διάφορα δημόσια κτίρια δε θα μπορούσαν να ληφθούν από το γενικό Ενεργειακό πλάνο. Επιπροσθέτως, ο δήμος συνεργάζεται με τοπικά σχολεία με σκοπό να πραγματοποιήσουν δράσεις βιώσιμης ενέργειας στη προσπάθεια να ενημερώσουν τους γονείς τους και να διαδώσουν το έργο στην κοινότητα. Σε αυτό το πλαίσιο, τα λαμβανόμενα μέτρα που περιλαμβάνονται στο Ενεργειακό Πλάνο ακολουθούν μια στρατηγική συνεκούς βελτίωσης της βιώσιμης ενέργειας του δήμου.</p>
<p>Δήμος του Ασενόβραδ, Βουλγαρία</p> <p>Ο δήμος του Ασενόβραδ βραβεύτηκε ως «ο πιο πράσινος δήμος της Βουλγαρίας στη κατηγορία μεγάλου του». Ο δρόμος για αυτό το επίπεδο δεν είναι εύκολος, αλλά εκμεταλλευόμενοι την ηλιακή, τη θερμοκή και τη γεωθερμική ενέργεια, καθώς και τη βιομάζα, κατάφεραν να ικανοποιήσουν τις προτεραιότητες της Βουλγαρίας στον τομέα των ΑΠΕ. Η ενσωμάτωση των ΑΠΕ στα δημόσια κτίρια σε όλα την περιοχή είναι ένα ιδιαίτερα ενδιαφέροντικό δείγμα των δυνατοτήτων του δήμου. Μερικά από τις βασικές τους προτεραιότητες είναι οι συνεργασίες με τους πολίτες, τα σχολεία και τους παιδικούς σταθμούς ούτως ώστε να διασφαλίσουν τα καλύτερα δυνατά αποτελέσματα των δράσεων βιωσιμότητας που προσπαθούν να εφαρμόσουν.</p>		<p>Δήμοι των Dugo Selo & Sveta Nedelja, Κροατία</p> <p>Αμφότεροι οι δύο δήμοι έχουν θέσει τους ίδιους στόχους και κοινά πρότυπα καθώς ανήκουν στην ίδια χώρα με κύριο ενδιαφέρον προς τη διασφάλιση της παρεχόμενης ενέργειας που βασίζεται στις εισαγωγές. Μερικά από τα έργα ΑΠΕ που βρίσκονται σε εξέλιξη αποτελούν η εφαρμογή του έργου Συστηματικής Διαχείρισης Ενέργειας σε δήμους και περιφέρειες της Δημοκρατίας της Κροατίας, ο ενεργειακά αποδοτικός οικιστικός ομαδικός φητισμού, καθώς και η επαναστασιακή των σχολικών κτιρίων με σκοπό την εξοικονόμηση ενέργειας κατά τη λειτουργία τους. Επιπρόσθετα, κάποιας Ημερίδας Ενέργειας και άλλες δραστηριότητες αναμένονται να ενημερώσουν επαρκώς τους πολίτες και να τους εστιάσουν στην πράσινη ενέργεια.</p>
<p>Για Περισσότερες Πληροφορίες Πάνω ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΤΗΝ ΔΡΑΣΗ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΒΡΟΥΝ ΣΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΓΛΩΣΣΕΣ: ENG, GR, DE, and PT.</p>		

Σχήμα 3.10 Δείγμα newsletter

Σε αυτό το μέσο υπήρξε συμβολή στο σχεδιασμό ενός ολόκληρου newsletter καθώς και στην προσπάθεια σχεδιασμού μιας νέας φόρμας newsletter. Η αρχική δομή του newsletter αποτελούνταν κυρίως από τις πέντε κατηγορίες που αναφέρθηκαν παραπάνω με τη σειρά που αναφέρθηκαν η μία κάτω από την άλλη και γενικά ήταν ένα σχετικά «φορτωμένο» newsletter. Γι' αυτό και στη συνέχεια έγινε προσπάθεια συμπύκνωσης και απλοποίησής του, όπως και επιτεύχθηκε τελικά στο τελευταίο newsletter που στάλθηκε τον Φεβρουάριο του '14 όπου δίνονταν κυρίως τίτλοι των νέων με ένα πάρα πολύ σύντομο σχόλιο και δινόταν και σύνδεσμος για την περίπτωση που ο αναγνώστης ήθελε να ενημερωθεί εκτενέστερα για κάποιο από αυτά.

Σαφέστατα από καμία μορφή του δελτίου δεν έλειπαν στην αρχή αυτού (όπως φαίνεται και στη φωτογραφία παραπάνω) οι σύνδεσμοι για τις σελίδες-προφίλ του

έργου στο LinkedIn και στο Facebook, καθώς και όλα τα στοιχεία επικοινωνίας με τους υπεύθυνους στο τέλος αυτού.

3.2.2.2 Μπροσούρες

Κατά την εκπόνηση αυτής της διπλωματικής εργασίας και για την υποστήριξη του προγράμματος eReNet υπήρξε συμβολή στον σχεδιασμό μιας μπροσούρας, δηλαδή ενός ενημερωτικού φυλλαδίου, με θέμα τους πιθανούς τρόπους χρηματοδότησης μιας κοινότητας, ούτως ώστε αυτό να μοιραστεί σε κάποια εκπαιδευτικά σεμινάρια και σε ημερίδες σχετικές με τη χρηματοδότηση έργων που έλαβαν χώρα σε μερικές από τις κοινότητες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα, όπως θα δούμε και παρακάτω.

Όταν σχεδιάζεται μια μπροσούρα τα τρία στοιχεία που πρέπει να εφιστήσουν ιδιαίτερα την προσοχή του υπευθύνου της είναι ο σχεδιασμός(χρώματα, εικόνες, γραμματοσειρές κτλ), η δόμηση του κειμένου καθώς και το τελικό υλικό που θα συμπεριληφθεί.

Οι μπροσούρες διαθέτουν κάποια συγκεκριμένα πλεονεκτήματα ανάμεσα σε όλα τα υλικά προώθησης και διαφήμισης, γι' αυτό άλλωστε μια πληθώρα εταιριών, έργων και προγραμμάτων τις προτιμούν. Τα ιδιαίτερα πλεονεκτήματα τους είναι ότι ο υπεύθυνος έχει απόλυτο έλεγχο του τι διατυπώνεται και πώς, όπως επίσης και το ότι μπορεί να ελέγξει επακριβώς το κοινό στο οποίο θα διανεμηθούν. Επιπρόσθετα, ένα σημαντικό τους πλεονέκτημα είναι ότι μπορεί να καθοριστεί το χαρτί που θα τυπωθούν, ο τύπος εκτύπωσης(ασπρόμαυρα, έγχρωμα κτλ) καθώς και το μέγεθός τους έτσι ώστε να είναι εντός ορίων του προϋπολογισμού.

Παρόλα αυτά, έχουν και δύο σημαντικά μειονεκτήματα. Πρώτο και κύριο είναι ότι οι μπροσούρες μπορεί να αποτελούν έναν οικονομικό τρόπο διάχυση πληροφορίας όταν το κοινό είναι σχετικά μικρό και συγκεκριμένο (πχ οι συμμετέχοντες ενός συνεδρίου ή μιας παρουσίασης), αλλά όταν το κοινό είναι αρκετά ευρύτερο, τότε το κόστος αυξάνεται κατακόρυφα. Συνεπώς σε περιπτώσεις μεγάλου target group, καλό είναι να προτιμώνται άλλοι τρόποι προώθησης που μπορεί να είναι και πιο οικονομικοί εν τέλει. Το δεύτερο σημαντικό μειονέκτημα της μπροσούρας είναι ότι σε περίπτωση που αλλάξει κάποια από τις πληροφορίες που δίνονται σε αυτό, τότε θεωρείται πλέον απαρχαιωμένη, χρίζει διόρθωσης και όλα τα χρήματα που διατέθηκαν γι' αυτή δεν έβγαλαν το επιθυμητό κέρδος.

Επίσης, όπως φαίνεται στις φωτογραφίες παρακάτω στο eReNet επιλέχθηκε η μορφή του τριπτύχου για την μπροσούρα(όπως είθισται άλλωστε). Το βασικό πλεονέκτημα του τριπτύχου είναι ότι ουσιαστικά δίνεται η δυνατότητα σαφούς διαχωρισμού του υλικού που παρουσιάζεται ανάλογα με την κάθε πτυχή της μπροσούρας που διαβάζει ο αναγνώστης.

Ο σχεδιασμός μιας μπροσούρας δεν είναι εύκολη υπόθεση. Προϋποθέτει την κάλυψη κάποιων βασικών χαρακτηριστικών για να την κάνουν επιτυχημένη. Αυτά παρουσιάζονται και αναλύονται παρακάτω:

A) Αξιοπρόσεκτο και ενδιαφέρον εξώφυλλο

Η μπροσούρα οφείλει να είναι σχεδιασμένη με τέτοιο τρόπο ώστε να τραβάει τα βλέμματα του κοινού. Επιτυχημένες επιλογές χρωμάτων, εικόνων και γραμματοσειρές είναι τα βασικά στοιχεία μιας καλοσχεδιασμένης μπροσούρας. Επίσης, το όνομα του έργου ή του προγράμματος ή του προϊόντος που προωθεί η μπροσούρα οφείλει να είναι ιδιαίτερα ευανάγνωστο ούτως ώστε ακόμη κι αν κάποιος απλά προσπεράσει και δεν πάρει στα χέρια του μια μπροσούρα, να του αποτυπωθεί στο μυαλό το όνομα και μια ιδέα για το τι προσφέρει.

B) Άμεση προσέγγιση του στοχευμένου κοινού και της αγοράς

Σημαντικό χαρακτηριστικό των μπροσούρων είναι η ευθύτητά τους και η αμεσότητά τους. Ένα υλικό που απευθύνεται ευθέως στον αναγνώστη κι όχι μιλώντας σε γ' πρόσωπο, μπορεί να είναι πιο ενδιαφέρον ακόμη κι αν αναφέρει και στις δύο περιπτώσεις τα ίδια ακριβώς πράγματα. Ασφαλώς κι αυτή η ευθύτητα πρέπει να διατηρηθεί μέσα σε κάποια όρια, καθώς είναι καλό να αποφευχθούν λέξεις από την αργκό για να μη χάνει τελείως το «επίπεδό» του το υλικό. Μέσα από αυτό, πρέπει ο αναγνώστης να πειστεί για τα πλεονεκτήματα του διαφημιζόμενου έργου/προγράμματος/προϊόντος και να συνδράμει σε αυτό και την ανάπτυξή του.

Γ) Καθαρότητα κειμένου

Με τον όρο «καθαρότητα κειμένου» εννοείται ότι πρέπει να αποφευχθούν δυσνόητες εκφράσεις ή μακροσκελείς προτάσεις που μόνο να κουράσουν τον αναγνώστη καταφέρνουν. Το σημαντικό είναι να υπάρχουν σχετικά λίγες, αλλά ουσιώδεις προτάσεις. Επίσης, θα πρέπει να είναι γραμμένες με ευανάγνωστες γραμματοσειρές και σωστά χρώματα που δε θα κουράσουν τον αναγνώστη στην προσπάθεια να καταλάβει το κείμενο, γιατί έτσι το πιο πιθανό είναι ότι η μπροσούρα θα καταλήξει στον κάδο των αχρήστων μαζί με πολλές άλλες κακογραμμένες.

Δ) Παροχή πρόσθετων πληροφοριών

Κάτι που συνήθως απογοητεύει τον αναγνώστη είναι όταν, ακόμη κι όταν καλύπτονται όλες οι παραπάνω προϋποθέσεις, δεν του δίνονται περισσότερες και λίγο πιο αναλυτικές πληροφορίες για το υλικό που προωθείται. Το να τραβήξει κανείς το ενδιαφέρον του target group του με επιτυχημένες επιλογές χρωμάτων, εικόνων κτλ μπορεί απλά να καταλήξει σε μια αποτυχία, αν μέσα στην μπροσούρα ο αναγνώστης δεν μπορεί να ενημερωθεί για κάποια βασικά στοιχεία σε μεγαλύτερη έκταση.

Ε) Προτροπή για επικοινωνία με τους υπεύθυνους

Σε κάποιο ευδιάκριτο σημείο της μπροσούρας δε θα πρέπει να λείπει ένα ειδικό κουτάκι με όλα τα στοιχεία επικοινωνίας με τους υπεύθυνους του διαφημιζόμενου έργου. Έτσι ο αναγνώστης αν πραγματικά ενδιαφέρθηκε να μάθει περισσότερα για αυτά που αναφέρει η μπροσούρα θα έχει τη δυνατότητα να έρθει σε επικοινωνία με τους υπεύθυνους και να επιλύσει κάθε απορία του και πιθανώς να συνδράμει κιόλας στο έργο.

Προσοχή!

Ορθογραφικά λάθη, φτωχό λεξιλόγιο και αναποδογυρισμένες φωτογραφίες μπορούν να καταστρέψουν κάθε προσπάθεια για επιτυχημένη προώθηση και διάχυση. Γι' αυτό πριν την εκτύπωσή της, καλό είναι να ελέγχεται διπλά και τριπλά και από διάφορα άτομα για τυχόν τέτοια λάθη, γιατί διαφορετικά όλη η διαφημιστική καμπάνια μέσω της μπροσούρα θα πάει χαμένη.

Συγκεκριμένα στην μπροσούρα του eReNet, ο αναγνώστης μπορούσε να ενημερωθεί για:

- για τους μηχανισμούς χρηματοδότησης σε τοπικό, εθνικό αλλά και ευρωπαϊκό επίπεδο,
- για τη λύση των μετοχικών κεφαλαίων και μάλιστα δόθηκε το επιτυχημένο παράδειγμα της κοινότητας Βατσουνιάς,
- τους τρόπους με τους οποίους ένας δήμος μπορεί να προωθήσει τις δράσεις του ΣΔΑΕ του, ούτως ώστε να εξασφαλίσει τη χρηματοδότηση τους,
- το Σύμφωνο των Δημάρχων, κάνοντας μια απλή αναφορά για τα βασικά βήματα που πρέπει να πληροί μία κοινότητα για να εγγραφεί και να ανήκει σε αυτό και
- το όραμα του eReNet, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί από τους συντονιστές του.

Πριν γίνει περαιτέρω ανάλυση του γραφικού μέρους της μπροσούρας του eReNet, προτείνεται στον αναγνώστη να παρατηρήσει τις Εικόνες 3.11(α) και 3.11(β) για καλύτερη κατανόηση των επόμενων παρατηρήσεων.

Όπως φαίνεται στην πρώτη στήλη στην εσωτερική όψη του τριπτύχου (Εικόνα 3.11β) έχει γίνει διαχωρισμός των πληροφοριών με την τοποθέτησή τους σε διαφορετικού χρώματος κουτάκια. Στην αρχή υπάρχει διάκριση των προγραμμάτων βάσει του χρονικού περιθωρίου που τους έχει δωθεί. Στο γαλάζιο κουτί βρίσκονται κάποιες πληροφορίες για τα προγράμματα χρηματοδότησης που η διάρκειά τους απλώνεται μέχρι και το 2020, ενώ το πορτοκαλί κουτί αναφέρεται σε προγράμματα που το χρονικό τους περιθώριο ήταν μέχρι το 2013.

Στο επόμενο κουτί αναφέρονται επιγραμματικά οι μηχανισμοί χρηματοδότησης σε τοπικό επίπεδο, ενώ στο τελευταίο με το έντονο πράσινο αναφέρονται κάποια στοιχεία που έχουν να κάνουν με τη «χρηματοδότηση από τρίτους». Εδώ να τονιστεί ότι μόνο στην ελληνική έκδοση της μπροσούρας υπήρξε αυτή η πιο

σαφής ομαδοποίηση. Στις άλλες εκδόσεις τα διακριτικά μεταξύ των παραπάνω κατηγοριών ήταν πιο ασαφή.

Εικόνα 3.11(α) Η εξωτερική όψη της προσούρας

Εικόνα 3.11(β) Η εσωτερική όψη της προσούρας

Η δεύτερη και η τρίτη στήλη του τριπτύχου στην εσωτερική πλευρά είναι ουσιαστικά συγχωνευμένες σε μία όπου αφιερώνεται ένα μεγάλο πλαίσιο σε έντονο μπλε χρώμα

για τα ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης. Μέσα σε αυτό το πλαίσιο, εξέχουσα θέση έχει ένα μικρότερο λευκό που περιλαμβάνει τις βασικές πληροφορίες του προγράμματος χρηματοδότησης του eReNet. Εκεί φαίνεται και το λογότυπο του προγράμματος. Επίσης, εύκολα διακρίνει κανείς στην κάτω δεξιά γωνία του πλαισίου ότι υπάρχουν τρία αστέρια που τείνουν να αποτελέσουν ένα μόνο μέρος του συνολικού κύκλου με τα αστέρια της ΕΕ. Έτσι, ο αναγνώστης ακόμη κι αν δεν μπει στον κόπο να διαβάσει άμεσα τον τίτλο του πλαισίου, από αυτό το σχέδιο και από το έντονο μπλε φόντο, μπορεί να σκεφτεί ότι πρόκειται για πληροφορίες που αφορούν την ΕΕ.

Στην εξωτερική όψη της μπροσούρας καλό είναι να επισταθεί η προσοχή στην κεντρική στήλη που αποτελεί ουσιαστικά την οπίσθια σελίδα του τριπτύχου και εκεί ο αναγνώστης πέραν των βασικών πληροφοριών που λαμβάνει για το όραμα του έργου, του δίνονται σαφώς τα στοιχεία επικοινωνίας με τους υπεύθυνους του προγράμματος.

Στο εξώφυλλο, όπως φαίνεται στα δεξιά της Εικόνας 3.11(α), υπάρχει το θέμα της μπροσούρας με μεγάλη και ευανάγνωστη γραμματοσειρά, ενώ τα λογότυπα του eReNet καθώς και του ευρωπαϊκού ενεργειακού προγράμματος που ανήκει αποσαφηνίζουν άμεσα στον αναγνώστη τους πομπούς των πληροφοριών.

Τέλος, ένα στοιχείο που πρέπει να λάβει υπόψη του ο σχεδιαστής της μπροσούρας είναι το target group αυτής για να γνωρίζει και τον γενικό τρόπο δόμησής της και το κείμενο που θα χρησιμοποιήσει.

Στην προκειμένη περίπτωση του eReNet διατηρήθηκε απλή γλώσσα και ευδιάκριτος χρωματικός διαχωρισμός των πληροφοριών καθώς η μπροσούρα απευθυνόταν και σε πιθανούς κατοίκους της εκάστοτε περιοχής που διανεμήθηκε και που πιθανώς θα ήθελαν να επενδύσουν στο έργο και σε άτομα της τοπικής αυτοδιοίκησης, καθώς και ενδιαφερόμενους επενδυτές που μπορεί να μην ανήκουν στον δήμο με κανέναν τρόπο.

3.2.2.3 Εκπαιδευτικά σεμινάρια (training seminars)

Τα εκπαιδευτικά σεμινάρια είναι άλλος ένας τρόπος διάχυσης πληροφορίας, όπου ανάλογα με το θέμα τους υπάρχουν πάντα κάποιοι αντίστοιχοι έμπειροι ομιλητές-εκπαιδευτές που έχουν σαν σκοπό να μεταδώσουν τις γνώσεις τους στους υπόλοιπους συμμετέχοντες του σεμιναρίου. Κατά την διάρκεια του έργου του eReNet υλοποιήθηκαν πέντε (5) διαφορετικά εκπαιδευτικά σεμινάρια σε διαφορετική κάθε φορά κοινότητά του (Κροατία, Γερμανία, Πορτογαλία, Βουλγαρία και Ελλάδα).

Η θεματολογία τους μπορεί να είχε να κάνει είτε με τη μεθοδολογία που πρέπει να ακολουθήσει ο δήμος ή η κοινότητα για τη σύνθεση του δικού τους ΣΔΑΕ, είτε τους τρόπους εκπλήρωσης του καταθετημένου ΣΔΑΕ είτε και τους τρόπους

χρηματοδότησης (όπως μπορεί να φανεί και στην παραπάνω μπροσούρα) όλων των δράσεων που έχει μια κοινότητα στο ΣΔΑΕ της, ούτως ώστε να ανταπεξέρθει στις ανάγκες της παρά την οικονομική κρίση.

3.2.2.4 Συναντήσεις προόδου προγράμματος (progress meetings)

Τα progress meetings που λαμβάνουν χώρα κατά την περίοδο του eReNet αλλά και γενικώς ενός έργου, έχουν ως σκοπό την ενημέρωση όλων των συμμετεχόντων μελών – και στην περίπτωση του eReNet όλων των συμμετεχουσών κοινοτήτων – για την πορεία του έργου σε όλες τις πλευρές του. Κάθε μέλος έχει σκοπό να μοιραστεί με τους υπολοίπους τις πληροφορίες που έχει συλλέξει ως εκείνη τη στιγμή από την ομάδα/κοινότητά του για την εξέλιξη των δράσεών τους και γίνονται συζητήσεις πάνω στους τρόπους με τους οποίους μπορούν να επιτευχθούν καλύτερα τα επιθυμητά αποτελέσματα, κοινώς υπάρχει μια ανταλλαγή τεχνογνωσίας και εμπειρίας. Έτσι, μέσα από αυτούς τους διαλόγους οι συμμετέχοντες βοηθάνε ο ένας το έργο του άλλου και ο καθένας μαθαίνει από τα λάθη αλλά και τις επιτυχίες της άλλης κοινότητας.

Κατά τη διάρκεια του eReNet υλοποιήθηκαν τέσσερα progress meetings: ένα στην Ελλάδα, ένα στην Πορτογαλία, ένα στη Βουλγαρία και ένα στην Αυστρία.

3.2.2.5 Ημερίδες ενημέρωσης

Οι ημερίδες ενημέρωσης είναι ανοιχτές συνήθως έως και πάντα στο ευρύ κοινό και έχουν ως στόχο άλλοτε την ευαισθητοποίησή του, άλλοτε την ενημέρωσή του κι άλλοτε και τα δύο σχετικά με συγκεκριμένα θέματα. Μέσα από τις ημερίδες ενημέρωσης, μπορεί κανείς να προσεγγίσει τον απλό πολίτη ή γενικά τον τρίτο παράγοντα και να πάρει μια εξωτερική γνώμη ή μια ιδέα για το έργο του και αυτά που μπορεί να προσφέρει μέσα από αυτό. Έτσι, ουσιαστικά η διάχυση πληροφορίας είναι αμφίδρομη.

Στα πλαίσια του eReNet έλαβαν χώρα περί τις 6 ημερίδες ενημέρωσης (σε μερικές περιπτώσεις ήταν και διημερίδες) στο Αμύνταιο(Ελλάδα), στο Judenburg(Αυστρία), στη Sertã(Πορτογαλία) και στο Asenovgrad(Βουλγαρία).

3.2.2.6 Δελτίο Τύπου (Press Release)

Είναι αρκετά σύνηθες πλέον πριν από μικρότερα ή μεγαλύτερα συνέδρια να εκδίδεται ένα δελτίο τύπου στα τοπικά ή εθνικά ΜΜΕ ούτως ώστε να γίνει σχετικά εύκολα ενημέρωση του κόσμου για το εκάστοτε συνέδριο. Μέσα από το δελτίο Τύπου, το κοινό μπορεί να ενημερωθεί επιγραμματικά για το περιεχόμενο και τους στόχους του συνεδρίου, ενώ επίσης μαθαίνει και τις βασικές πληροφορίες γι' αυτό, όπως το χρόνο

και τον τόπο διεξαγωγής του. Ένα παράδειγμα δελτίου τύπου, όπως αυτό συντάχτηκε για το eReNet φαίνεται παρακάτω:

eReNet INTELLIGENT ENERGY EUROPE

ΔΕΛΤΙΟ ΤΥΠΟΥ

Στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας «Ενεργειακό Δίκτυο Αγροτικών Περιοχών Μάθησης για Δράση - eReNet», η οποία συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή υπό την αιγίδα του Προγράμματος «Ευφυής Ενέργεια για την Ευρώπη», ο Δήμος Αμυνταίου διοργανώνει ημερίδα με τίτλο «Ενισχύοντας τις Αγροτικές Κοινοότητες προς την Ενεργειακή Βιωσιμότητα, στο πλαίσιο του Συμφώνου των Δημάρχων», την Τετάρτη 20 Ιουνίου 2012, στο Φιλώτα (Παπάγου 10).

Οι αγροτικές κοινότητες κατοικούνται από μεγάλο μέρος του πληθυσμού της Ευρώπης και αποτελούν σημαντικό στοιχείο της οικονομικής της δραστηριότητας. Παρόλα αυτά, στην προσπάθειά τους για βιώσιμη ενεργειακή ανάπτυξη, αντιμετωπίζουν σοβαρά εμπόδια, όπως η έλλειψη τεχνικού δυναμικού, οι περιορισμένοι πόροι, οι χαμηλότεροι ρυθμοί ανάπτυξης και η έλλειψη τεκνογνωσίας.

Η πρωτοβουλία eReNet έχει ως στόχο τη διευκόλυνση των αγροτικών περιοχών στην ανάπτυξη ενός Σχεδίου Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια, την ανταλλαγή γνώσεων από έμπειρες κοινότητες, και τον προσδιορισμό έργων που είναι αρκετά ώριμα ώστε να ενταχθούν σε εθνικά ή ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης. Στην πρωτοβουλία eReNet συμμετέχουν Δήμοι από τη Γερμανία, Αυστρία, Κροατία, Βουλγαρία, Πορτογαλία, ενώ από την Ελλάδα συμμετέχει ο Δήμος Αμυνταίου.

Υπό αυτό το πλαίσιο, η ημερίδα θα παράσχει τη δυνατότητα ενημέρωσης σχετικά με τα εργαλεία υποστήριξης και ενίσχυσης της αειφόρου ενεργειακής ανάπτυξης των αγροτικών Κοινοτήτων, καθώς και τα οφέλη που προκύπτουν από αυτά.

Ακόμα, στόχος είναι η παρουσίαση της ευρωπαϊκής πρωτοβουλίας του «Συμφώνου των Δημάρχων» και η ενίσχυση που παρέχει σε αγροτικούς Δήμους προκειμένου να αυξήσουν την ενεργειακή τους απόδοση και τη χρήση των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας.

Τέλος, η ημερίδα έχει ως σκοπό την ενημέρωση σχετικά με τον τρόπο υλοποίησης ενός Σχεδίου Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια, την κινητοποίηση της κοινής γνώμης, μέσω της 1^{ης} δημόσιας διαβούλευσης του Σχεδίου Δράσης για την Αειφόρο Ενέργεια του Δήμου Αμυνταίου, και την ανταλλαγή απόψεων, γνώσεων και πληροφοριών.

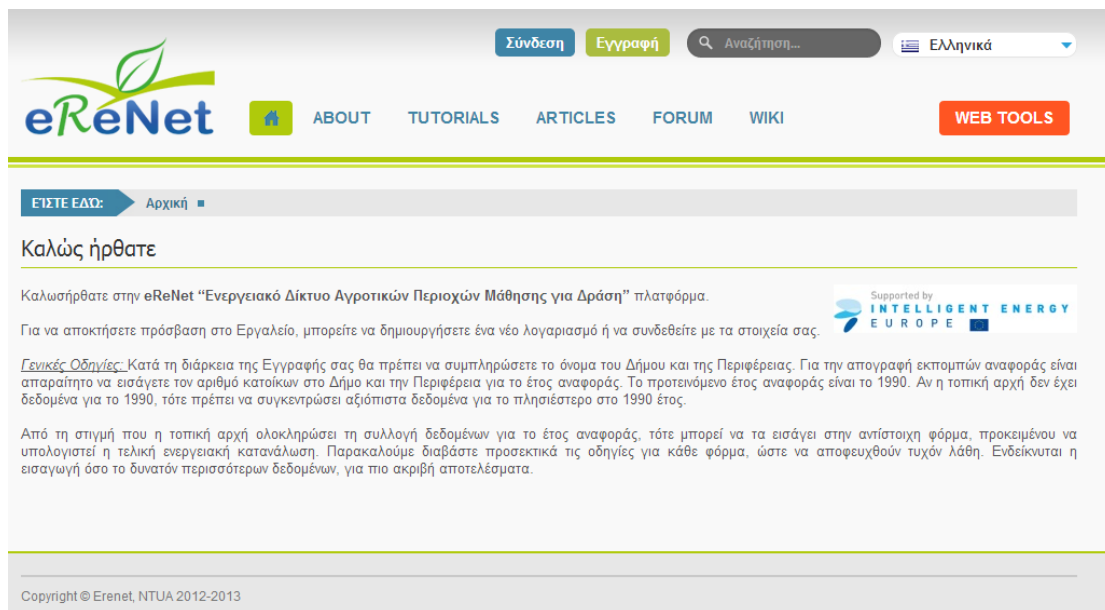
Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν σχετικά με την ημερίδα στους ακόλουθους ιστοτόπους: www.amyntaio.gr & <http://erenet.epu.ntua.gr>.

Εικόνα 3.12 Παράδειγμα Δελτίου Τύπου

Μαζί με το Δελτίο Τύπου, όμως, ανακοινώνεται και η ημερήσια διάταξη (agenda) της ημερίδας/του συνεδρίου, δηλαδή ένα αναλυτικό ημερήσιο πρόγραμμα, ούτως ώστε ο δέκτης να γνωρίζει επακριβώς την προγραμματιζόμενη εξέλιξη και πορεία της διοργάνωσης.

3.2.2.7 Διαδικτυακά Εργαλεία του eReNet

Ένα βασικό βήμα στη στρατηγική διάχυσης του προγράμματος έγινε με την κατασκευή των διαδικτυακών εργαλείων του eReNet. Για την ακρίβεια, με τα εργαλεία αυτά ο χρήστης μπορεί να φτιάξει ουσιαστικά το ενεργειακό προφίλ της κοινότητας ή του δήμου του (συνεπώς συνήθως χρήστες αυτών των εργαλείων είναι συγκεκριμένα άτομα που έχουν αναλάβει αυτή την εργασία μέσα από τον ίδιο το δήμο και έχουν πρόσβαση σε όλες τις απαιτούμενες πληροφορίες) και σταδιακά, συμπληρώνοντας όλα τα απαιτούμενα πεδία, να δημιουργήσει το ΣΔΑΕ του δήμου. Παρακάτω παρουσιάζεται η κεντρική σελίδα των εργαλείων:



Εικόνα 3.13 Η κεντρική σελίδα των διαδικτυακών εργαλείων του eReNet

Σημειωτέο είναι ότι για τη σωστή χρήση των εργαλείων αυτών κατά την εκπόνηση αυτής της διπλωματικής εργασίας, συντάχθηκε ένα εγχειρίδιο χρήσης τους πρώτα στα αγγλικά και ύστερα στα ελληνικά για να βοηθήσει τους χρήστες της ελληνικής έκδοσης των εργαλείων. Στη συνέχεια και οι υπόλοιποι συνεργάτες του έργου το μετέφρασαν στις δικές τους γλώσσες. Αξιοσημείωτο είναι επίσης ότι για ένα πιο φιλικό περιβάλλον χρήστη, τα εργαλεία μεταφράστηκαν σε όλες τις γλώσσες των συμμετεχουσών κοινοτήτων στο eReNet, καθώς και στην αγγλική για όσους δεν ανήκουν σε κάποια από αυτές τις χώρες. Αναλυτικότερη αναφορά για το εγχειρίδιο θα γίνει στο Κεφάλαιο 5.

Ουσιαστικά η κατασκευή των εργαλείων βασίστηκε στην ανάγκη των κοινοτήτων και των δήμων να συντάξουν ευκολότερα το δικό τους ΣΔΑΕ και ασφαλώς με αυτόν τον τρόπο προσελκύστηκαν περισσότεροι ενδιαφερόμενοι δήμοι, δίνοντας στο πρόγραμμα μια αναγνωρισιμότητα μεγαλύτερου βαθμού.

Σημαντικό!

Όσες από τις παραπάνω δράσεις αποτελούν υλικά που διανέμονται σε ενδιαφερόμενα μέλη οφείλουν να περιλαμβάνουν σε εμφανές σημείο ένα πλαίσιο που αφιερώνεται στη λεγόμενη «**αποποίηση ευθύνης**» (**disclaimer**) που ουσιαστικά ο συγγραφέας τους αποσαφηνίζει ότι η ευθύνη για τα όσα περιγράφονται στο υλικό βαραινεί τον ίδιο και δεν εκφράζουν απαραίτητα τις απόψεις μεγαλύτερων σχετιζόμενων φορέων και οργανισμών, πχ. ΕΕ.

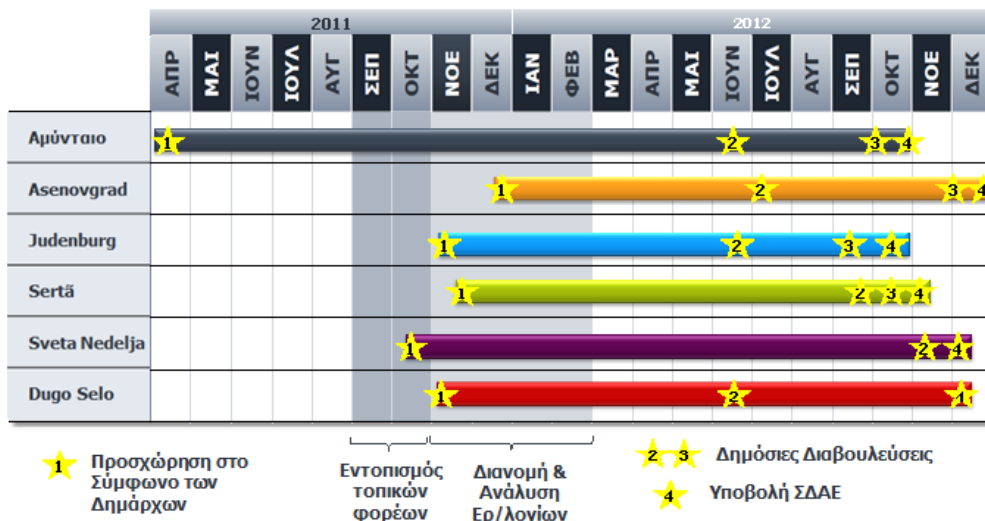
Επιπρόσθετα, σημαντικό σε όλα τα υλικά/μέσα διάχυσης αποτελεί η παρουσία του **λογοτύπου** (ή των λογοτύπων) της **πηγής** (ή των πηγών αντίστοιχα) **χρηματοδότησης** του έργου/προγράμματος.

3.2.3 Δράσεις κατά την τελική φάση του έργου (Follow-up)

3.2.3.1 Αναφορά Αποτελεσμάτων του Έργου

Η εν λόγω αναφορά αποτελεί ουσιαστικά το επίσημο τέλος του έργου και συντάσσεται ούτως ώστε να συνοψισθούν σε μερικές σελίδες τα αποτελέσματα αυτού.

Έτσι και στο eReNet μέσα σε 12 σελίδες επιτεύχθηκε να συγκεντρωθούν όλα τα σημαντικά αποτελέσματα/κατορθώματά του και ανά δήμο αλλά και σε γενικότερο πλαίσιο. Με τη συνοδεία αρκετών φωτογραφιών και γραφημάτων, η αναφορά έλαβε έναν πιο ξεκούραστο τόνο για τον αναγνώστη, ενώ ήταν και πιο εύκολο για τον τελευταίο να δει και ποιοτικά σε μερικές περιπτώσεις την εξέλιξη των δράσεων, όπως φαίνεται για παράδειγμα στην παρακάτω εικόνα:



Εικόνα 3.14 Η πορεία δημιουργίας και κατάθεσης των ΣΔΑΕ στους έξι αγροτικούς δήμους του eReNet

Το σημαντικό σε όλες αυτές τις εκθέσεις είναι να είναι επιτυχημένος ο γραφικός σχεδιασμός τους. Έξυπνα, όμως, συνάμα και απλά σχέδια που περιέχουν πληροφορίες μπορούν να τραβήξουν πιο εύκολα το μάτι του αναγνώστη και να του παρουσιάσουν εύκολα πληροφορίες που αν προστίθενταν στην έκθεση υπό τη μορφή απλού κειμένου μπορεί να ήταν είτε δυσνόητες είτε κακώς παρουσιασμένες.

Επιπρόσθετα, σε αυτή την αναφορά δεν χρειάζεται να συμπεριληφθούν λεπτομέρειες από το έργο, καθώς αυτές ανήκουν στην πιο αναλυτική μπροσούρα που ετοιμάζεται στο τέλος αυτού και θα σχολιαστεί στην επόμενη παράγραφο.

3.2.3.2 Σχεδιασμός και ολοκλήρωση τελικής Δημόσιας Έκθεσης Αποτελεσμάτων του έργου

Αφού, λοιπόν, συνταχθεί και η αναφορά με τα τελικά αποτελέσματα του έργου, καλό είναι να σχεδιαστεί και να συγγραφεί και μια συνολική τελική έκθεση του έργου. Αυτή μπορεί να είναι αρκετά πιο αναλυτική από την απλή αναφορά με τα τελικά αποτελέσματα. Ουσιαστικός σκοπός της είναι συνοψίσει όλες τις σημαντικές πληροφορίες για το έργο ούτως ώστε να έχουν πρόσβαση σε αυτές και όσοι συμμετείχαν στο έργο και ήθελαν απλά μια πιο συνολική εικόνα, αλλά και άτομα που θα ήθελαν πιθανώς να ενημερωθούν για το έργο μετά το πέρας του και δεν είχαν καμία σχέση με αυτό κατά τη διάρκειά του. Η αντίστοιχη του eReNet αναλύθηκε σε 55 σελίδες.

Μέσα σε αυτές τις 55 σελίδες παρουσιάστηκαν οι παρακάτω ενότητες:

04 Introduction by the project Coordinator	30 Workshops and seminars
08 eReNet	38 eReNet webtools
14 Objectives	40 Communication and Dissemination Activities
16 Needs and potential of the rural communities	46 Overall achievements
18 Methodology	48 Lessons learnt
22 Covenant of Mayors	50 Success Stories
23 Overall target by 2020	52 Who we are
26 Engaging the Local stakeholders – methods used and feedback	

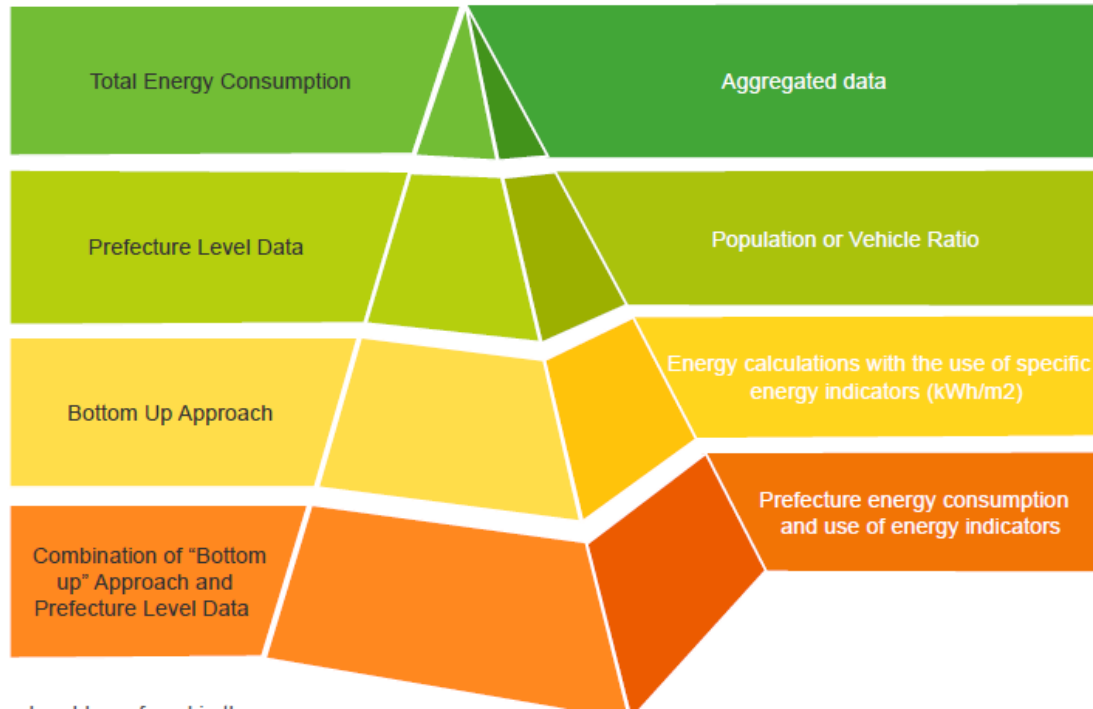
Εικόνα 3.15 Περιεχόμενα της τελικής μπροσούρας του eReNet

Όπως φαίνεται κι από τον πίνακα των περιεχομένων παραπάνω, η έκθεση υπό τη μορφή του βιβλίου ξεκινάει με μια γενική εισαγωγή στο έργο, όπου γίνεται αναφορά στον συντονιστή του, πράγμα το οποίο δίνει μια αμεσότητα στην έκθεση, διότι ο αναγνώστης έτσι έρχεται πιο κοντά σε ένα από τα βασικότερα πρόσωπα του έργου και δεν καταλήγει στο να διαβάζει άλλη μία στεγνή παρουσίαση αποτελεσμάτων. Στη συνέχεια αρχίζει να γίνεται ενημέρωση για το έργο, τις κοινότητες που συμμετείχαν σε αυτό (δίνοντας στοιχεία και για αυτές), ενώ ορίζονται και ποιοί ήταν οι στόχοι του.

Σε αυτό το σημείο, καλό είναι να τονιστεί η χρωματική διαφορά ανάμεσα στις διάφορες ενότητες. Δεν είναι τυχαίο ότι ξεκινάει με πιο ψυχρά χρώματα, ενώ όσο πλησιάζει στις σημαντικότερες ενότητες τα χρώματα γίνονται πιο ερυθρά και θερμά. Αυτό, ασφαλώς, γίνεται για να προσελκυθεί περισσότερο το μάτι του αναγνώστη ιδίως σε αυτά τα κεφάλαια που αναφέρονται στις μεθόδους διάχυσης πληροφορίας

του έργου, τα επιτεύγματά του, τα μαθήματα που λήφθηκαν κατά τη διάρκειά του, καθώς και κάποιες σημαντικές επιτυχίες του. Επίσης γίνεται για να φανεί η διαδοχικότητα των θεμάτων και το πώς μπορεί ο αναγνώστης να διαβεί ομαλά και με λογική σύνδεση μεταξύ αυτών.

Και σε αυτή την αναφορά/μπροσούρα με τη χρήση έξυπνων γραφημάτων όπως η παρακάτω πυραμίδα δίνεται ένας πιο σύγχρονος και σαφής τόνος σε όλο το υλικό που παρουσιάζεται.



Εικόνα 3.16 Γράφημα τελικής μπροσούρας eReNet με τη μορφή μιας πιο μοντέρνας πυραμίδας

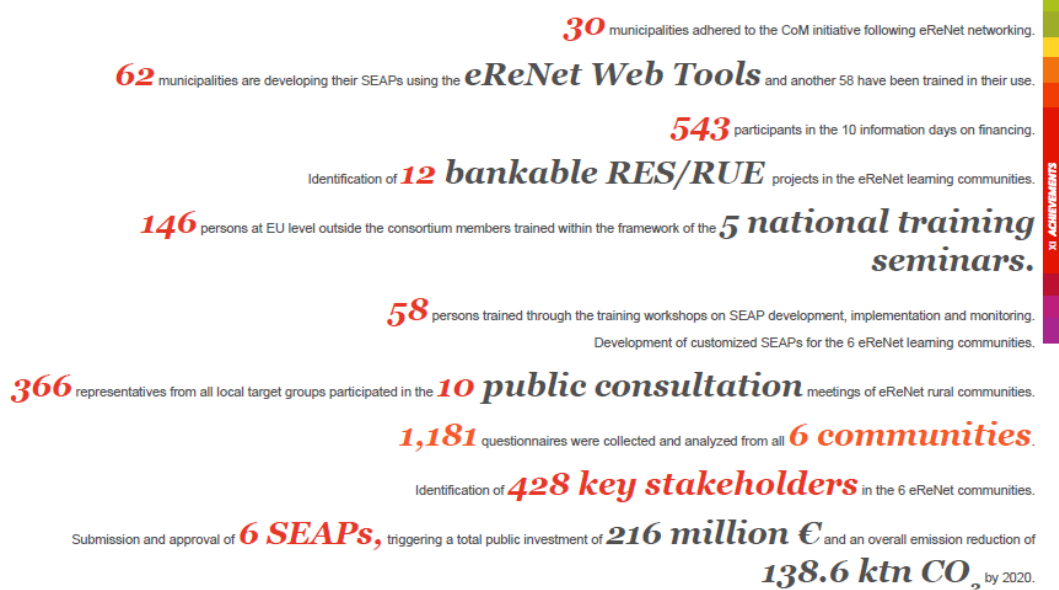
Επιπρόσθετα, ένα ακόμη σημαντικό στοιχείο στην έκθεση αυτή αποτελεί το γεγονός ότι διατρέχονται όλο τα πακέτα εργασίας δίχως να δίνεται περίσσεια έμφαση σε κάποιο από αυτά. Αυτό σαφώς συμβάλει στην αντικειμενικότητα της παρουσίασης των αποτελεσμάτων και στο να εκτιμήσει ο αναγνώστης ότι δεν γίνεται κάποια προσπάθεια αποπροσανατολισμού του.

Χαρακτηριστικό της έκθεσης αυτής αποτελεί και το γεγονός ότι το κείμενο δεν είναι συμπυκνωμένο από άποψη χώρου, δηλαδή δεν επιβαρύνονται πάρα πολύ οι σελίδες με κείμενο, αλλά αντιθέτως γράφονται τα απολύτως απαραίτητα στοιχεία με πλούσιο οπτικό υλικό για να διαβάζονται με μεγαλύτερη ευκολία.

Ακόμη μία ενότητα της έκθεσης που είναι σημαντικό να αναφερθεί είναι αυτή με τις συνεντεύξεις των δημάρχων, η οποία, όπως και η πρώτη με τα λόγια του κύριου συντονιστή του έργου, προσπαθεί να κάνει την έκθεση πιο άμεση προς τον αναγνώστη, καθώς και να δείξει εκ των έσω ποια ήταν τα αποτελέσματα του έργου.

Σαφώς οι συγγραφείς μιας τέτοιας έκθεσης που σέβονται τους κόπους όσων εργάστηκαν στο έργο αυτό, καθώς και τον αναγνώστη που θέλει να μάθει τελικώς ακριβή νούμερα για τα αποτελέσματα κι όχι μόνο ποιοτική παρουσίασή τους, οφείλουν να συμπεριλάβουν μία ενότητα όπως φαίνεται και στην Εικόνα 3.17 όπου ο αναγνώστης μπορεί πλέον να δει και τα σημαντικότερα ποσοτικά αποτελέσματα του έργου.

Overall achievements



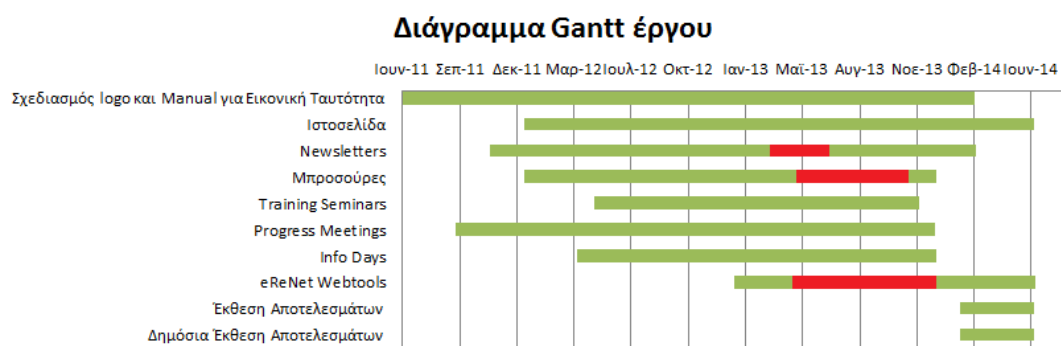
Εικόνα 3.17 Παρουσίαση ποσοτικών αποτελεσμάτων του έργου

Ασφαλώς, υπάρχουν και εκθέσεις τελικών αποτελεσμάτων που μπορεί να επικεντρώνονται στην αυστηρή παρουσίαση του υλικού τους μέσα από μεγάλα κείμενα. Αυτό, όμως, δε συστήνεται καθώς ο ανθρώπινος εγκέφαλος μπορεί να ερεθιστεί πιο εύκολα από ποιοτικές παρουσιάσεις των πληροφοριών μέσα από σχέδια και εικόνες, παρά μέσα από μακροσκελή κείμενα.

3.3 Χρονική Παρουσίαση των Δράσεων

Για να γίνει κάπως καλύτερα αντιληπτή η χρονική κατανομή των παραπάνω δράσεων στο χρόνο διεξαγωγής του προγράμματος μπορεί κανείς να δει το παρακάτω διάγραμμα Gantt του έργου το οποίο δείχνει κατά προσέγγιση τα χρονικά διαστήματα στα οποία έλαβε χώρα η κάθε δραστηριότητα διάχυσης από την αρχή μέχρι και το τέλος του έργου (για μερικές απ αυτές μέχρι και το παρόν), ενώ συγκεκριμένα με κόκκινο χρώμα επισημαίνονται τα χρονικά διαστήματα στα οποία υπήρχε συμβολή στη δημιουργία του εκάστοτε μέσου. Σημειώνεται ότι η κόκκινη μπάρα για τα

Webtools του eReNet ορίζει το χρονικό διάστημα στο οποίο κατασκευάστηκε το εγχειρίδιο χρήσης στα αγγλικά και μεταφράστηκε στα ελληνικά.



Εικόνα 3.18 Διάγραμμα Gantt του eReNet

Σημειωτέα είναι και η ύπαρξη μέσων διάχυσης και μετά το πέρας του έργου που ήταν τον Φεβρουάριο του '14, καθώς και η ιστοσελίδα και τα διαδικτυακά εργαλεία συνέχισαν τη λειτουργία τους, ενώ οι Εκθέσεις Αποτελεσμάτων θα συνεχίσουν να είναι διαθέσιμες για όποιοι το επιθυμεί.

Κεφάλαιο 4

Ποιοτική Ανάλυση του Αντικτύπου της Στρατηγικής Διάχυσης

4.1 Εισαγωγή

Το Κεφάλαιο 4 αναφέρεται κατά κύριο λόγο στα αποτελέσματα μιας στρατηγικής διάχυσης. Για την ακρίβεια θα γίνει μελέτη των δεδομένων που συλλέχθηκαν για να φτάσει τελικά ο αναγνώστης σε συμπεράσματα για το ποιες μέθοδοι μπορούν να είναι πιο αποδοτικές και υπό ποιες συνθήκες.

Επίσης, θα υπάρξει ένας χωρισμός του κεφαλαίου ανά μέσο διάχυσης πληροφορίας και ανά χώρα για να φανεί ξεκάθαρα και μέσα από γραφήματα το πώς επηρεάζεται η κάθε χώρα από τον κάθε τρόπο διάχυσης πληροφορίας. Το μέσο που θα βοηθήσει στη μέτρηση των αποτελεσμάτων είναι τα στατιστικά στοιχεία που συλλέχθηκαν από την ιστοσελίδα του έργου μέσω της υπηρεσίας Google Analytics.

Ουσιαστικά τα μέσα που θα μελετηθούν για τη μέτρηση του αντίκτυπου είναι:

1. τα newsletters και τα briefs μέσω των mailing lists,
2. οι ημερίδες ενημέρωσης (info days) και τα εκπαιδευτικά σεμινάρια,
3. οι συναντήσεις/συνεδριάσεις ομάδων του έργου,
4. η διανομή έντυπου υλικού, όπως μπροσούρες,
5. οι συμμετοχές σε μεγαλύτερα συνέδρια που σχετίζονταν με το έργο και τους σκοπούς του eReNet κυρίως υπό τη μορφή παρουσιάσεων.

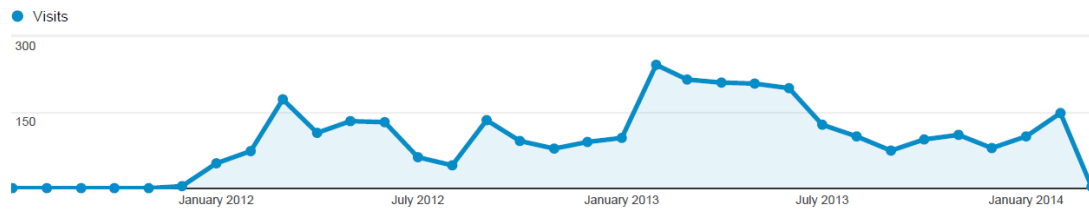
Σημειωτέο είναι ότι καθώς τα πρώτα αρχεία που λήφθηκαν από τα Google Analytics ήταν από τις αρχές του 2012 (όταν άρχισε να λειτουργεί και η ιστοσελίδα), δεν γίνεται να ληφθεί υπόψη η συνεισφορά των αρχικών δράσεων από τον Ιούνιο του 2011 έως τον Δεκέμβριο του ίδιου έτους. Άλλωστε και το ίδιο το έργο είχε αρχίσει να εξελίσσεται με ταχύτερους ρυθμούς από τον Ιανουάριο του 2012. Από τον Ιούνιο του '11 μέχρι τότε είχαν τεθεί απλά οι βάσεις.

4.2 Διαδικασία μελέτης δεδομένων

Όπως γράφηκε και παραπάνω, τα διαθέσιμα δεδομένα επισκεψιμότητας της ιστοσελίδας του eReNet λήφθηκαν μέσω της υπηρεσίας Google Analytics όπου ανάλογα με την επιλεγθείσα περίοδο μας έδινε είτε τη χρονολογική καμπύλη επισκεψιμότητας, όπως φαίνεται στην Εικόνα 4.1 είτε τη καμπύλη συνολικών μηνιαίων επισκεψιμοτήτων, όπως φαίνεται στην Εικόνα 4.2.

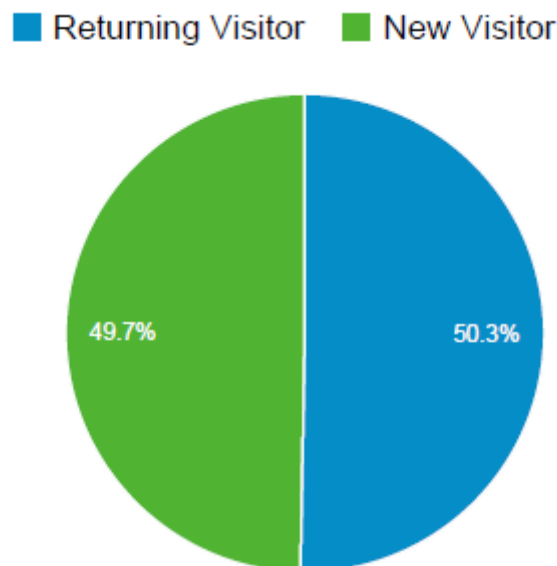


*Εικόνα 4.1 Χρονολογική Καμπύλη
Επισκεψιμότητας ιστοσελίδας eReNet*

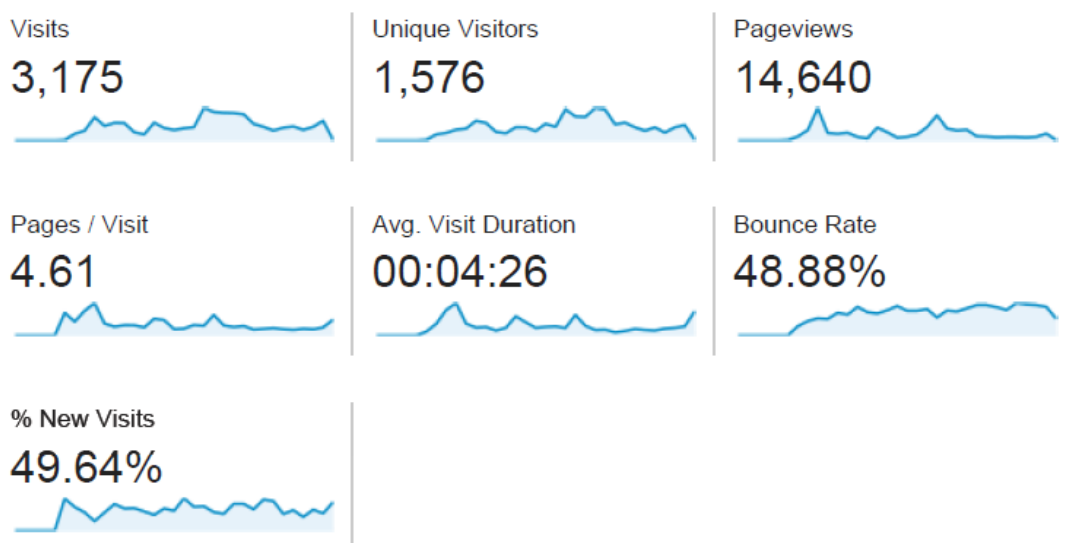


Εικόνα 4.2 Καμπύλη Συνολικών Μηνιαίων
Επισκεψιμοτήτων ιστοσελίδας eReNet

Οι διάφορες κορυφές που φαίνονται στα παραπάνω διαγράμματα θα αναλυθούν στο επόμενο υποκεφάλαιο. Μέσα από το Google Analytics μπορεί κανείς να λάβει κι άλλα στοιχεία, όπως το ποσοστό των νέων επισκεπτών και αντίστοιχα όσων επιστρέφουν στη σελίδα (βλ. Σχήμα 4.3), άλλα στατιστικά δεδομένα, όπως το πλήθος των επισκέψεων στο χρονικό διάστημα που έχει επιλεγθεί, το μέσο χρόνο παραμονής στη σελίδα σε κάθε επίσκεψη κ.ά. (βλ. Εικόνα 4.4), καθώς και το πλήθος (και αριθμητικά, αλλά και ποσοστιαία επί του συνόλου) των επισκεπτών από κάθε χώρα (βλ. Εικόνα 4.5).



Σχήμα 4.3 Ποσοστιαίο διάγραμμα σε μορφή πίτας
σχετικά με τους νέους και παλιούς επισκέπτες



Εικόνα 4.4 Γενικά στατιστικά δεδομένα επισκέψεων της ιστοσελίδας του eReNet

Language	Visits	% Visits
1. en-us	1,076	33.89%
2. el	936	29.48%
3. el-gr	223	7.02%
4. pt-pt	122	3.84%
5. en-gb	111	3.50%
6. bg	103	3.24%
7. de	90	2.83%
8. de-de	90	2.83%
9. fr	48	1.51%
10. hr	44	1.39%

Εικόνα 4.5 Πλήθη(αριθμητικά και ποσοστιαία)επισκέψεων ανά χώρα

Αφού μελετήθηκαν, λοιπόν, όλα τα παραπάνω στοιχεία για όλη τη διάρκεια του έργου, αλλά κυρίως για τις πιο ενδιαφέρουσες περιόδους, όπως οι εξής:

- Μάρτιος 2012
- Μάιος-Ιούνιος 2012
- Σεπτέμβριος 2012
- Φεβρουάριος-Ιούνιος 2013

όπου παρατηρήθηκε η μεγαλύτερη επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας, έγινε πλήρης καταγραφή όλων των δράσεων διάχυσης του eReNet, ενώ τελικά τακτοποιήθηκαν σε χρονολογική σειρά, ούτως ώστε να μπορεί να γίνει πιο εύκολη σύγκριση μεταξύ των

«περιόδων αιχμής» της ιστοσελίδας και των δράσεων που έλαβαν χώρα σε κάθε μία από αυτές.

4.3 Ανάλυση δεδομένων

Στην ενότητα αυτή, θα γίνει βαθύτερη ανάλυση των συγκρίσεων που αναφερθηκαν παραπάνω, ούτως ώστε τελικά να γίνει μια προσπάθεια διεξαγωγής ενός συμπεράσματος για την αποτελεσματικότητα των μεθόδων διάχυσης ενός έργου, όπως το όπως το eReNet.

Για να γίνει η ανάλυση των δεδομένων, σε πρώτη φάση διαχωρίστηκε όλη η διάρκεια του έργου σε τρεις κατηγορίες: περιόδους που υπήρχαν πολύ λίγες(κατά μέγιστο 3 δράσεις) έως και καμία δραστηριότητα, περιόδους όπου υπήρξε ένα μέτριο πλήθος δράσεων διάχυσης (κατά μέγιστο 5 δράσεις) και σε περιόδους, όπου το πλήθος των δράσεων διάχυσης ήταν αυξημένος(από 6 δράσεις και άνω).

Ασφαλώς, χωρίς να γίνει καμία ανάλυση ακόμη, είναι λογικό κι επόμενο ότι τις περιόδους με αυξημένο πλήθος δραστηριοτήτων να υπάρχει και μεγαλύτερη επισκεψιμότητα στην ιστοσελίδα, άρα σίγουρα το **πλήθος των δραστηριοτήτων** είναι ένας παράγοντας που επηρεάζει το πόσο επιτυχημένη ή όχι είναι η διάχυση πληροφορίας ενός έργου.

Μήνες με μειωμένο πλήθος δράσεων	Μήνες με μέτριο πλήθος δράσεων	Μήνες με αρκετά αυξημένο πλήθος δράσεων
Ιανουάριος 2012 Φεβρουάριος 2012 Ιούνιος 2012 Ιούλιος 2012 Αύγουστος 2012 Νοέμβριος 2012 Δεκέμβριος 2012 Ιανουάριος 2013 Μάρτιος 2013 Ιούλιος 2013 Αύγουστος 2013 Σεπτέμβριος 2013 Οκτώβριος 2013 Δεκέμβριος 2013	Απρίλιος 2012 Σεπτέμβριος 2012 Οκτώβριος 2012 Ιούνιος 2013 Νοέμβριος 2013	Μάρτιος 2012 Μάιος 2012 Φεβρουάριος 2013 Απρίλιος 2013 Μάιος 2013

*Ο χρωματισμός των μηνών έγινε βάσει του έτους που ανήκουν.

Εικόνα 4.6 Κατάταξη μηνών βάσει του πλήθους των δράσεων σε αυτούς

Μετά την παραπάνω κατηγοριοποίηση, επιβεβαιώνεται το συμπέρασμα της προηγούμενης παραγράφου σχετικά με την επίδραση του πλήθους των δράσεων στην αποτελεσματικότητα της διαδικασίας διάχυσης.

Βέβαια το πλήθος δεν είναι ο μόνος παράγοντας που επηρεάζει, καθώς παρατηρείται ότι ακόμη και σε μήνες με μειωμένο πλήθος δράσεων, όπως π.χ. ο Μάρτιος του 2013, όπου μπορεί να υπήρξαν λίγες σχετικά δράσεις διάχυσης, όμως η επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας παρέμεινε σε υψηλά επίπεδα. Σε αυτό, μπορεί να συντελεί και **το μέγεθος και η ποιότητα των μειωμένων(σε πλήθος) δράσεων**, καθώς επίσης και ο **«απόηχος» δράσεων του προηγούμενου μήνα**.

4.3.1 Αποδοτικότητα των newsletters και των briefs μέσω των mailing lists

Στη συγκεκριμένη ενότητα δε χρειάζεται να γίνει διαχωρισμός βάσει χώρας, καθώς η αποστολή αυτών των δύο ηλεκτρονικών υλικών ενημέρωσης αφορά και εμπλέκει εξίσου ταυτόχρονα όλες τις χώρες που συμμετέχουν στο έργο.

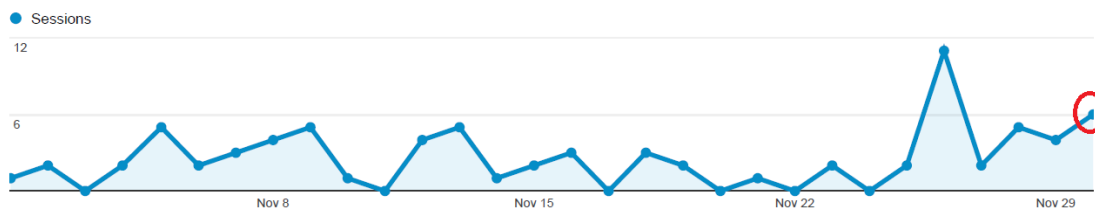
Για την ακρίβεια, μελετώντας τη χρονολογική λίστα με τις δράσεις του eReNet παρατηρεί κανείς ότι τα παραπάνω υλικά στάλθηκαν στις εξής ημερομηνίες/περιόδους:

- 1^ο eReNet Newsletter (10/11/2011 – αγγλική έκδοση και 23/12/2011 – ελληνική έκδοση)
- 2^ο eReNet Newsletter (4/5/2012 - αγγλική έκδοση και 23/5/2012 – ελληνική έκδοση)
- 1^ο IEE Joint Newsletter (30/11/2012)
- 3^ο eReNet Newsletter (20/2/2013)
- 4^ο eReNet Newsletter (26/4/2013 – αγγλική έκδοση και 1/5/2013 – ελληνική έκδοση)(Με το 4^ο Newsletter υπήρξε σύνδεσμος για το 1^ο Brief)
- 2^ο IEE Joint Newsletter (Νοέμβριος 2013)
- 5^ο eReNet Newsletter (21/2/2014)

Στη συνέχεια προσπαθώντας να γίνει ένας συσχετισμός μεταξύ των περιόδων που στάλθηκαν τα παραπάνω υλικά και των αντιστοίχων χρονολογικών καμπυλών παρατηρείται τελικά ότι:

A) τα Joint Newsletters, δηλαδή τα newsletters που δημιουργούνται υπό την κοινή συμμετοχή κάποιων έργων/οργανισμών/προσώπων με παρόμοιο αντικείμενο μελέτης, δεν προσφέρουν σχεδόν καθόλου. Αυτό πιθανότατα να οφείλεται στο μέγεθος αυτού του είδους των newsletters, όπου για να συμπεριλάβει κάθε πλευρά το δικό της μέρος, το newsletter καταλήγει να είναι μακροσκελές και πολλές φορές κουραστικό για τον αναγνώστη, με αποτέλεσμα να μην μπαίνει ίσως καν στον κόπο να το διαβάσει. Επίσης, μπορεί να οφείλεται βέβαια και σε υπεροχή των κομματιών των άλλων έργων/οργανισμών κτλ έναντι του δικού μας. Κοινώς, μπορεί κάποιος τίτλος, κάποια

εικόνα από τα υπόλοιπα συνεργαζόμενα στο newsletter μέλη να είναι πιο ενδιαφέρουσα και να τραβήξουν το βλέμμα του αναγνώστη, κάνοντάς τον να παραβλέψει το υπόλοιπο υλικό. Ενδεικτικά στο παρακάτω διάγραμμα φαίνεται ότι την ημέρα αποστολής του joint newsletter δεν υπήρξε κάποια ιδιαίτερη αύξηση στην επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας.

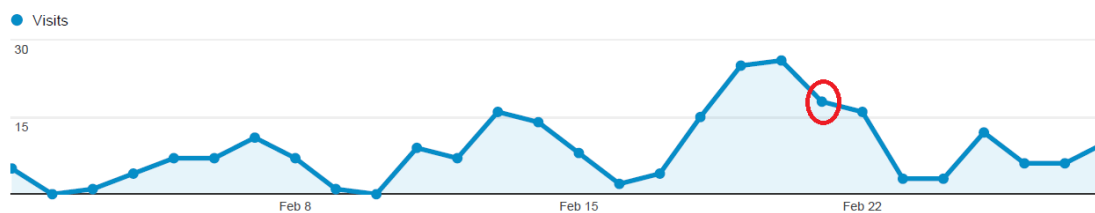


Εικόνα 4.7 Επισκεψιμότητα για τον Νοέμβριο '12

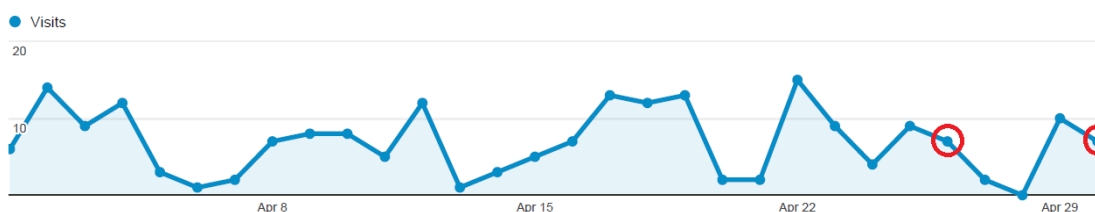
Β) Τα κανονικά newsletters του έργου, δεδομένου ότι είναι και πιο συγκεκριμένα, στοχευμένα και συνοπτικά από τα προηγούμενα, μπορούν να προκαλέσουν περισσότερο ενδιαφέρον στον αναγνώστη και αυτό φαίνεται και από τις τοπικές αιχμές (περί τα 12-14 άτομα κατά μέσο όρο) που υπάρχουν στις καμπύλες τις ημέρες που αποστέλλεται το newsletter. Παρακάτω παρουσιάζονται τα μηνιαία διαγράμματα τους μήνες που απεστάλησαν τα παραπάνω newsletters εκτός του πρώτου, για το οποίο δεν υπάρχουν δεδομένα, καθώς εστάλη μέσα στο 2011.



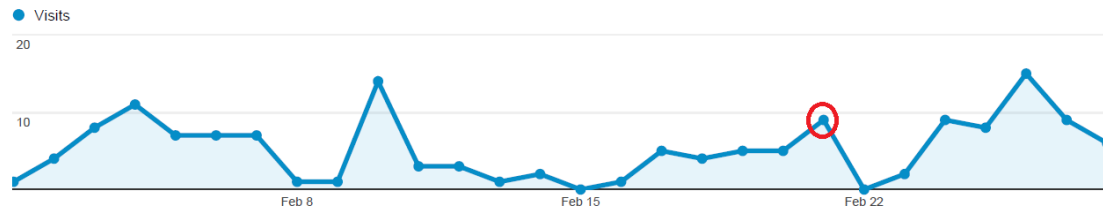
Εικόνα 4.8 Επισκεψιμότητα τις ημέρες αποστολής του 2^{ου} Newsletter



Εικόνα 4.9 Επισκεψιμότητα τις ημέρες αποστολής του 3^{ου} Newsletter



Εικόνα 4.10 Επισκεψιμότητα τις ημέρες αποστολής του 4^{ου} Newsletter



Εικόνα 4.11 Επισκεψιμότητα τις ημέρες αποστολής του 5^{ου} Newsletter

Από τις δύο παραπάνω παρατηρήσεις και αν εξαιρέσουμε τις επισκεψιμότητες του 4^{ου} newsletter, είναι εμφανές ότι τα newsletters είναι σαφώς ένας αποδοτικός τρόπος διάχυσης πληροφορίας, αρκεί να είναι συμπυκνωμένα, σαφή και στοχευμένα. Ας μην αμεληθεί, βέβαια, και το σχεδόν μηδενικό οικονομικό κόστος για τη δημιουργία και την αποστολή τους στους αποδέκτες τους.

4.3.2 Αποδοτικότητα των ημερίδων ενημέρωσης (info days) και των εκπαιδευτικών σεμιναρίων

Όπως αναφέρθηκε και στο Κεφάλαιο 2, αυτού του είδους οι δραστηριότητες διάχυσης είναι συνήθως ανοιχτές στο ευρύ κοινό χαρακτηριστικό που μπορεί να οδηγήσει στο συμπέρασμα ότι μπορούν να συνεισφέρουν σημαντικά στη ευρεία διάχυση πληροφορίας.

Κατά την εξέλιξη του έργου του eReNet έλαβαν χώρα οι εξής δράσεις ενημέρωσης:
Αυστρία:

- Info stand (20-22/4/2012)
- Ενημερωτική ημερίδα με θέμα τα Φ/Β panels (25/5/2012)
- 1^η Δημόσια Συμβουλευτική Ημέρα (Public Consultation Day) (28/6/2012)
- Εκπαιδευτικά σεμινάρια στο Judenburg (27-28/2/2013)
- 1^η Ημερίδα με θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης έργων (8/4/2013)
- Εκπαιδευτικό σεμινάριο για τον τρόπο κατασκευής ενός ΣΔΑΕ (14/11/2013)
- 2^η Ημερίδα με θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης έργων (17/12/2013)

Ενδεικτικά στην παρακάτω καμπύλη φαίνονται εντός των κόκκινων κύκλων οι επισκεψιμότητες που προκλήθηκαν από τις τρεις πρώτες παραπάνω δράσεις.



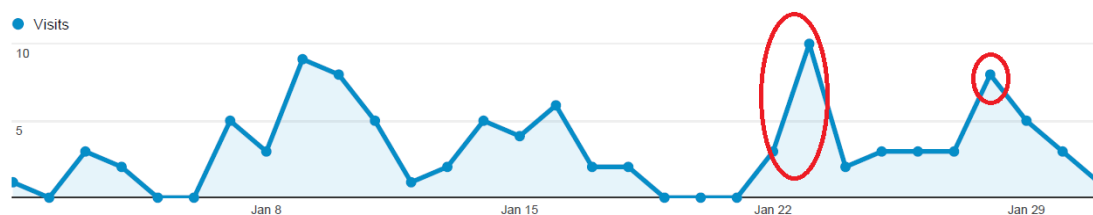
Εικόνα 4.12 Ενδεικτική καμπύλη από τον Μάρτιο '12 μέχρι τον Ιούνιο '12

Από την καμπύλη αυτή, καθώς και από τις συγκρίσεις για τις υπόλοιπες δράσεις παρατηρούμε ότι ουσιαστικό θετικό αντίκτυπο στην επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας(περί τα 15 άτομα/ημέρα) είχαν στην Αυστρία μόνο το ενημερωτικό περίπτερο που στήθηκε για τρεις μέρες μέσα στην κοινότητα του Judenburg, καθώς και η ημερίδα για τα Φ/Β, που είναι ένα θέμα που ενδιαφέρει εντόνως πολύ κόσμο πλέον που επιθυμεί να ανεξαρτοποιηθεί όσο το δυνατόν περισσότερο ενεργειακά. Αντίθετα, δράσεις όπως η Δημόσια Συμβουλευτική Ημερίδα και οι ημερίδες για τρόπους χρηματοδότησης δεν προσέλκυσαν ιδιαίτερα κόσμο στην ιστοσελίδα και κράτησαν την επισκεψιμότητα σε πολύ χαμηλά επίπεδα(περί τα 5 άτομα/ημέρα).

Ελλάδα:

- 1^η Δημόσια Συμβουλευτική Ημέρα (Public Consultation Day) (20/6/2012)
- 2^η Δημόσια Συμβουλευτική Ημέρα (Public Consultation Day) (5/10/2012)
- 1^η Δημερίδα με θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης έργων (22-23/1/2013)
- Εθνική Ημέρα Πληροφόρησης (Παρουσίαση από τον συντονιστή του έργου κ. Ψαρρά) (28/1/2013)
- 2^η Ημερίδα με θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης έργων (25/11/2013)

Στην Εικόνα 4.7 μπορούμε να δούμε τον αντίκτυπο της πρώτης δημόσιας συμβουλευτικής ημέρας στην Ελλάδα και μπορεί να παρατηρηθεί ότι έχει σίγουρα καλύτερα αποτελέσματα από την ίδια δράση στην Αυστρία. Παρόλα αυτά, και σε αυτή την περίπτωση δεν παρατηρείται κάποια πολύ έντονη αιχμή (μόνο περί τα 12 άτομα/ημέρα). Από σύγκριση και των υπόλοιπων ημερομηνιών με τα αντίστοιχα διαγράμματα, δεν παρατηρείται κάποια έντονη αιχμή. Βέβαια, σίγουρα επηρεάζουν την επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας και αυτό φαίνεται και στην εικόνα 4.8 όπου φαίνεται η καμπύλη του Ιανουαρίου '13 και μπορεί κανείς να παρατηρήσει ότι τις ημέρες της διημερίδας καθώς και της παρουσίασης του κ. Ψαρρά υπήρξε μια διαφορά στην επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας σε σχέση με τις αμέσως προηγούμενες και επόμενες ημέρες, η οποία, όμως, δεν ήταν σημαντική(περί τα 8-10 άτομα/ημέρα).



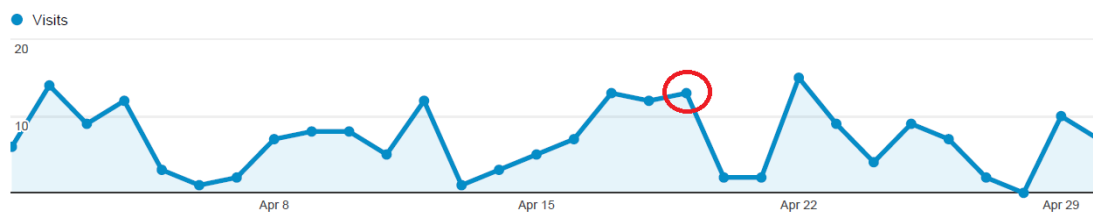
Εικόνα 4.13 Ενδεικτική καμπύλη από τον Ιανουάριο '13

Πορτογαλία:

- 1^η Δημόσια Συμβουλευτική Ημέρα (Public Consultation Day) (10/10/2012)
- 2^η Δημόσια Συμβουλευτική Ημέρα (Public Consultation Day) (30/10/2012)

- Εκπαιδευτικό σεμινάριο (19/4/2013)
- Ημερίδα με θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης έργων (5/12/2013)

Στην Πορτογαλία, δεν παρατηρείται πάλι ιδιαίτερη ανταπόκριση από το κοινό βάσει αυτών των δράσεων. Κατά την πρώτη δημόσια συμβουλευτική ημερίδα, όπως και την ημέρα του εκπαιδευτικού σεμιναρίου παρατηρούνται μικρού μεγέθους αιχμές, οι οποίες, όμως, ενδέχεται σημαντικά να οφείλονται και σε δράσεις που συνέβησαν τις ίδιες μέρες σε άλλες χώρες, όπως είναι η δεύτερη δημόσια συμβουλευτική ημέρα στην Ελλάδα που προωθήθηκε και από τον τοπικό Τύπο. Εξαιρέση αποτελεί το εκπαιδευτικό σεμινάριο στις 19/4 που όπως φαίνεται εκείνες τις ημέρες υπήρξαν κάποιες συνεχόμενες ημερήσιες αιχμές περί τα 12-13 άτομα και είναι πιθανό να οφείλονται σε αυτό το σεμινάριο και στην όποια προώθηση είχε τις προηγούμενες μέρες του.



Εικόνα 4.14 Επισκεψιμότητες Απριλίου με
εξέχουσα αυτή της 19^{ης}

Κροατία:

- Ημερίδα με θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης έργων (29/11/2012)
- Ενημερωτικό τρίήμερο με θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης έργων (2-4/10/2013)

Το δυστυχές είναι ότι οι προσπάθειες της Κροατίας τουλάχιστον σε αυτόν τον τομέα ήταν σχετικά μάταιες, καθώς δεν μπόρεσαν να επηρεάσουν την επισκεψιμότητα σχεδόν καθόλου, η οποία έμεινε σε πάρα πολύ χαμηλά επίπεδα εκείνες τις ημέρες.

Βουλγαρία:

- Εκπαιδευτικό σεμινάριο (28/3/2013)
- 1^η Ημερίδα με θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης έργων (23/4/2013)
- Εκπαιδευτικό σεμινάριο (24/4/2013)
- 2^η Ημερίδα με θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης έργων (3/10/2013)

Μέτρια γενικά τα αποτελέσματα των δράσεων της Βουλγαρίας με καλύτερα αυτά του πρώτου εκπαιδευτικού σεμιναρίου στις 28/3/13 με μια επισκεψιμότητα περί τα 14 άτομα για εκείνη την ημέρα, ενώ απογοητευτικά ήταν τα αποτελέσματα του δεύτερου εκπαιδευτικού σεμιναρίου σχεδόν έναν μήνα αργότερα. Αυτό πιθανώς οφείλεται στην επανάληψη του ίδιου θέματος εκπαιδευτικού σεμιναρίου.

Γενικά:

- 2ο εκπαιδευτικό σεμινάριο του eReNet (8-10/5/2012)

Το εκπαιδευτικό αυτό σεμινάριο που διοργανώθηκε στο Neumarkt και αφορούσε όλες τις κοινότητες του eReNet δεν είχε επίσης μεγάλα αποτελέσματα στην επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας. Πιθανότατα γιατί αφορούσε κυρίως υπεύθυνα μέλη του έργου, τα οποία γνώριζαν πλήρως το έργο και δεν είχαν συγκεκριμένο λόγο επίσκεψης της ιστοσελίδας.

Τελικά, από όλα τα παραπάνω μπορεί να διεξαχθεί το συμπέρασμα ότι το πιο αποτελεσματικό μέσο διάχυσης αυτής της κατηγορίας είναι τα περίπτερα ενημέρωσης, όπου υπάρχει μεγαλύτερη αμεσότητα μεταξύ πομπού και δέκτη, όπως επίσης και οι ενημερωτικές ημερίδες, που όμως έχουν ως αντικείμενο συζήτησης θέματα που ενδιαφέρουν και ταλανίζουν εντόνως όχι μόνο τους συμμετέχοντες στο έργο, αλλά τον υπόλοιπο κόσμο, όπως τα Φ/Β πλαίσια.

4.3.3 Αποδοτικότητα των συναντήσεων και συνεδριάσεων των διαφόρων ομάδων του έργου

Σε αυτή την ενότητα θα αναλυθεί κυρίως η αποδοτικότητα των συναντήσεων και των συνεδριάσεων που έλαβαν χώρα κατά τη διάρκεια του έργου. Η ενότητα αυτή αφορά ειδικά τις συναντήσεις που έκανε το eReNet από μέλη της για μέλη της είτε οι ίδιες οι κοινότητες για να επιτευχθεί καλύτερος έλεγχος των διαδικασιών του έργου, καθώς και διάχυση της πληροφορίας για τις εξελίξεις κάθε κοινότητας.

Καθόλη τη διάρκεια του έργου έλαβαν χώρα οι παρακάτω συναντήσεις:

Αυστρία:

- Συνάντηση της ομάδας ενέργειας (15/3/2012)
- Συνάντηση της περιβαλλοντικής ομάδας (18/4/2012)
- Συνάντηση της αυστριακής κοινότητας του eReNet και 2^η δημόσια παρουσίαση του ΣΔΑΕ της (19/9/2012)

Συγκρίνοντας, λοιπόν, τις παραπάνω ημερομηνίες με τα αντίστοιχα διαγράμματα από το Google Analytics εύκολα καταλήγει κανείς στο συμπέρασμα ότι αυτές οι δραστηριότητες δεν είχαν σχεδόν κανένα αντίκτυπο στην επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας, καθώς σχεδόν σε όλες τις ημερομηνίες οι μετρήσεις παραμένουν χαμηλές. Επί της ουσίας, βέβαια, εξαίρεση αποτελεί η 18^η Απριλίου του '12 (με αιχμή περί τα 16 άτομα), όπου όμως υπήρχε και άλλη δραστηριότητα στην Αυστρία, αλλά δεν είναι σαφές πόσοι χρήστες επισκέφτηκαν την ιστοσελίδα εκείνη την ημέρα από την ιστοσελίδα λόγω της συνάντησης της περιβαλλοντικής ομάδα ή λόγω της παρουσίασης στην ετήσια συνέλευση της αυστριακής Climate Alliance. Βέβαια,

βλέποντας αντικειμενικά τα δεδομένα, στατιστικά λόγω του μεγέθους της δεύτερης διοργάνωσης, υπάρχουν περισσότερες πιθανότητες να οφείλονται σε αυτή οι επισκέπτες εκείνης της ημέρας παρά στη συνάντηση της περιβαλλοντικής ομάδας.

Γενικά:

- 1^η Συνάντηση Προόδου στη Serta (5-6/3/2012)
- 2^η Συνάντηση Προόδου στο Judenburg (27-28/5/2013)

Κατά τη διάρκεια και των δύο συναντήσεων η επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας κυμάνθηκε περί τα 12-14 άτομα/ημέρα, δηλαδή είχαν μια μέτρια γενικά απόδοση. Αδιαμφισβήτητα, βέβαια ήταν σημαντικότερη από άλλες πολύ χαμηλότερες μετρήσεις.

Τελικώς, καταλήγει κανείς στο συμπέρασμα ότι αυτού του είδους οι δράσεις μπορεί να βοηθούν μεν τον καλύτερο έλεγχο του έργου και την ανταλλαγή απόψεων και ιδεών για την εύρυθμη εξέλιξή του, αλλά παρόλα αυτά δεν συντελούν ιδιαίτερα στη διάχυση της πληροφορίας του έργου προς τα έξω, προς το ευρύ κοινό. Χωρίς αμφιβολία, όμως, είναι απαραίτητα.

4.3.4 Αποδοτικότητα της διανομής έντυπου υλικού, πχ. Μπροσούρες

Στην ενότητα αυτή, θα ερευνηθεί η αποδοτικότητα του έντυπου υλικού του έργου, δηλαδή του πιο κοινού, ίσως, τρόπου διάχυσης πληροφορίας. Το ερώτημα, όμως, είναι: φτάνει στο σωστό δέκτη το υλικό; Κι αν ναι, είναι αρκετά ενδιαφέρον για να τον παρακινήσει να ενημερωθεί περισσότερο μέσω της ιστοσελίδας του έργου;

Μια καλή εκτίμηση για αυτά τα ερωτήματα μπορεί να δοθεί μέσα από τις μετρήσεις των Google Analytics, αρκεί να συγκριθούν και πάλι οι περίοδοι ή ημέρες διανομής του υλικού με τις αντίστοιχες μετρήσεις επισκεψιμότητας της ιστοσελίδας. Συγκεκριμένα, σε κάθε περιοχή υπήρξαν οι εξής δράσεις:

Αυστρία:

- Διανομή 500 διαφημιστικών φυλλαδίων του έργου εντός της κοινότητας του Judenburg (Μάρτιος 2012)

Γενικά ο Μάρτιος του 2012 έχει αρκετά χαμηλή επισκεψιμότητα από την Αυστρία και αυτό φαίνεται στην παρακάτω Εικόνα 4.9, που δείχνει ότι η συγκεκριμένη δράση δεν παρακίνησε αρκετά τον κόσμο να ασχοληθεί και να ενημερωθεί περισσότερο πέραν των πληροφοριών που δίνονταν πάνω στο φυλλάδιο. Παρόλα αυτά, με αυτόν τον τρόπο τέθηκε μια πρώτη βάση ούτως ώστε να αρχίσει να γίνεται κάπως πιο αναγνωρίσιμο το λογότυπο στην περιοχή και έτσι να είναι περισσότερο αποδοτικές επόμενες δράσεις διάχυσης.

Language	Visits	% Visits
1. el	74	42.29%
2. el-gr	37	21.14%
3. en-us	35	20.00%
4. pt-pt	8	4.57%
5. en-gb	6	3.43%
6. pt	6	3.43%
7. de	2	1.14%
8. it-it	2	1.14%
9. pt-br	2	1.14%
10. bg	1	0.57%

Εικόνα 4.15 Επισκεψιμότητα ανά χώρα για τον Μάρτιο 2012

Κροατία:

- Διανομή φυλλαδίων κατά τη συμμετοχή των τοπικών υπευθύνων στην Εβδομάδα Ενέργειας στο Zagreb (14-19/5/2012)

Σχεδόν ανεπηρέαστη άφησε την επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας από την Κροατία αλλά και γενικότερα αυτή η διανομή φυλλαδίων και αυτό φαίνεται ξεκάθαρα στο παρακάτω διάγραμμα (βλ. εντός κόκκινου κύκλου), όπου δεν παρατηρείται επισκεψιμότητα μεγαλύτερη από 8 άτομα/ημέρα.



Εικόνα 4.16 Χρονολογική καμπύλη επισκεψιμότητας ειδικά για την περίοδο 14-19/5/12 εντός του κόκκινου κύκλου

Βουλγαρία:

- Διανομή μπροσούρων στη συνάντηση «Φόρουμ για τη ΝΑ Ευρώπη» (28-30/3/2013)

Σχεδόν κανένα αποτέλεσμα δεν είχαν ούτε αυτές οι μπροσούρες στη Βουλγαρία, καθώς μελετώντας το διάγραμμα για τον Μάρτιο του '13 δεν παρατηρείται καμία ιδιαίτερη αιχμή στα τέλη του μήνα, ενώ και τα στατιστικά που δείχνουν πόσα άτομα επισκέφθηκαν τη σελίδα από τη Βουλγαρία για αυτόν το μήνα πληροφορούν πως μόνο 14 άτομα από τη Βουλγαρία επισκέφθηκαν την ιστοσελίδα μέσα σε αυτόν το μήνα.

Γενικά:

- Διανομή μπροσούρων σε παγκόσμιο ενεργειακό συνέδριο στο Abu Dhabi (17-19/1/2012)

- Διανομή έντυπου υλικού στα Energy Efficiency Seminars στη Doha, Qatar (7-9/11/2012)
- Διανομή της μπροσούρας του έργου σχετικά με τους τρόπους χρηματοδότησης σε όλες τις ενημερωτικές ημερίδες που αναφέρθηκαν σε προηγούμενη ενότητα και είχαν θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης ενεργειακών έργων (δηλαδή 29/11/2012 στο Dugo Selo, 28/1/2013 στο Αμύνταιο, 8/4/2013 στο Judenburg, 23/4/2013 στο Asenovgrad, 2-4/10/2013 στο Tuhali, 3/10/2013 στο Asenovgrad, 25/11/2013 στο Αμύνταιο, 5/12/2013 στη Serta, 17/12/2013 στο Judenburg).

Δυστυχώς, και πάλι σε καμία από τις παραπάνω διανομές έντυπου υλικού δεν παρακινήθηκε μεγάλη μερίδα των δεκτών ούτως ώστε να επισκεφθεί την ιστοσελίδα. Σαφέστατα, αυτό δε σημαίνει ότι οι μπροσούρες δεν πέτυχαν τον πρωταρχικό τους σκοπό, που είναι η διάχυση της πληροφορίας τους. Η παρακίνηση του κοινού να επισκεφθεί την ιστοσελίδα και να ενημερωθεί περισσότερο και ενδελεχέστερα για το πρόγραμμα επιτυγχάνεται, όπως θα παρουσιαστεί και παρακάτω, πιο εύκολα με πιο άμεσες μεθόδους, όπως είναι οι παρουσιάσεις.

4.3.5 Αποδοτικότητα των συμμετοχών σε ευρύτερα συνέδρια και συνελεύσεις υπό τη μορφή παρουσιάσεων ή αναφοράς από την ιστοσελίδα του ΣτΔ

Τελευταία, μια εξίσου σημαντική όπως όλες οι άλλες κατηγορίες δράσεων, είναι η κατηγορία των παρουσιάσεων σε συνέδρια μεγάλου εύρους. Με στοχευμένες και επιτυχημένες παρουσιάσεις μπορούν να επιτευχθούν, όπως θα φανεί στη συνέχεια, καλά αποτελέσματα, ούτως ώστε το κοινό να μην ενημερωθεί απλώς τυπικά για το έργο, αλλά να πειστεί να μεταβεί στην ιστοσελίδα αυτού και να ενημερωθεί πιο αναλυτικά για αυτό.

Συγκεκριμένα οι παρουσιάσεις που συνέβησαν κατά τη διάρκεια της εξέλιξης του έργου, καθώς και τα αντίστοιχα αποτελέσματά τους παρουσιάζονται παρακάτω:

Αυστρία:

- Παρουσίαση της ιδέας του eReNet στο περιφερειακό οργανισμό προστασίας του περιβάλλοντος του Judenburg (27/2/2012)
- Παρουσίαση σε 72 αυστριακούς δήμους σε μια διοργάνωση του ΕΑΟ (27/2/2012)
- Παρουσίαση στην ετήσια συγκέντρωση της αυστριακής Climate Alliance (17-18/4/2012)
- Συμμετοχή και παρουσίαση των δραστηριοτήτων του eReNet στην τελετή απονομής του Ευρωπαϊκού Βραβείου Ενέργειας (24/5/2012)
- Συμμετοχή και παρουσίαση σε άλλη μία ετήσια συγκέντρωση της αυστριακής Climate Alliance (5/10/2012)
- Παρουσίαση και έγκριση του τελικού ΣΔΑΕ του δήμου (25/10/2012)

- Παρουσίαση του έργου του eReNet και του τοπικού ΣΔΑΕ στη Διεθνές Ετήσιο Συνέδριο και τη Γενική Συνέλευση της Climate Alliance (16/5/2013)
- Παρουσίαση του eReNet στο Παγκόσμιο Συνέδριο Ανανεώσιμης Ενέργειας στη Βιέννη (4-6/6/2013)
- Παρουσίαση εμπειριών από Αυστριακούς εκπροσώπους του eReNet στο Covenant Club στις Βρυξέλλες (8/10/2013)
- Παρουσίαση του έργου σε περιβαλλοντική συμβουλευτική επιτροπή των πολιτών του Judenburg (12/11/2013)

Οι δύο πρώτες παρουσιάσεις μέσα στον Φεβρουάριο του 2012, πιθανότατα λόγω του ότι το έργο βρισκόταν ακόμη σε αρχικό στάδιο και οι παρουσιάσεις δε διέθεταν ακόμη έστω κάποια πρώτα αποτελέσματα του έργου, δεν κατεύθυναν ιδιαίτερα έως καθόλου το ενδιαφερόμενο κοινό στην ιστοσελίδα αυτού. Ίσως πάλι η χαμηλή επισκεψιμότητα να οφείλεται σε κοινό αρκετά ευρέος πεδίου ενδιαφέροντος με αποτέλεσμα οι παρουσιάσεις να μην αγγίζουν τα ενδιαφέροντα αυτού.

Αυτό επιβεβαιώνεται από την παρουσίαση που έγινε στην ετήσια συνέλευση της αυστριακής Climate Alliance, όπου αποδεικνύεται ότι εκεί που το κοινό ήταν εμφανώς συσχετιζόμενο με το έργο του eReNet και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματά του, επιτεύχθηκε μια σχετικά υψηλή αιχμή (σε σχέση με τον μέσο όρο) περί τα 16 άτομα. Παρόμοια αποτελέσματα επιτεύχθηκαν και με τη συμμετοχή και παρουσίαση των αυστριακών υπευθύνων του έργου στην Τελετή Απονομή του Ευρωπαϊκού Βραβείου Ενέργειας για τον ίδιο λόγο που αναφέρθηκε και παραπάνω.

Χειρότερα από την παρουσίαση στην πρώτη συνέλευση του αυστριακού Climate Alliance, απέδωσε η παρουσίαση στη δεύτερη συνέλευση μέσα στον ίδιο χρόνο. Πιθανότατα, η δεύτερη παρουσίαση ήταν ένα πολύ σύντομο follow-up των μηνών που μεσολάβησαν από την προηγούμενη παρουσίαση και έτσι οι δέκτες δεν έμαθαν κάτι αρκετά νεότερο ώστε να παρακινηθούν για να επισκεφθούν την ιστοσελίδα.

Σε αρκετά χαμηλά αποτελέσματα έμειναν και οι παρουσιάσεις στα επόμενα συνέδρια ή συνελεύσεις με εξαίρεση αυτό στη Βιέννη τον Ιούνιο του '13 όπου μέσω της παρουσίας που έγινε, επιτεύχθηκε μια μέτρια επισκεψιμότητα περί τα 10 άτομα.

Ελλάδα:

- Ενημερωτικό περίπτερο σχετικά με το έργο στην ημέρα επιχειρηματικότητας Jobfair 2012 (30/5/2012)
- Συμμετοχή και παρουσίαση από τον κ. Ψαρρά στο συνέδριο με τίτλο «Δίκτυο Δήμων με Παραγωγή Ενέργειας - Μετάβαση: Δράσεις μετά από την εξάντληση του λιγνίτη». Η παρουσίαση έφερε τον τίτλο «Μηχανισμοί χρηματοδότησης και καλές εφαρμογές» (9/7/2012)
- Παρουσίαση για το eReNet και τις δράσεις του κατά τη διάρκεια του 23^{ου} Εθνικού Συνεδρίου για την Επιχειρησιακή Έρευνα (12-14/9/2012)

- Παρουσίαση με τίτλο «Ενδυνάμωση Ενεργειακά Αειφόρων Πολιτικών στα πλαίσια του ΣτΔ» κατά τη διάρκεια του 5^{ου} διεθνούς επιστημονικού συνεδρίου «Ενέργεια και Κλιματικές Αλλαγές» (11-12/10/2012)
- Παρουσίαση στα πλαίσια της 9^{ης} Συνάντησης Βοήθειας Πολυκριτηριακών Αποφάσεων (12/10/2012)
- Παρουσίαση ειδικά και για τα διαδικτυακά εργαλεία του eReNet στην πρώτη Diba Visit στο TEE (21-23/1/2013)
- Παρουσίαση του έργου του eReNet στην 4^η Συνεδρίαση Ελληνίδων Μηχανικών (18-19/6/2013)

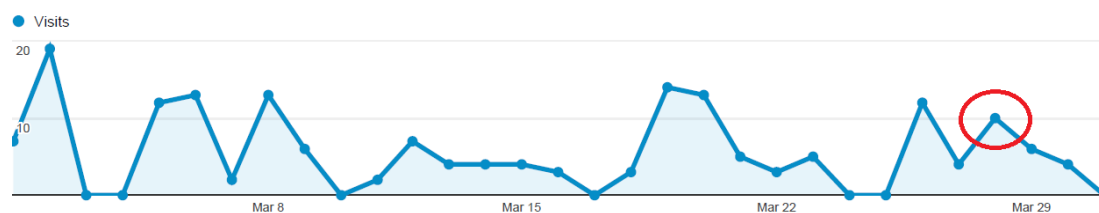
Από όλες τις παραπάνω δράσεις, σημαντικότερο αντίκτυπο στο κοινό είχαν η παρουσίαση κατά την επίσκεψη της Diba στο TEE, όπου παρουσιάστηκαν και τα διαδικτυακά εργαλεία, αλλά και η παρουσίαση του έργου στη Συνεδρίαση Ελληνίδων Μηχανικών ορίζοντας τελικώς περίπου 10-13 επισκέπτες. Τα ευχάριστα αυτά αποτελέσματα δεν ήταν μη αναμενόμενα, ιδίως από την πρώτη παραπάνω παρουσίαση. Ειδικά σε αυτή στο TEE δεδομένης της αναφοράς των διαδικτυακών εργαλείων, οι δέκτες παρακινήθηκαν να μπου και οι ίδιοι αρχικά στην ιστοσελίδα του eReNet και μέσω αυτής να μεταβούν στα εργαλεία που κατασκευάστηκαν με σκόπο την υποστήριξη των δήμων/κοινοτήτων που επιθυμούν να συντάξουν το δικό τους ΣΔΑΕ.

Όσον αφορά την επισκεψιμότητα που επιτεύχθηκε από την παρουσίαση στη Συνεδρίαση Ελληνίδων Μηχανικών, πέραν της πιθανής καλύτερης ποιοτικά παρουσίασης, είναι στατιστικά αποδεδειγμένο ότι οι γυναίκες ευαισθητοποιούνται πιο εύκολα από τους άντρες σε θέματα προστασίας του περιβάλλοντος. Συνεπώς, πιθανότατα το αποτέλεσμα να οφείλεται και σε αυτόν το λόγο.

Πορτογαλία:

- Παρουσίαση του eReNet στο Come2CoM (28/3/2012)

Παρατηρεί κανείς και στην παρακάτω εικόνα ότι προς το τέλος του μήνα επικρατεί γενικότερα μια φθίνουσα πορεία με τοπικό μέγιστο στις 28/3 με περίπου 10 επισκέπτες. Μπορεί η επισκεψιμότητα εκείνη την ημέρα να μην αυξήθηκε σε πολύ μεγάλο βαθμό, αλλά το γεγονός ότι υπήρξε μια αιχμή εκείνη την ημέρα αποδεικνύει ότι υπήρξαν θεατές της παρουσίασης που κινητοποιήθηκαν σημαντικά και παροτρύνθηκαν να ενημερωθούν περισσότερο για το έργο.



Εικόνα 4.17 Χρονολογική καμπύλη επισκεψιμότητας για τον Μάρτιο του 2012

Κροατία:

- Παρουσίαση κατά την εβδομάδα ενέργειας στο Zagreb (20/5/2012)
- Συμμετοχή και παρουσίαση στις Παγκόσμιες Ημέρες Αειφόρου Ενέργειας στην Αυστρία (27/2/2013-1/3/2013)

Γενικά, η Κροατία, από όσο έχει φανεί ως τώρα δεν είχε πολύ δυνατές δράσεις διάχυσης. Έτσι και σε αυτές τις δύο παρουσιάσεις, δεν κατάφερε να προσελκύσει ιδιαίτερα το ενδιαφέρον του κοινού. Πιθανότατα η διάχυση εδώ παρέμεινε στα πλαίσια της «διάχυσης για ενημέρωση» κι όχι ως «διάχυση για δράση», όπως περιγράφηκαν στο κεφάλαιο 2.

Βουλγαρία:

- Συμμετοχή και παρουσίαση στο Interim Progress Meeting στο Asenovgrad (10-11/9/2012)
- Παρουσίαση του ΣΔΑΕ του Asenovgrad σε ειδική διοργάνωση σχετική με έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ (17-18/2/2013)

Παρά την προώθηση και στον τοπικό Τύπο και τις παρουσιάσεις στο Interim Progress Meeting στο Asenovgrad σχετικά με το eReNet, δεν επιτεύχθηκε κάποια αξιoσημείωτη επισκευμότητα στην ιστοσελίδα του έργου.

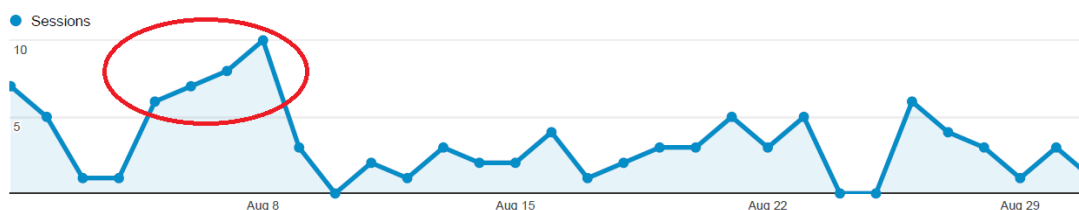
Σε υψηλότερα επίπεδα (περί τα 10 άτομα κατά μέσο όρο) κυμάνθηκε η επισκευμότητα κατά την παρουσίαση του ΣΔΑΕ σε ειδική τοπική διοργάνωση για έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ. Βέβαια την ίδια περίοδο με αυτό ήταν και η πρώτη ενημερωτική ημερίδα με θέμα τους τρόπους χρηματοδότησης στην Ελλάδα και συνεπώς, είναι πιθανό ένα σημαντικό μέρος της επισκευμότητας αυτών των ημερών να οφείλεται κυρίως σε αυτή κι όχι στην παρουσίαση της Βουλγαρίας. Σαφώς δεν μπορεί να εξαχθεί ασφαλές συμπέρασμα, παρά μόνο να γίνουν υποθέσεις.

Γενικά:

- Συμμετοχή και παρουσίαση στην πρώτη κοινή συνάντηση έργων στις Βρυξέλλες (29/5/2012)
- Αναφορά του έργου στην ιστοσελίδα του ΣτΔ (27/11/2012)
- Παρουσίαση στη Συνάντηση των Υπογραφέων της ΙΕΕ (15-16/5/2013)
- Παρουσίαση του eReNet στην Κοινή Διοργάνωση που έκανε το eReNet με άλλα 4 έργα στις Βρυξέλλες (27/6/2013)
- Αναφορά του έργου στην ιστοσελίδα του ΣτΔ (4/8/2013)

Αρκετά μέτρια ήταν και τα αποτελέσματα από τις παρουσιάσεις που έγιναν από εκπροσώπους του eReNet σε μεγαλύτερα συνέδρια που δεν έλαβαν χώρα σε κάποια από τις περιοχές του έργου.

Αντίθετα από τις αναφορές από την ιστοσελίδα του ΣτΔ από όσο φαίνεται στα διαγράμματα υπήρξε μια σχετική ανταπόκριση, απλά με μια μικρή καθυστέρηση 1-3 ημερών. Για την ακρίβεια, μετά την πρώτη αναφορά δεν υπήρξε κάποια σημαντική αύξηση της επισκεψιμότητας μέχρι τις αρχές του Δεκεμβρίου '12, ενώ μετά τη δεύτερη αναφορά χρειάστηκε μόλις μια μέρα για να σημειωθούν διαδοχικές κλιμακούμενες ημερήσιες αιχμές από 7 έως 10 άτομα. Σημειώνεται, όμως, ότι ιδίως στην περίπτωση της πρώτης αναφοράς, ενδέχεται η αυξημένη επισκεψιμότητα στις αρχές του Δεκεμβρίου να οφείλεται και στην αποστολή του 1^{ου} Joint Newsletter που στάλθηκε επίσης στα τέλη του Νοεμβρίου, αν και όπως αναφέρθηκε και στην αντίστοιχη κατηγορία παραπάνω, οι πιθανότητες να είναι αποδοτικά τα joint newsletters είναι ιδιαίτερος χαμηλές. Επίσης, αν ληφθεί υπόψη και η ανταπόκριση του Αυγούστου του '13, οι πιθανότητες να οφειλόταν οι αύξηση στην αναφορά από την ιστοσελίδα του ΣτΔ κι όχι στο Joint Newsletter είναι πολύ περισσότερες. Ενδεικτικά παρακάτω παρατίθεται το διάγραμμα για τον Αύγουστο του '13 για να φανεί η ανταπόκριση του κοινού στην αναφορά του προγράμματος από την ιστοσελίδα του ΣτΔ.



Εικόνα 4.18 Χρονολογική καμπύλη επισκεψιμότητας για τον Αύγουστο του 2013

4.4 Συμπεράσματα

Όπως έγινε εμφανές και στην προηγούμενη ενότητα υπάρχουν αρκετοί παράγοντες που μπορεί να επηρεάσουν την αποδοτικότητα μιας στρατηγικής διάχυσης. Δεν είναι εύκολο να πει κανείς ότι υπάρχει σωστός και αποτελεσματικός τρόπος διάχυσης πληροφοριών, γιατί μπορεί κάλλιστα ένας τρόπος, βλ. ημερίδες ενημέρωσης, να είναι πολύ πιο αποδοτικός σε μια χώρα ή μια περιοχή και αλλού να μην είναι το ίδιο.

Το πόσο αποδοτικό είναι ένα μέσο διάχυσης εξαρτάται ευθέως από τα άτομα από τα οποία προέρχεται, από τα άτομα στα οποία καταλήγει καθώς και από την ποιότητά τους. Με άλλα λόγια, είναι πιθανό ακόμη και η ίδια ακριβώς παρουσίαση να έχει πολύ μεγαλύτερη αποτελεσματικότητα σε μια περιοχή δεδομένης της άνεσης του ατόμου που την εκτελεί και της ικανότητάς του να καθηλώνει τον θεατή και να τον κάνει να επιθυμεί να μάθει περισσότερα γι' αυτή από την παρουσίαση που θα κάνει κάποιος άλλος με πολύ λιγότερες ικανότητες παρουσίασης.

Επίσης, ακόμη και το ίδιο το κοινό μπορεί από τον ένα τρόπο διάχυσης στον άλλο να είναι πιο άμεσα συνδεδεμένο με αυτό παρά κάποιο άλλο. Για παράδειγμα (θεωρητικά τουλάχιστον) είναι εντελώς διαφορετικό και πιο αποδοτικό να γίνεται παρουσίαση ή να μοιράζονται φυλλάδια σε συμμετέχοντες ενός διεθνούς συνεδρίου (σχετικό με το θέμα που γίνεται προσπάθεια να διαχυθεί η πληροφορία του) από το να γίνονται τα παραπάνω προς απλούς πολίτες ενός δήμου ή μιας κοινότητας που απλά εξέφρασαν ένα πρώτο ενδιαφέρον με την παρουσία τους σε κάποια ανοιχτή διοργάνωση.

Επίσης, μια λεπτομέρεια που πρέπει να τονιστεί είναι ότι όπως παρατηρήθηκε ακόμη κι όταν ήταν μικρή η απόδοση ενός μέσου διάχυσης, η ανταπόκριση από το κοινό ήταν άμεση. Σαφώς, σε αυτή την αμεσότητα έχει βοηθήσει και η ευκολία πλέον που υπάρχει για τη χρήση του internet σχεδόν από παντού. Ο ενδιαφερόμενος πλέον δε χρειάζεται να περιμένει να πάει στη δουλειά ή στο σπίτι του για να συνδεθεί στο internet και να ενημερωθεί για ό,τι τον ενδιαφέρει. Με τη χρήση των smartphones, των tablets και γενικά των φορητών συσκευών που έχουν τη δυνατότητα να συνδεθούν στο internet μπορεί πλέον με το που θα παρακολουθήσει κάποια ενδιαφέρουσα παρουσίαση ή θα λάβει στα χέρια του ένα ενδιαφέρον έντυπο σχετικά με κάποιο αντικείμενο που τον ενδιαφέρει.

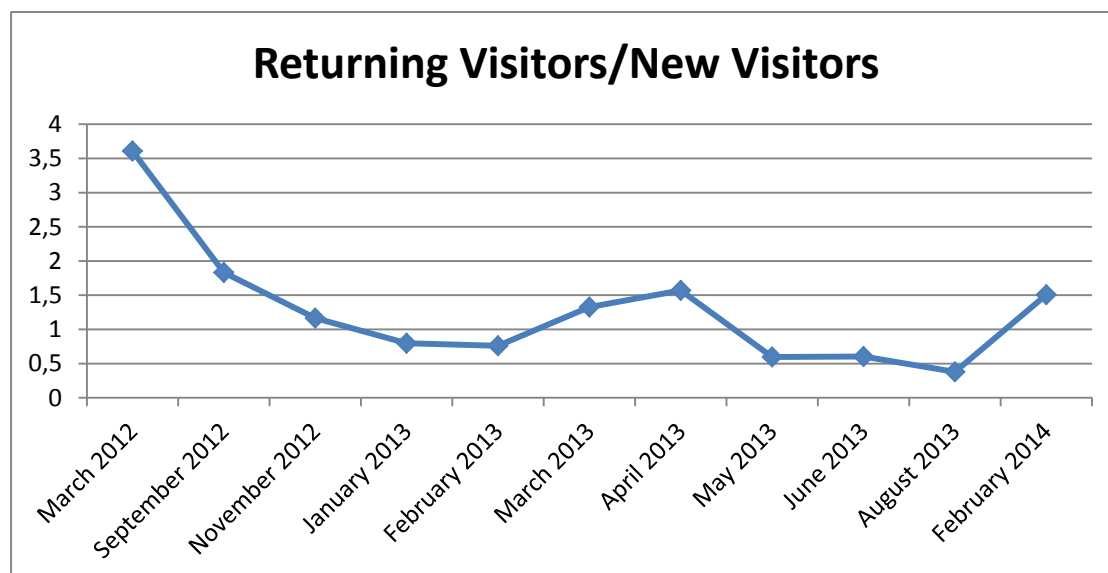
Παρόλα αυτά, αν υπάρχει ανάγκη μιας κάποιας κατάταξης των παραπάνω τρόπων διάχυσης από το πιο αποδοτικό προς το λιγότερο αποδοτικό, όπως αυτοί λειτούργησαν και απέδωσαν στα πλαίσια του eReNet, τότε θα αυτή θα ήταν η εξής:



Εικόνα 4.19 Ποιοτική Κατάταξη των Μέσων Διάχυσης του eReNet(βάσει αποδοτικότητας)

Επίσης μελετώντας τις στατιστικές πίτες που διατέθηκαν από τα Google Analytics όπως παρουσιάστηκαν στην αρχή του κεφαλαίου, γίνεται εμφανές ότι ενώ στην αρχή του έργου οι επισκέψεις από άτομα που επέστρεφαν στην ιστοσελίδα άγγιζαν σχεδόν την 4πλάσια τιμή από αυτή των νέων επισκεπτών, όσο το έργο εξελισσόταν και γινόταν πιο γνωστό η αναλογία $\frac{\text{Επισκέπτες που επιστρέφουν}}{\text{Νέοι Επισκέπτες}}$ κυμαινόταν γύρω

από τη μονάδα. Δηλαδή μπορεί εύκολα να διεξαχθεί το συμπέρασμα ότι τη σελίδα με την πάροδο του χρόνου την επισκέπτονταν όλο και περισσότερα άτομα για πρώτη φορά που σε πλήθος ήταν ίσοι με αυτούς που την είχαν ξαναεπισκεφθεί. Στο παρακάτω διάγραμμα φαίνεται αυτή η αναλογία για κάποιους αρκετά σημαντικούς μήνες στους οποίους είτε υπήρξε έντονη αιχμή επισκεψιμότητας είτε κάποιο πολύ σημαντικό γεγονός.



Εικόνα 4.20 Διάγραμμα αναλογίας επισκεπτών που επιστρέφουν προς νέων επισκεπτών στο πέρασμα του χρόνου

Επίσης, στο παραπάνω διάγραμμα παρατηρούνται δύο μικρές αυξήσεις της αναλογίας στην περίοδο Φεβρουάριος '13 μέχρι Μάιος '13, καθώς και προς το τέλος του έργου. Αν γίνει σύγκριση με την καμπύλη συνολικών μηνιαίων επισκεψιμότητας της Εικόνας 4.2 θα φανεί ότι κατά την πρώτη παραπάνω περίοδο παρατηρείται μια γενικότερη αύξηση του συνολικού πλήθους επισκεπτών της ιστοσελίδας και καθότι εκείνη η περίοδος ήταν η πιο «πλούσια» σε δράσεις διάχυσης, εξάγεται το συμπέρασμα ότι με τις συνεχείς και επάλληλες δράσεις διάχυσης του έργου, το κοινό ενδιαφερόταν περισσότερο γι' αυτό και επισκεπτόταν περισσότερες από μια φορές την ιστοσελίδα.

Επιπρόσθετα, όσον αφορά την αύξηση της αναλογίας προς το τέλος του έργου, αυτή είναι πιο εύκολο να δικαιολογηθεί από το γεγονός ότι καθώς το έργο έφτασε στο

τέλος του και έγιναν όλες οι απαραίτητες δράσεις που το ανακοίνωναν αυτό (τελικό newsletter, δημοσίευση Δημόσιας Έκθεσης Αποτελεσμάτων κτλ) το κοινό που γνώριζε για το έργο, επέστρεψε στην ιστοσελίδα για να ενημερωθεί γι' αυτό και τα τελικά του αποτελέσματα.

Κεφάλαιο 5

Εγχειρίδιο Χρήσης των Διαδικτυακών Εργαλείων του eReNet

5.1 Εισαγωγή

Στα πλαίσια του έργου του eReNet κατασκευάστηκαν κάποια διαδικτυακά εργαλεία (που στο εξής μπορεί να αναφέρονται κι ως eReNet Webtools όπου χρειαστεί) με σκοπό την υποβοήθηση δήμων και κοινοτήτων που επιθυμούν να κατασκευάσουν το δικό τους ΣΔΑΕ με απώτερο σκοπό να υπογράψουν και να ενταχθούν στο Σύμφωνο των Δημάρχων. Κατ' επέκταση, όμως, για την σωστή χρήση αυτών των εργαλείων έπρεπε να συνταχθεί και ένα εγχειρίδιο χρήσης τους, ούτως ώστε οι χρήστες τους να μπορούν να τα αξιοποιήσουν στο μέγιστο δυνατό βαθμό.

Σε αυτό το κεφάλαιο, ο αναγνώστης θα έχει τη δυνατότητα να ανατρέξει ολόκληρο το εγχειρίδιο χρήσης που συντάχθηκε στα πλαίσια αυτής της διπλωματικής με σκοπό τη διευκόλυνση της χρήσης των διαδικτυακών εργαλείων του eReNet. Πρόκειται για ένα εγχειρίδιο περίπου 45 σελίδων που κατευθύνει τον χρήστη των εργαλείων σε κάθε βήμα του μέσα σε αυτά. Δεδομένης της επιθυμίας το εγχειρίδιο να είναι αρκετά φιλικό οπτικά και ξεκούραστο στον χρήστη, χρησιμοποιήθηκαν αρκετές εικόνες με ειδικούς δείκτες, όπως επίσης χρωματιστά πλαίσια για διευκρινίσεις, ούτως ώστε να επικεντρώνεται εύκολα η προσοχή του αναγνώστη στα πολύ βασικά σημεία.

Το εγχειρίδιο αρχικά συντάχθηκε στα αγγλικά και αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του eReNet, ενώ στη συνέχεια μεταφράστηκε στα ελληνικά και αυτή είναι η έκδοση που παρατίθεται παρακάτω. Η μετάφραση στη συνέχεια έγινε και στις υπόλοιπες τοπικές γλώσσες των δήμων που συμμετέχουν στο πρόγραμμα.

Σαφώς, στα Webtools μπορεί να έχει πρόσβαση όποιος το επιθυμεί για να τα επεξεργαστεί, αρκεί να μπει στην ιστοσελίδα του eReNet (<http://erenet.epu.ntua.gr/>) και να πατήσει την εικόνα σύνδεσμο, όπως φαίνεται στην Εικόνα 5.1.



Εικόνα 5.1 Screenshot από την κεντρική σελίδα της ιστοσελίδας του eReNet

Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο

Εγχειρίδιο Χρήσης των Διαδικτυακών Εργαλείων του eReNet



Το εγχειρίδιο αυτό αναπτύχθηκε υπό το πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου έργου eReNet υπό την αιγίδα του Intelligent Energy for Europe Programme.

Ο σκοπός του είναι να καθοδηγήσει το χρήστη για τη σωστή χρήση των διαδικτυακών εργαλείων του eReNet για την ανάπτυξη ενός ΣΔΑΕ, τα οποία είναι διαθέσιμα στο <https://erenet-tools.epu.ntua.gr>



Co-funded by the Intelligent Energy Europe Programme of the European Union

Περισσότερες πληροφορίες για το eReNet θα βρείτε διαθέσιμες στο <https://erenet.epu.ntua.gr>

Η αποκλειστική ευθύνη για το περιεχόμενο αυτού το εγχειριδίου βαρύνει το συγγραφέα. Δεν αντανακλά απαραίτητα τη γνώμη της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ούτε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή είναι υπεύθυνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτό.

Πίνακας Περιεχομένων

Γενική Περιγραφή των εργαλείων του eReNet

Πρόσθετες Πληροφορίες για τα εργαλεία του
eReNet

Η δομή του συστήματος

Πώς να δημιουργήσετε το ΣΔΑΕ του Δήμου σας

Δράση 1: Χαρακτηριστικά και Ανάγκες Κοινότητας

Step 1

- Χαρακτηριστικά Δήμου
- Στατιστικά Δεδομένα για Πληθυσμό
- Εγκαταστάσεις Επεξεργασίας Λυμάτων
- Στατιστικά Δεδομένα για Χρήσεις Γης

Step 2

- Κλιματικά Χαρακτηριστικά

Step 3

- Έργα ΑΠΕ
- Έργα ΕΞΕΝ

Δράση 2: Απογραφή Ενεργειακών Δεδομένων, Εκπομπών Αερίων του Θερμοκηπίου και Υποσχόμενων Έργων ΑΠΕ/ΕΞΕΝ

Step 1

- Τοπική Παραγωγή Ηλεκτρικής Ενέργειας

Step 2

- Τοπική Παραγωγή Ηλεκτρικής Ενέργειας και Θέρμανσης/Ψύξης

Step 3

- Υποσχόμενα Έργα για Θερμικούς Σταθμούς Παραγωγής
- Υποσχόμενα Έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ

Δράση 3: Ισοζύγιο Ενέργειας και Εκπομπών Αναφοράς

A. Τελική Κατανάλωση Ενέργειας

- Κτίρια, Εξοπλισμός/Εγκαταστάσεις και Βιομηχανίες
- Μεταφορές
- Γεωργία/Δασοκομία/Αλιεία

B. Υπολογισμός Συντελεστών Εκπομπών

- Εκπομπές CO₂
- Ορυκτά Καύσιμα
- Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας
- Άλλο
- Ηλεκτρισμός – Θέρμανση/Ψύξη

Γ. Απογραφή Εκπομπών (1/2)

Δ. Απογραφή Εκπομπών (2/2)

Δράση 4: Κινητοποίηση Ενδιαφερομένων Φορέων

Ενδιαφερόμενοι Φορείς

- Κινητοποίηση Ενδιαφερόμενων Φορέων
- Στοχευμένες Δράσεις σε Εμπειρογνώμονες
- Δραστηριότητες Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης του Κοινού

Καλές Πρακτικές ΑΠΕ/ΕΞΕΝ

- Επιλογή Καλών Πρακτικών

- Επισκόπηση Έργων

Δράση 5: Ανάλυση Σεναρίων

Parameters

- General Parameters
- BAU Scenario Parameters
- Economic Prosperity Scenario Parameters
- Economic Recession Scenario Parameters

Emission Factors

- BAU Scenario
- Economic Prosperity Scenario
- Economic Recession Scenario
- Baseline

Projections

- CO₂ Emissions
- CO₂ Emissions Reduction (%)

Δράση 6: Παρακολούθηση

Γενική Περιγραφή των Διαδικτυακών Εργαλείων του eReNet

Τα διαδικτυακά εργαλεία του eReNet, όπως και το ίδιο το eReNet, στοχεύουν στην υποστήριξη των αγροτικών, και όχι μόνο, κοινοτήτων για να δημιουργήσουν τα Σχέδια Δράσης Αειφόρου Ενέργειας (ΣΔΑΕ).

Βήμα προς βήμα, τα εργαλεία του eReNet θα σας καθοδηγήσουν στη συμπλήρωση των απαιτούμενων πληροφοριών με τελικό σκοπό την ανάπτυξη του ΣΔΑΕ του δήμου σας. Από τη συμπλήρωση των γενικών χαρακτηριστικών του δήμου σας μέχρι τη συλλογή και καταγραφή πιο ειδικών πληροφοριών, όπως η απογραφή εκπομπών και ο προσδιορισμός των δραστηριοτήτων του ΣΔΑΕ, η βηματική προσέγγιση του eReNet είναι απλή, συνοπτική και περιεκτική. Οι ενσωματωμένες του ενότητες μπορούν να σας υποστηρίξουν ακόμη και κατά τη διάρκεια της διαδικασίας εξέτασης των αποτελεσμάτων του ΣΔΑΕ σας.

Τα εργαλεία του eReNet ακολουθούν την επίσημη JRC μεθοδολογία για την ανάπτυξη ενός ΣΔΑΕ σε σύνδεση με την προσέγγιση του προγράμματος eReNet.

Αυτό το εγχειρίδιο θα σας βοηθήσει με κάθε στάδιο των εργαλείων με την παροχή σαφούς καθοδήγησης και ειδικών σημειώσεων πάνω σε φωτογραφίες μέσα από το σύστημα των εργαλείων.

Πρόσθετες πληροφορίες για τα εργαλεία του eReNet

Τα διαδικτυακά εργαλεία του eReNet δεν περιορίζονται μόνο σε αγροτικές κοινότητες, αν και τα ειδικά χαρακτηριστικά τους έχουν μελετηθεί σε μεγάλο εύρος.

Η γενική μορφή του συστήματος είναι αυστηρά βασισμένη στις οδηγίες που ορίζει το Σύμφωνο των Δημάρχων, όπως αναπτύχθηκε από τη JRC, καθώς επίσης και στα αποτελέσματα του έργου του eReNet.

Αυτό που διαφοροποιεί τα εργαλεία του eReNet από άλλες παρόμοιες προσπάθειες συνοψίζεται στα παρακάτω πέντε σημεία:

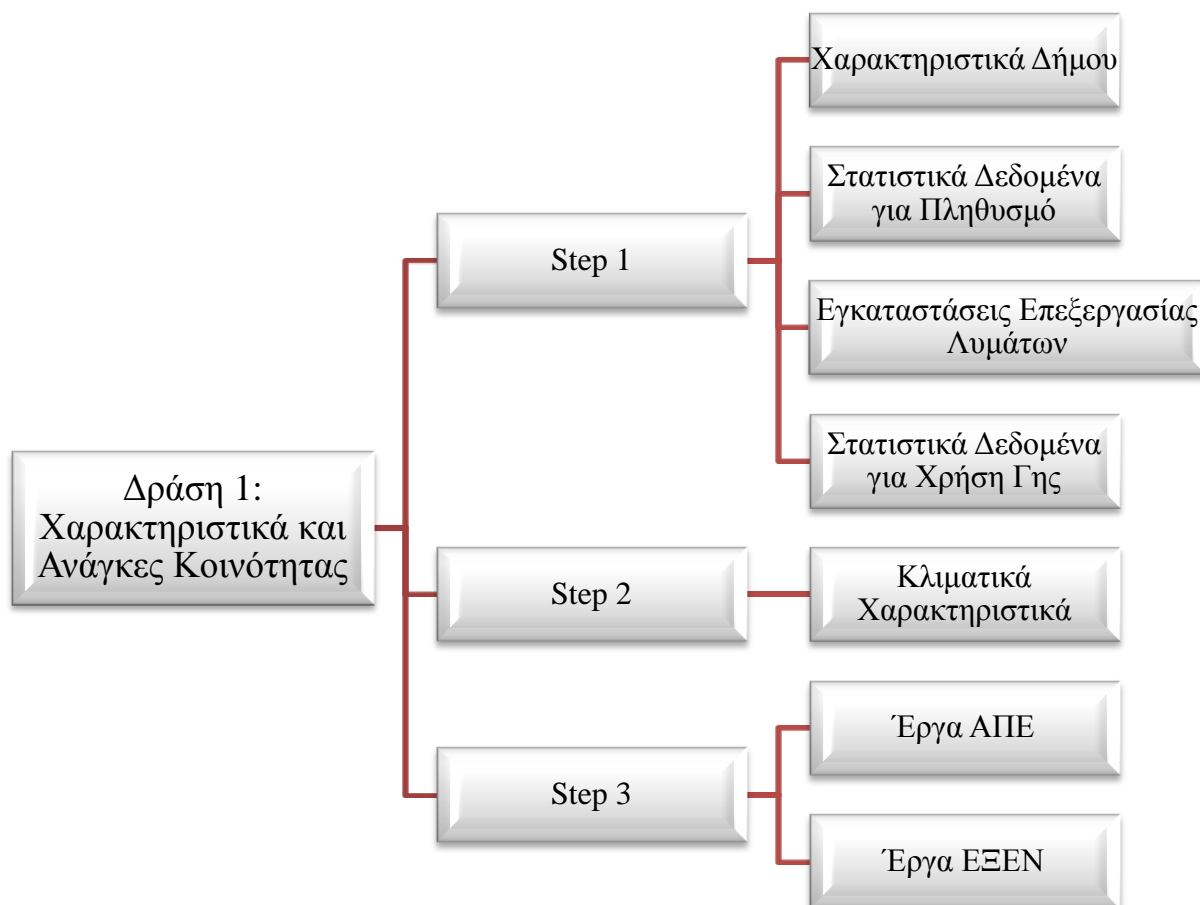
- ✓ Ο γεωργικός τομέας μελετάται ξεχωριστά λόγω των πολύ υψηλών ενεργειακών του καταναλώσεων σε αγροτικές περιοχές. Στο τελικό στάδιο, ενσωματώνεται στην κατανάλωση του τριτογενή τομέα σύμφωνα με τις οδηγίες.
- ✓ Στον χρήστη παρέχονται διάφορες μεθοδικές προσεγγίσεις για τον υπολογισμό των καταναλώσεων ενέργειας ακόμη κι όταν υπάρχουν ελλιπή στοιχεία στο δήμο.
- ✓ Η ύπαρξη μιας μεγάλης βάσης δεδομένων με καλές πρακτικές ΑΠΕ/ΕΞΕΝ.
- ✓ Η προαιρετική διανατότητα ανάλυσης πιθανών σεναρίων.
- ✓ Μια μονάδα ελέγχου, που βοηθάει στην παρακολούθηση πιθανών αποκλίσεων είτε με βάση την κατανάλωση ενέργειας είτε με τα δεδομένα της εκάστοτε δραστηριότητας.

Η δομή του συστήματος

Η δομή των εργαλείων μας διαχωρίζεται σε 6 βασικές δράσεις, η κάθε μία από τις οποίες χωρίζεται σε περαιτέρω στάδια. Παρακάτω παρατίθεται ένα γενικό πλάνο των εργαλείων και στη συνέχεια μια πιο αναλυτική παρουσίαση των υπο-σταδίων:



Εικόνα 1.1. Η γενική δομή των εργαλείων



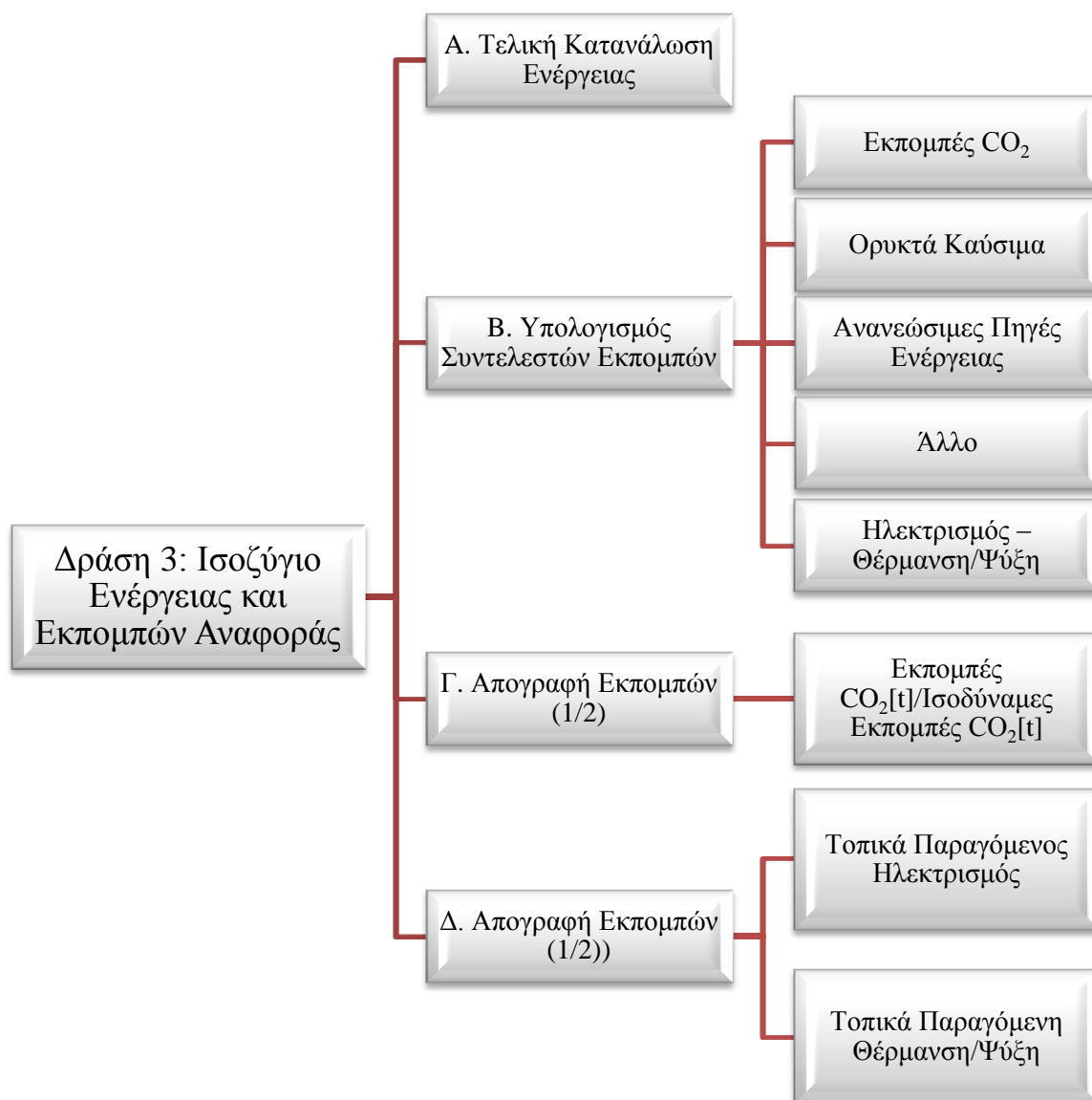
Εικόνα 1.2. Η δομή της Δράσης 1

Στη Δράση 1, καλείστε να συμπληρώσετε τις γενικές πληροφορίες του δήμου σας και παραπάνω μπορείτε να δείτε τα διαφορετικά στάδια που την απαρτίζουν.



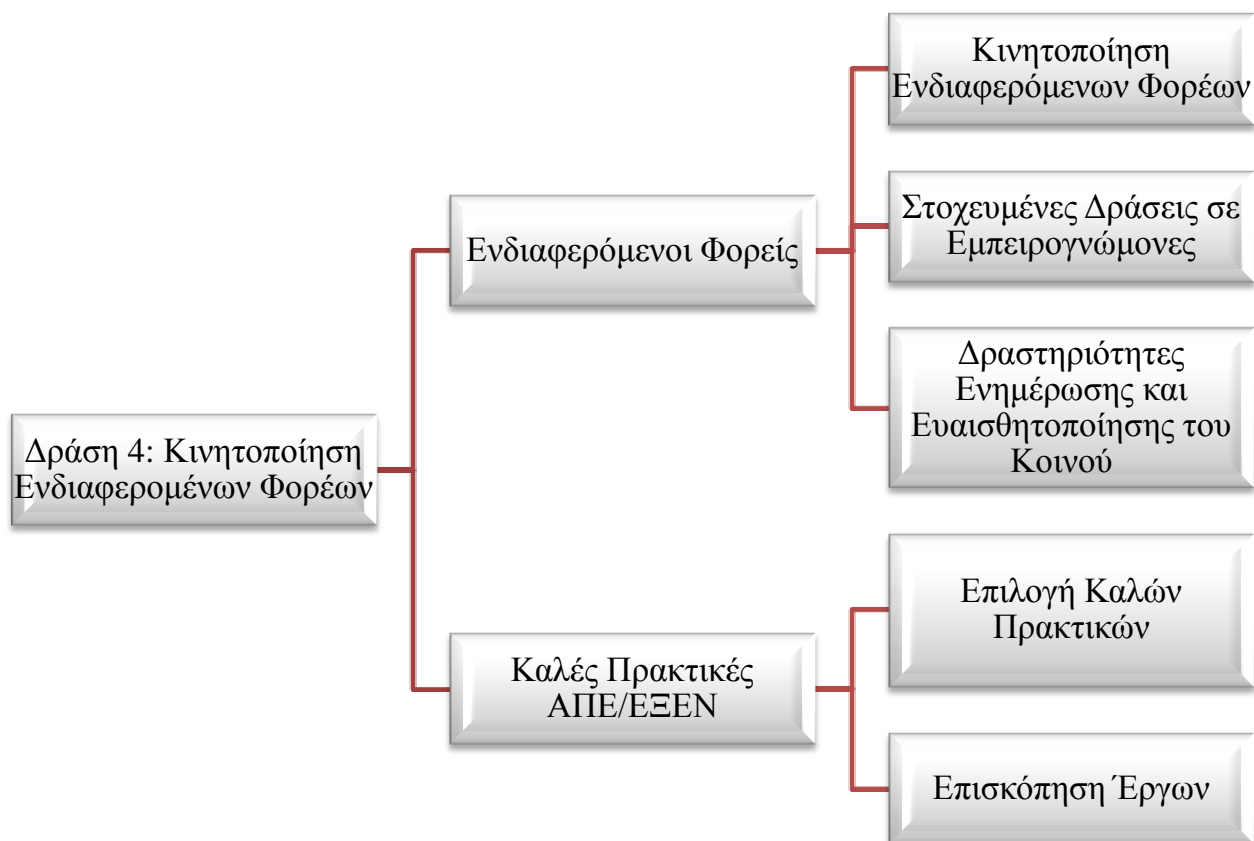
Εικόνα 1.3. Η δομή της Δράσης 2

Στη Δράση 2, οι απαιτούμενες πληροφορίες αφορούν την παραγόμενη και/ή καταναλισκόμενη ενέργεια από τα τοπικά έργα και τις μονάδες του δήμου, είτε αυτά υπάρχουν ήδη είτε σχεδιάζονται για το μέλλον.



Εικόνα 1.4. Η δομή της Δράσης 3

Οι δράσεις 2 και 3 είναι δύο από τα πιο σημαντικά στάδια κατά την ανάπτυξη ενός ΣΔΑΕ. Γι' αυτό, προτείνεται να εισάγετε ιδιαίτερως προσεκτικά τα απαιτούμενα στοιχεία. Στη Δράση 3, εισάγετε στο σύστημα τις καταναλώσεις ενέργειας σε όλους τους τομείς στον δήμο σας.



Εικόνα 1.5. Η δομή της Δράσης 4

Στη Δράση 4 στον χρήστη παρέχονται ιδέες και προτάσεις σχετικά με το πώς να προσεγγίσει και να εμπλέξει τις διαφορετικές κατηγορίες των ενδιαφερομένων στην υλοποίηση του ΣΔΑΕ. Όλες οι παρουσιαζόμενες ιδέες έχουν υλοποιηθεί σε διάφορους δήμους σε όλη την Ευρώπη και συνεπώς συνιστούν καλές πρακτικές.

Δράση 5: Ανάλυση Σεναρίων



Εικόνα 1.6. Η δομή της Δράσης 5

Εφόσον έχετε συμπληρώσει επιτυχώς τις προηγούμενες Δράσεις (ιδιαίτερα τις 2 και 3), στη Δράση 5 σας παρέχονται κάποια σενάρια πάνω στην εξέλιξη της κατανάλωσης ενέργειας στο δήμο σας και τη δυνατότητα να πετύχετε σημαντικούς στόχους στη μείωση των εκπομπών, σύμφωνα με τα στοιχεία που συμπληρώθηκαν νωρίτερα.

Στην τελευταία Δράση των εργαλείων, σας δίνεται η ευκαιρία να επιβλέψετε τα αποτελέσματα του Ενεργειακού Σχεδίου του Δήμου σας, ακολουθώντας μια διττή προσέγγιση: είτε με την κατασκευή μιας νέας απογραφής εκπομπών για τον επιβλεπόμενο χρόνο είτε με την παρακολούθηση της εξέλιξης των ενεργειών του ΣΔΑΕ.

Πώς να δημιουργήσετε το ΣΔΑΕ του Δήμου σας

Η δημιουργία του Ενεργειακού Σχεδίου Αειφόρου Ενέργειας για το Δήμο σας μπορεί να γίνει εύκολη με τη χρήση των εργαλείων του eReNet. Παρακάτω βλέπετε πώς φαίνεται η κεντρική σελίδα των εργαλείων:

Διαδικτυακά Εργαλεία Supported by
INTELLIGENT ENERGY
EUROPE

Οδηγίες ▲

- Ενδείκνυται η εισαγωγή των απαιτούμενων δεδομένων, σύμφωνα με την αρίθμηση των δράσεων.
- Εάν επιθυμείτε να αλλάξετε κάτι, μπορείτε να τροποποιήσετε κάθε ενέργεια ανά πάσα στιγμή.
- Μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα επιλέγοντας "Επισκόπηση"

Δράση 1	Χαρακτηριστικά και Ανάγκες Κοινότητας	Επεξεργασία	Επισκόπηση
Δράση 2	Απογραφή Ενεργειακών Δεδομένων, Εκπομπών Αερίων του Θερμοκηπίου και Υποσχόμενων Έργων ΑΠΕ/ΕΞΕΝ	Επεξεργασία	Επισκόπηση
Δράση 3	Ισοζύγιο Ενέργειας και Εκπομπών Αναφοράς	Επεξεργασία	Επισκόπηση
Δράση 4	Κινητοποίηση Ενδιαφερομένων Φορέων και Εντοπισμός Προτεραιοτήτων ΑΠΕ/ΕΞΕΝ	Επεξεργασία	Επισκόπηση
Δράση 5	Ανάλυση Σεναρίων	Επεξεργασία	Επισκόπηση
Δράση 6	Παρακολούθηση	Επεξεργασία / Επισκόπηση	

Εικόνα 2.1. Η κεντρική σελίδα των εργαλείων

Δράση 1: Χαρακτηριστικά και Ανάγκες Κοινότητας

STEP 1

Στο πρώτο βήμα της Δράσης 1, απαιτούνται κάποιες βασικές πληροφορίες για το δήμο σας. Μπορείτε να ξεκινήσετε πατώντας την επιλογή «Επεξεργασία» δίπλα στη Δράση 1 στο κεντρικό μενού όπως φαίνεται παραπάνω. Στη συνέχεια μπορείτε να δείτε ένα παράδειγμα του τρόπου συμπλήρωσης κάποιων από τις πληροφορίες αυτού του βήματος:

Δράση 1: Χαρακτηριστικά και Ανάγκες της Κοινότητας

Supported by INTELLIGENT ENI EUROPE

Step 1 Step 2 Step 3

Χαρακτηριστικά Δήμου 1.

Εισάγετε την ονομασία του Δήμου και της Περιφέρειας:

Δήμος:

Περιφέρεια:

Στατιστικά Δεδομένα για Πληθυσμό 2.

Εισάγετε τον πληθυσμό Δήμου και Περιφέρειας για 4 διαφορετικά έτη (π.χ. 1981, 1991, 2001, 2025). Είναι απαραίτητο το έτος πρόβλεψης να είναι τουλάχιστον 5 χρόνια μετά το τρέχον έτος

Έτος	Πληθυσμός Δήμου	Πληθυσμός Περιφέρειας
<input type="text" value="2001"/>	<input type="text" value="10000"/>	<input type="text" value="30000"/>
<input type="text" value="2011"/>	<input type="text" value="15000"/>	<input type="text" value="35000"/>
<input type="text" value="2015"/>	<input type="text" value="14500"/>	<input type="text" value="35000"/>
<input type="text" value="2025"/>	<input type="text" value="14800"/>	<input type="text" value="40000"/>

Εγκαταστάσεις Επεξεργασίας Λυμάτων

Επιλέξτε τις εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων και διαχ. αποβλήτων που υπάρχουν στο Δήμο σας

Εγκαταστάσεις Διαχείρισης Αποβλήτων

Ανακύκλωση Κομποστοποίηση
Βιοαέριο Αποτέφρωση
Χώροι Υγειονομικής Ταφής Αποβλήτων

Στατιστικά Δεδομένα για Χρήσεις Γης 4.

Εισάγετε στατιστικά δεδομένα χρήσης γής του Δήμου σας:

Συνολική Επιφάνεια (km²):

Καλλιεργήσιμες Εκτάσεις (%):

Δασικές Εκτάσεις (%):

Οικιστική Περιοχή (%):

Άγονες Εκτάσεις (%):

Νερό (%):

Προηγούμενο Επόμενο Αποθήκευση

Εικόνα 2.2. Γενικές Πληροφορίες για την κοινότητα

Επεξήγηση των κόκκινων δεικτών στην Εικόνα 2.2:

- 1 → Σε αυτά τα πεδία καλείστε να συμπληρώσετε το όνομα του Δήμου και της Περιφέρειάς σας
- 2 → Εδώ πρέπει να συμπληρώσετε τους πληθυσμούς του δήμου και της περιφέρειας για τέσσερα διαφορετικά χρόνια(κατά προτίμηση δύο από το παρελθόν και δύο προβλέψεις/εκτιμήσεις από το μέλλον). Αυτά τα στοιχεία θα αξιοποιηθούν παρακάτω στη Δράση 5, όπου γίνεται η Ανάλυση διαφόρων Σεναρίων.

- 3** → Εδώ επιλέγετε τους τρόπους με τους οποίους ο Δήμος σας διαχειρίζεται τα λύματα. Μπορείτε να επιλέξετε όσες από τις επιλογές ανταποκρίνονται στην περίπτωσή σας, ακόμη και όλες μαζί.
- 4** → Συμπληρώστε τα κενά με τη συνολική έκταση του δήμου και δώστε μια εκτίμηση του διαχωρισμού αυτής της έκτασης σε διάφορους τύπους γης, όπως ποσοστά καλλιεργημένης γης, περιοχές που καλύπτονται με δάση ή νερό κ.ά.

Ακολουθώντας, πατήστε «Αποθήκευση» και μετά την επιλογή «Επόμενο» για να οδηγηθείτε στο επόμενο βήμα της δράσης.

STEP 2

Στο δεύτερο βήμα της πρώτης Δράσης, πρέπει να συμπληρώσετε στοιχεία σχετικά με το κλίμα της περιοχής σας. Επιπρόσθετα, ζητείται να καταγράψετε όλους τους ποταμούς που διασχίζουν την περιοχή του δήμου σας δίνοντας όχι μόνο το όνομά τους, αλλά την έκταση που καλύπτουν και τον όγκο εκβαλλόμενου ύδατος. Μόλις συμπληρώσετε τα στοιχεία ενός ποταμού, μπορείτε να πατήσετε την επιλογή «Προσθήκη», αν επιθυμείτε να προσθέσετε στοιχεία και για άλλον ποταμό ή την επιλογή «Διαγραφή» για να διαγράψετε την καταχώρηση για τον τελευταίο ποταμό. Στη συνέχεια, πατήστε «Επόμενο» για να οδηγηθείτε στο τελευταίο βήμα αυτής της δράσης.



Αυτές οι πληροφορίες ζητούνται, ούτως ώστε να χρησιμοποιηθούν από το σύστημα στη Δράση 4 και να προτείνουν αυτόματα κάποια έργα ΑΠΕ, σύμφωνα με τις δυνατότητες της περιοχής σας.

Παρακάτω, στην Εικόνα 2.3 μπορείτε να δείτε πώς φαίνεται το 2^ο βήμα αυτής της δράσης.

Δράση 1: Χαρακτηριστικά και Ανάγκες της Κοινότητας

Supported by INTELLIGENT ENERGY EUROPE

Step 1 Step 2 Step 3

Κλιματικά Χαρακτηριστικά

Μέση Θερμοκρασία Καλοκαιριού (οC)

Μέση Θερμοκρασία Χειμώνα (οC)

Μέση Ετήσια Ταχύτητα Ανέμου (m/s):

Μέση Ελάχιστη Ταχύτητα Ανέμου (m/s):

Ηλιακή Ακτινοβολία (kWh/m2):

Ονομασία Ποταμού: Επιφάνεια Ποταμού (Km2): Απορροή Ποταμού (Bm3):

Προσθήκη Διαγραφή

Προηγούμενο Επόμενο Αποθήκευση

Εικόνα 2.3. Κλιματικά Χαρακτηριστικά της κοινότητας

STEP 3

Στο τελευταίο βήμα της πρώτης Δράσης, απαιτείται να σημειώσετε τις κατηγορίες έργων που έχουν προτεραιότητα στο δήμο σας. Τα έργα διαχωρίζονται σε δύο μεγάλες κατηγορίες. Η πρώτη περιλαμβάνει όλα τα έργα Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) και η δεύτερη όλα τα έργα Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΕΞΕΝ). Μπορείτε να επιλέξετε όσο περισσότερα επιθυμείτε. Αυτή η λειτουργία κυρίως στοχεύει στις προτάσεις που θα κάνει το σύστημα σχετικά με τις καλύτερες πρακτικές στη Δράση 4.

Δράση 1: Χαρακτηριστικά και Ανάγκες της Κοινότητας

Supported by INTELLIGENT ENERGY EUROPE

Step 1 Step 2 Step 3

Έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ

Επιλέξτε έργα υψηλής προτεραιότητας για το Δήμο σας

ΕΡΓΑ ΑΠΕ

Photovoltaic systems (roof-top) Centralized photovoltaic power systems Small scale hydropower

Wind energy Biomass Heat Supply Thermal solar systems

Geothermal Heat Pumps District heating (use of biomass etc) Combined Heat and Power units (use of biomass etc)

Biofuels for transport Biogas for electricity or transport

ΕΡΓΑ ΕΞΕΝ

Combined Heat and Power units (use of natural gas, petroleum etc) District heating (use of natural gas, petroleum etc)

Reconstruction Bioclimatic House

Energy Saving

Προηγούμενο Επόμενο Αποθήκευση

Εικόνα 2.4. Έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ του δήμου

***Σε κάθε βήμα των εργαλείων, μπορείτε να πατήσετε «Αποθήκευση» ούτως ώστε να αποθηκεύσετε όλα όσα έχετε καταχωρήσει στο σύστημα μέχρι εκείνη τη στιγμή.**

Δράση 2: Απογραφή Ενεργειακών Δεδομένων, Εκπομπών Αερίων του Θερμοκηπίου και Υποσχόμενων Έργων ΑΠΕ/ΕΞΕΝ

Σε αυτή τη Δράση πρέπει να συμπληρώσετε όλα τα απαραίτητα στοιχεία σχετικά με τη Βασική Απογραφή Εκπομπών των έργων που εκτελούνται ήδη ή που πρόκειται να μπου σε εφαρμογή στο δήμο σας και παράγουν ενέργεια είτε με τη μορφή του ηλεκτρισμού είτε για θέρμανση και ψύξη.

STEP 1

Στο πρώτο βήμα της δεύτερης δράσης πρέπει να συμπληρωθούν όλα τα ζητούμενα δεδομένα σχετικά με τους **θερμικούς σταθμούς παραγωγής** που λειτουργούν στο δήμο με σκοπό την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας. Μπορείτε να προσθέσετε και να αφαιρέσετε όσους σταθμούς θέλετε επιλέγοντας απλά τις επιλογές **«Εισάγετε**



νέο» και **«Delete»** αντίστοιχα. Τα τρία πρώτα πεδία αυτού του βήματος είναι αρκετά εύκολο να συμπληρωθούν, όμως υπάρχουν και τρία πεδία που θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στη συμπλήρωσή τους. Παρακάτω στην Εικόνα 2.5 μπορείτε να δείτε αυτά τα τρία πεδία σημειωμένα με κάποιους αριθμημένους δείκτες και στη συνέχεια μπορείτε να βρείτε κάποιες περαιτέρω πληροφορίες για το καθένα.

Δράση 2: Απογραφή Ενεργειακών Δεδομένων, Εκπομπών Αερίων του Θερμοκηπίου και Υποσχόμενων Έργων ΑΠΕ/ΕΞΕΝ



Οδηγίες

- Εισάγετε δεδομένα για τους εν λειτουργία Θερμικούς Σταθμούς Παραγωγής του Δήμου σας, οι οποίοι δεν περιλαμβάνονται στο Σύστημα Εμπορίας Δικαιωμάτων Εκπομπών Αερίων του Θερμοκηπίου (ΣΕΔΕ) και είναι ίσοι ή μικρότεροι από 20 MW.
- Είναι δυνατή η εισαγωγή δεδομένων για ομάδα έργων, εφόσον η εγκατεστημένη ισχύς κάθε έργου είναι μικρότερη ή ίση με 20 MW, με την ανάλογη υπόδειξη.
- Τα πεδία "Τοπικά Παραγόμενη Ενέργεια" και "Εισροές Ενεργειακού Φορέα" είναι υποχρεωτικά για κάθε έργο.

Step 1 Step 2 Step 3

Τοπική Παραγωγή Ηλεκτρικής Ενέργειας: Θερμικοί Σταθμοί Παραγωγής

Όνομασία Έργου	Τοποθεσία	Εγκατεστημένη Ισχύς (MW)	Τοπικά Παραγόμενη Ενέργεια (MWh)	Εισροή Ενεργειακού Φορέα (MWh)
				0

Ομάδα έργων, το κάθε ένα <20MW

Στοιχεία

Εισάγετε νέο

Αγορές πιστοποιημένης πράσινης ηλεκτρικής ενέργειας (εάν υπάρχουν) από το Δήμο (MWh):

Επόμενο Αποθήκευση

Εικόνα 2.5. Τοπική Παραγωγή Ηλεκτρικής Ενέργειας: Θερμικοί Σταθμοί

- Σύμφωνα με τις οδηγίες που ορίζονται από το Σύμφωνο των Δημάρχων, θα πρέπει να συμπεριλάβετε ένα έργο στη Βασική Απογραφή Εκπομπών σας μόνο αν η εγκατεστημένη ισχύς είναι μικρότερη των 20MW. Αν εισάγετε κάποιο έργο που έχει εγκατεστημένη ισχύ μεγαλύτερη των 20MW τότε αυτό δε θα ληφθεί υπόψη από το σύστημα. Αν υπάρχουν όμοια έργα που μπορούν να ομαδοποιηθούν και που η εγκατεστημένη ισχύς καθενός δεν ξεπερνά και πάλι τα 20MW τότε το σύστημα δίνει τη δυνατότητα να προστεθούν αυτά σαν μία καταχώρηση επιλέγοντας το κουτάκι που δείχνει ο δείκτης με τον αριθμό 1.
- Για τη συμπλήρωση του πεδίου «Εισροή Ενεργειακού Φορέα(MWh)» πρέπει να επιλέξετε τη λέξη «Στοιχεία» όπως υποδεικνύει ο δείκτης 2. Μόλις το κάνετε, θα ανοίξει ένα νέο παράθυρο όπως φαίνεται στην Εικόνα 2.6 στο οποίο θα πρέπει να συμπληρώσετε τους διάφορους τύπους ενεργειακών εισροών. Όταν τελειώσετε με την εισαγωγή στοιχείων, αρκεί να πατήσετε την επιλογή «Αποθήκευση».

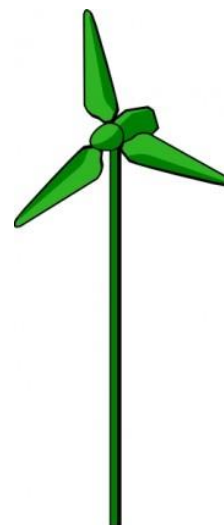
Είδος	Ενέργεια (MWh)
Φυσικό Αέριο	<input type="text"/>
Υγραέριο	<input type="text"/>
Πετρέλαιο Θέρμανσης	<input type="text"/>
Λιγνίτης	<input type="text"/>
Άνθρακας	<input type="text"/>
Ατμός	<input type="text"/>
Απόβλητα	<input type="text"/>
Φυτικά Έλαια	<input type="text"/>
Άλλη Βιομάζα	<input type="text"/>
Άλλες Ανανεώσιμες Πηγές	<input type="text"/>
Άλλο	<input type="text"/>

Εικόνα 2.6. Εισροές Ενεργειακού Φορέα

3 → Σύμφωνα με τον οδηγό του ΣτΔ «Πώς να κατασκευάσετε ένα ΣΔΑΕ», αντί να αγοράσει «μικτή» ηλεκτρική ενέργεια από το δίκτυο, οι τοπικές αρχές μπορούν να αποφασίσουν να αγοράσουν πιστοποιημένη πράσινη ηλεκτρική ενέργεια. Μόνο η ηλεκτρική ενέργεια που ανταποκρίνεται στα κριτήρια για πιστοποιημένη προέλευσή της από ΑΠΕ, όπως ορίζεται στην οδηγία 2001/77/ΕΚ και ανανεώθηκε στην οδηγία 2009/28/ΕΚ, μπορεί να μεταπωληθεί ως **«πράσινη ηλεκτρική ενέργεια»**. Η τοπικές αρχές οφείλουν να αναφέρουν την ποσότητα αγορασμένης πράσινης ενέργειας και αυτό είναι που πρέπει να καταχωρηθεί σε αυτό το πεδίο.

STEP 2

Στο Βήμα 2 καλείστε να συμπληρώσετε όλα τα υπό λειτουργία έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ στο δήμο σας. Λειτουργεί ακριβώς όπως προηγουμένως όσον αφορά στην ομαδοποίηση των έργων, μόνο που τώρα υπάρχουν κάποιες διαφορές ανάλογα με την κατηγορία των έργων. Στην περίπτωση που το έργο σχετίζεται με **αιολική ή υδροηλεκτρική ενέργεια ή φωτοβολταϊκά**, τότε πρέπει να συμπληρώσετε τα στοιχεία όπως στο προηγούμενο βήμα, μόνο που σε αυτήν την περίπτωση



δε χρειάζεται (και δεν είναι δυνατό άλλωστε) να συμπληρώσετε το πεδίο ενεργειακών εισροών φορέα.

Αν επιλέξετε είτε «**Τηλεθέρμανση**» είτε «**Άλλα έργα για θέρμανση/ψύξη**» ως κατηγορία του έργου, τότε οφείλετε να συμπληρώσετε τις ενεργειακές εισροές φορέα όπως παρουσιάστηκαν και στο προηγούμενο βήμα.

Αν το έργο σχετίζεται με «**Μονάδες Συμπαράγωγής Ηλεκτρισμού και Θερμότητας**» τότε υπάρχει μια μικρή διαφοροποίηση, καθώς τώρα πρέπει να εισάγετε ξεχωριστά την ενέργεια που παράγεται με τη μορφή της ηλεκτρικής ενέργειας και αυτή που παράγεται υπό τη μορφή της θερμότητας. Όπως προηγουμένως το πεδίο των ενεργειακών εισροών συμπληρώνεται μέσω της επιλογής «**Στοιχεία**».

Η τελευταία κατηγορία είναι «**Άλλα έργα για Ηλεκτρική Ενέργεια**», όπου η μόνη διαφορά από τις άλλες κατηγορίες είναι ότι δε χρειάζεται να ορίσετε τον τύπο της ενέργειας.

The screenshot shows a web interface for data entry. At the top, there are three steps: Step 1, Step 2 (highlighted), and Step 3. The main title is 'Τοπική Παραγωγή Ηλεκτρικής Ενέργειας και Θέρμανσης/Ψύξης: Έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ'. Below this, there are two main sections, each with a dropdown menu for 'Κατηγορία' (Category) and a 'Delete' button.

Section 1: Μονάδες Συμπαράγωγής Ηλεκτρισμού και Θερμότητας

Όνομασία Έργου	Τοποθεσία	Εγκατεστημένη Ισχύς (MW)	Τοπικά Παραγόμενη Ενέργεια (MWh)	Εισροή Ενεργειακού Φορέα (MWh)
		10	1000	
Heat/Cold:		5	500	200

Ομάδα έργων, το καθ' ένα <20MW

Ομάδα έργων, το καθ' ένα <20MW

Buttons: **Εισάγετε νέο**, **Προηγούμενο**, **Επόμενο**, **Αποθήκευση**

Section 2: Άλλα Έργα για Θέρμανση/Ψύξη

Όνομασία Έργου	Τοποθεσία	Εγκατεστημένη Ισχύς (MW)	Τοπικά Παραγόμενη Ενέργεια (MWh)	Εισροή Ενεργειακού Φορέα (MWh)
dsada	svs	10	10000	10000

Ομάδα έργων, το καθ' ένα <20MW

Εικόνα 2.7. Τοπική Παραγωγή Ηλεκτρικής Ενέργειας και Θέρμανσης/Ψύξης: Έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ

STEP 3

Το τελευταίο βήμα αυτής της δράσης αναφέρεται στα μελλοντικά έργα του δήμου σας. Αυτά χωρίζονται και πάλι σε δύο κατηγορίες (**Θερμικοί Σταθμοί Παραγωγής** και **Έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ**) και στη δεύτερη από αυτές είναι απαραίτητο να οριστεί και πάλι η κατηγορία του έργου, όπως στο προηγούμενο βήμα.

Η διαφορά, όμως, από πριν είναι ότι τώρα απαιτείται να συμπληρώσετε και το **κόστος επένδυσης** για το κάθε έργο ξεχωριστά.

Ασφαλώς, μπορείτε να προσθέσετε και να αφαιρέσετε όσα έργα επιθυμείτε με τις επιλογές «Εισάγετε νέο» και «Delete» αντίστοιχα.

Μην ξεχάσετε να πατήσετε «Αποθήκευση» σε αυτό το σημείο, γιατί διαφορετικά θα πρέπει να προσθέσετε όλες τις πληροφορίες από την αρχή.

Δράση 2: Απογραφή Ενεργειακών Δεδομένων, Εκπομπών Αερίων του Θερμοκηπίου και Υποσχόμενων Έργων ΑΠΕ/ΕΞΕΝ

Supported by
INTELLIGENT ENERGY EUROPE

Οδηγίες

- Εισάγετε τα υποσχόμενα έργα, μικρότερα ή ίσα με 20 MW, Θερμικών Σταθμών Παραγωγής, ΑΠΕ και ΕΞΕΝ στο Δήμο σας.
- Τα πεδία "Τοπικά Παραγόμενη Ενέργεια" και "Κόστος Επενδύσεων" είναι υποχρεωτικά για κάθε έργο.

Step 1 Step 2 **Step 3**

Υποσχόμενα Έργα για Θερμικούς Σταθμούς Παραγωγής

Όνομασία Έργου	Εγκατεστημένη Ισχύς (MW)	Τοπικά Παραγόμενη Ενέργεια (MWh)	Κόστος Επένδυσης (€)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Εισάγετε νέο

Υποσχόμενα Έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ: Τοπική Παραγωγή Ηλεκτρικής Ενέργειας και Θέρμανσης/Ψύξης

Υδροηλεκτρική Ενέργεια

Όνομασία Έργου	Εγκατεστημένη Ισχύς (MW)	Τοπικά Παραγόμενη Ενέργεια (MWh)	Κόστος Επένδυσης (€)
lolo	5	50000	1000000

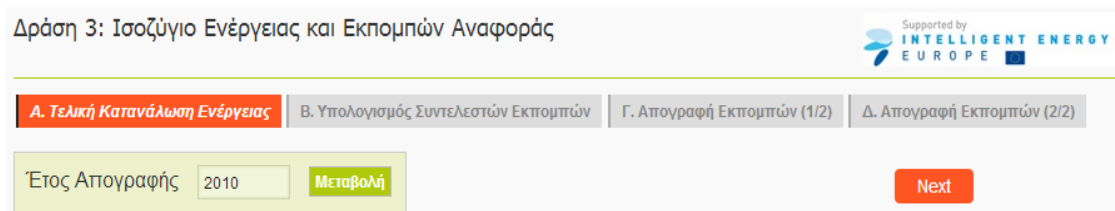
Εισάγετε νέο

Προηγούμενο **Αποθήκευση**

Εικόνα 2.8 Υποσχόμενα Έργα για Θερμικούς Σταθμούς Παραγωγής (πάνω πίνακας) και για Έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ (κάτω πίνακας)

Δράση 3: Ισοζύγιο Ενέργειας και Εκπομπών Αναφοράς

Στη Δράση 3, υπάρχουν τέσσερις διαφορετικές και εξίσου σημαντικές ενότητες (δείτε Εικόνα 2.9) με εκτενείς απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με την ενεργειακή κατανάλωση του δήμου σας, όπως επίσης και τις εκπομπές του φαινομένου του θερμοκηπίου.



Δράση 3: Ισοζύγιο Ενέργειας και Εκπομπών Αναφοράς

Supported by INTELLIGENT ENERGY EUROPE

A. Τελική Κατανάλωση Ενέργειας B. Υπολογισμός Συντελεστών Εκπομπών Γ. Απογραφή Εκπομπών (1/2) Δ. Απογραφή Εκπομπών (2/2)

Έτος Απογραφής 2010 Μεταβολή Next

Εικόνα 2.9 Οι βασικές ενότητες της Δράσης 3

Κάτω από τις βασικές ενότητες, όπως φαίνεται και παραπάνω, υπάρχει και ένα πεδίο για το έτος απογραφής. Συστήνεται ιδιαίτερα σε αυτό το πεδίο να χρησιμοποιηθεί το έτος 1990, ή διαφορετικά, στην περίπτωση που δεν έχετε όλα τα απαιτούμενα στοιχεία για αυτό το έτος, καλό θα ήταν να βάλετε το κοντυνότερο έτος στο 1990 για το οποίο τα έχετε.

A. Τελική Κατανάλωση Ενέργειας

Προτού εξηγηθεί κάθε πεδίο σε αυτή την ενότητα, καλό θα ήταν να αποσαφηνιστεί ότι για να θεωρηθεί το ΣΔΑΕ επιλέξιμο, θα πρέπει να συμπληρωθούν τα ζητούμενα δεδομένα σε τουλάχιστον τρεις από τις τέσσερις ακόλουθες κατηγορίες: «Δημοτικά Κτίρια, Εξοπλισμός/Εγκαταστάσεις», «Κατοικίες», «Κτίρια, Εξοπλισμός/Εγκαταστάσεις Τριτογενούς Τομέα» και «Μεταφορές». Οι κατηγορίες που επισημαίνονται με αυτό το σύμβολο ⚠️ σημαίνει ότι αναμένουν εισαγωγή δεδομένων. Αντίθετα, η επιτυχής καταχώρηση δεδομένων επισημαίνεται με το σύμβολο ✅ στην αντίστοιχη κατηγορία. Στην Εικόνα 2.10, μπορείτε να δείτε τι μορφή έχει όλη η κεντρική σελίδα της ενότητας A.

▶ Α. Τελική Κατανάλωση Ενέργειας

ΤΕΛΙΚΗ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (MWh)															
ΚΤΗΡΙΑ, ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΕΣ															
Ηλεκτρισμός	Θέρμανση/ Ψύξη	Φυσικό Αέριο	Υγραέριο	Ορυκτά Καύσιμα						Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας					Σύνολο
				Πετρέλαιο Θέρμανσης	Ντίζελ	Βενζίνη	Λιγνίτης	Άνθρακας	Άλλο	Φυτικά Έλαια	Βιοκαύσιμα	Άλλη Βιομάζα	Ηλιοθερμική	Γεωθερμική	
✔ Δημοτικά Κτήρια, Εξοπλισμός/Εγκαταστάσεις															
50000	0	0	-	70	20	-	-	-	0	-	0	10	0	0	50100
✔ Κτήρια, Εξοπλισμός/Εγκαταστάσεις Τριτογενούς τομέα (μη δημοτικά)															
50	2000	0	-	100	0	-	-	-	50	-	0	50	0	0	2250
✔ Κατοικίες															
2250	5000	0	-	0	0	-	-	-	0	-	0	0	20	0	7270
✔ Δημόσιος Δημοτικός Φωτισμός															
300	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300
⚠ Βιομηχανίες (εκτός βιομηχανιών που συμμετέχουν στο Ευρωπαϊκό Σύστημα Εμπορίας Δικαιωμάτων Εκπομπών Αερίων του Θερμοκηπίου - ΣΕΔΕ)															
0	0	0	-	0	0	0	-	-	0	-	0	0	0	0	0
Υποσύνολο για κτήρια, εξοπλισμό/εγκαταστάσεις και βιομηχανίες															
52800	7000	0	0	170	20	0	0	0	50	0	0	60	20	0	59920
ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ															
Ηλεκτρισμός	Θέρμανση/ Ψύξη	Φυσικό Αέριο	Υγραέριο	Ορυκτά Καύσιμα						Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας					Σύνολο
				Πετρέλαιο Θέρμανσης	Ντίζελ	Βενζίνη	Λιγνίτης	Άνθρακας	Άλλο	Φυτικά Έλαια	Βιοκαύσιμα	Άλλη Βιομάζα	Ηλιοθερμική	Γεωθερμική	
⚠ Δημοτικός Στόλος															
0	-	0	0	-	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	0
✔ Δημόσιες Μεταφορές															
0	-	0	0	-	4	0	-	-	-	-	0	-	-	-	4
✔ Ιδιωτικές και Εμπορικές Μεταφορές															
0	-	0	0	-	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	0
Υποσύνολο για μεταφορές															
0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
ΓΕΩΡΓΙΑ/ΔΑΣΟΚΟΜΙΑ/ΑΛΙΕΙΑ															
Ηλεκτρισμός	Θέρμανση/ Ψύξη	Φυσικό Αέριο	Υγραέριο	Ορυκτά Καύσιμα						Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας					Σύνολο
				Πετρέλαιο Θέρμανσης	Ντίζελ	Βενζίνη	Λιγνίτης	Άνθρακας	Άλλο	Φυτικά Έλαια	Βιοκαύσιμα	Άλλη Βιομάζα	Ηλιοθερμική	Γεωθερμική	
✔ Γεωργία															
0,4	0	0	0	-	0,4	0	-	-	-	-	0	-	-	-	0,8
✔ Δασοκομία															
150	-	-	-	-	100	500	-	-	-	-	-	-	-	-	750
✔ Αλιεία															
-	-	-	-	-	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Υποσύνολο Γεωργία/Δασοκομία/Αλιεία															
150,4	0	0	0	0	100,4	500	0	0	0	0	0	0	0	0	750,8
ΣΥΝΟΛΟ															
52750,4	7000	0	0	170	124,4	500	0	0	50	0	0	60	20	0	60674,8

Εικόνα 2.10 Πίνακας Τελικής Κατανάλωσης Ενέργειας

Οι δείκτες στην παραπάνω εικόνα δείχνουν μερικές από τις κατηγορίες, τις οποίες μπορείτε να επιλέξετε και να εισάγετε τα αντίστοιχα δεδομένα. Ο πρώτος υποδεικνύει μια επιτυχημένη καταχώρηση, ενώ ο δεύτερος μια κατηγορία που «αναμένει» εισαγωγή δεδομένων.

Όπως μπορείτε να παρατηρήσετε στην παραπάνω εικόνα, η ενέργεια κατηγοριοποιείται σε τρεις μεγάλες ομάδες, η κάθε μία από τις οποίες αποτελείται από περισσότερες πιο εξειδικευμένες υποομάδες. Μόλις πατήσετε πάνω σε κάποια κατηγορία, άμεσα θα μεταφερθείτε σε μία φόρμα συμπλήρωσης της ενέργειας ανά τύπο, π.χ. ηλεκτρική ενέργεια, θέρμανση/ψύξη, φυσικό αέριο, πετρέλαιο θέρμανσης κ.ά. Πριν, όμως, αρχίσετε τη συμπλήρωση των δεδομένων υπάρχει μια μικρή λεπτομέρεια που πρέπει να λάβετε υπόψη σας. Στην παρακάτω εικόνα θα δείτε δίπλα στον δείκτη την επιλογή «Change Method» με την οποία μπορείτε να αλλάξετε τη μέθοδο καταχώρησης των δεδομένων σας.

Κατανάλωση Ενέργειας Δημοτικών Κτιρίων - Εγκαταστάσεων

Supported by INTELLIGENT ENERGY EUROPE

Σχολεία Δημοτικά Κτίρια Εξοπλισμός/Εγκαταστάσεις

Change Method << Πίσω στην Πύλη Απογραφής

Σχολεία

Οδηγίες

- Κάντε κλικ σε κάθε υποκατηγορία (Σχολεία, Δημοτικά Κτίρια, Εξοπλισμός/Εγκαταστάσεις) για τη συμπλήρωση της εκάστοτε φόρμας.
- Εάν δεν υπάρχουν δεδομένα για κάποιο πεδίο, αφήστε το κενό.
- Όταν η λίστα συμπληρωθεί, πατήστε "Αποθήκευση".
- Σε περίπτωση αλλαγών, πατήστε πάλι "Αποθήκευση".

Προσέγγιση από κάτω προς τα πάνω

Κατηγορία: Παιδικά Σταθμοί Τοποθεσία: Διαγραφή

Ηλεκτρισμός (MWh)	Θέρμανση/Ψύξη (MWh)	Φυσικό Αέριο m3	MWh	Πετρέλαιο Θέρμανσης lt	MWh	Ντίζελ lt	MWh	Βιοκαύσιμα MWh	Άλλη Βιομάζα MWh	Ηλιοθερμική MWh	Γεωθερμική MWh	Άλλα Ορυκτά Καύσιμα MWh
50000			0	5000	50	2000	20		10			
Συνολική Κατανάλωση Ενέργειας: 50080												
50000	0		0	50		20	0	10	0	0	0	0

Προσθέστε Κτίριο

Επόμενο Save

Εικόνα 2.11 Κατανάλωση Ενέργειας για δημοτικά κτίρια (Συγκεκριμένα για τα σχολεία εδώ)

Μόλις πατήσετε αυτή την επιλογή θα εμφανιστεί ένα μενού στο οποίο μπορείτε να επιλέξετε την καταλληλότερη μέθοδο ανάλογα με τα διαθέσιμα δεδομένα. Περισσότερες λεπτομέρειες για την κάθε μέθοδο, φαίνονται στην Εικόνα 2.12.

Επιλέξτε μέθοδο υπολογισμού

1	Συγκεντρωτικά δεδομένα για τις συνολικές ενεργειακές καταναλώσεις του οικιακού τομέα. Αυτή η μέθοδος επιλέγεται όταν δεν υπάρχουν λεπτομερή στοιχεία για τον οικιακό τομέα, αλλά συγκεντρωτικά δεδομένα σε επίπεδο δήμου.	Συνολική Κατανάλωση Ενέργειας
2	Ενεργειακή κατανάλωση σε περιφερειακό επίπεδο και υπολογισμός της κατανάλωσης του οικιακού τομέα στο Δήμο σύμφωνα με την αναλογία πληθυσμού σε δημοτικό/περιφερειακό επίπεδο. Αυτή η μέθοδος επιλέγεται σε περίπτωση που δεν υπάρχουν λεπτομερή στοιχεία για τον οικιακό τομέα, αλλά συγκεντρωτικά δεδομένα σε περιφερειακό επίπεδο.	Κατανάλωση Ενέργειας σε Περιφερειακό Επίπεδο
3	Εκτιμήσεις με χρήση της προσέγγισης από κάτω προς τα πάνω, αξιοποιώντας δεδομένα όπως τον αριθμό και την επιφάνεια μονοκατοικιών και πολυκατοικιών (m ²), δείκτες ειδικής ενεργειακής κατανάλωσης (kWh/m ²), κλπ. Αυτή η μέθοδος επιλέγεται σε περίπτωση που δεν υπάρχουν συγκεντρωτικά δεδομένα για τον οικιακό τομέα, αλλά δεδομένα από αξιόπιστες μελέτες για την ειδική ενεργειακή κατανάλωση και την επιφάνεια των κτιρίων.	Προσέγγιση από κάτω προς τα πάνω
4	Συνδυασμός 2ης και 3ης προσέγγισης. Αυτή η μέθοδος επιλέγεται σε περίπτωση που δεν υπάρχουν συγκεντρωτικά δεδομένα σε δημοτικό ή περιφερειακό επίπεδο, ενώ αντίθετα, υπάρχουν δεδομένα για τον κτιριακό τομέα και την ειδική ενεργειακή κατανάλωση σε περιφερειακό επίπεδο.	Συνδυαστική μέθοδος

Εικόνα 2.12 Διαθέσιμες Μέθοδοι για καταχώρηση δεδομένων

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε μερικές περιπτώσεις δεν είναι διαθέσιμες όλες οι παραπάνω μέθοδοι, αλλά τουλάχιστον οι μέθοδοι «Συνολική Κατανάλωση Ενέργειας» και «Προσέγγιση από κάτω προς τα πάνω» είναι πάντα διαθέσιμες. Διαβάζοντας τις λεπτομέρειες που δίνονται για κάθε μέθοδο δίπλα από τον σύνδεσμό τους μπορείτε να καταλήξετε στην επιλογή της καταλληλότερης για τη δική σας περίπτωση.

Η βασική μορφή με την οποία καλείστε να εισάγετε δεδομένα σε κάθε κατηγορία και με οποιαδήποτε μέθοδο είναι η παρακάτω:

Συνολική Κατανάλωση Ενέργειας

Συνολική Κατανάλωση Ενέργειας												
Ηλεκτρισμός (MWh)	Θέρμανση/Ψύξη (MWh)	Φυσικό Αέριο		Πετρέλαιο Θέρμανσης		Ντίζελ		Βιοκαύσιμα	Άλλη Βιομάζα	Ηλιοθερμική	Γεωθερμική	Άλλα Ορυκτά Καύσιμα
		m ³	MWh	lt	MWh	lt	MWh	MWh	MWh	MWh	MWh	MWh
			0									
Συνολική Κατανάλωση Ενέργειας: 0												

Εικόνα 2.13 Συνολική Κατανάλωση Ενέργειας χωρισμένη ανά τύπο ενέργειας

Το παραπάνω παράδειγμα χρησιμοποιεί τον πίνακα της συνολικής κατανάλωσης ενέργειας αλλά **σχεδόν** όλες οι μέθοδοι ζητούν τα δεδομένα με αυτή τη μορφή. Για τα πεδία «Φυσικό Αέριο», «Πετρέλαιο Θέρμανσης» και “Diesel”, αρκεί να συμπληρώσετε τα αντίστοιχα πεδία σε lt και m³ που καταναλώνονται και αυτά αυτόματα θα μετατραπούν σε MWh.

Σε μερικές μεθόδους μπορεί να ζητηθούν κάποιες παραπάνω πληροφορίες. Για παράδειγμα, αν επιλέξετε την «Από κάτω προς τα πάνω προσέγγιση», όπου είναι απαραίτητη η πιο αναλυτική καταχώρηση δεδομένων, θα σας ζητηθεί να ορίσετε την κατηγορία και την τοποθεσία της εγκατάστασης και να τα εισάγετε στα παρακάτω πεδία:

Προσέγγιση από κάτω προς τα πάνω

Κατηγορία: Κοινοτικά Γραφεία Τοποθεσία: Διαγραφή

Ηλεκτρισμός (MWh)	Θέρμανση/ Ψύξη (MWh)	Φυσικό Αέριο m3	MWh	Πετρέλαιο Θέρμανσης lt	MWh	Ντίζελ lt	MWh	Βιοκαύσιμα MWh	Άλλη Βιομάζα MWh	Ηλιοθερμική MWh	Γεωθερμική MWh	Άλλα Ορυκτά Καύσιμα MWh
					20							
Συνολική Κατανάλωση Ενέργειας: 20												
0		0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Εικόνα 2.14 Προσέγγιση από κάτω προς τα πάνω

Αφότου συμπληρώσετε όλες τις ζητούμενες πληροφορίες, μπορείτε να πατήσετε την επιλογή «Save» και μετά την επιλογή « <<Επιστροφή στον Πίνακα Απογραφής» και επιστρέφοντας στον αρχικό πίνακα θα παρατηρήσετε ότι όλα τα δεδομένα που εισάγατε αναλυτικά ως τώρα θα έχουν αθροιστεί σε μία βασική κατηγορία.

Όσον αφορά τις προσεγγίσεις «από κάτω προς τα πάνω» και τη συνδυαστική, σας δίνεται η δυνατότητα προσθήκης περισσότερων εγκαταστάσεων με την επιλογή «**Προσθέστε Κτίριο**» και να διαγράψετε με την επιλογή «**Διαγραφή**». Επιπρόσθετα, σε μερικές περιπτώσεις μπορεί να ζητηθεί πληροφορία με διαφορετικό τρόπο κι όχι ακριβώς με το να δώσετε τον καταναλισκόμενο όγκο του καυσίμου. Για παράδειγμα, μπορεί να πρέπει να εισάγετε τα δεδομένα όπως στην παρακάτω εικόνα, όπου ζητάται το **πλήθος των ίδιων κτιρίων** που επιθυμείτε να προσθέσετε, την **έκταση** που καλύπτουν και την **Ειδική Κατανάλωση Ηλεκτρικής Ενέργειας**. Τα υπόλοιπα υπολογίζονται αυτόματα.

Προσέγγιση από κάτω προς τα πάνω

Εκτίμηση Κατανάλωσης Ηλεκτρικής Ενέργειας			
Κατηγορία:	Γραφεία	Διαγραφή	
Αριθμός Κτιρίων	Επιφάνεια (m ²)	Ειδική Κατανάλωση Ηλεκτρικής Ενέργειας (kWh/m ²)	Ηλεκτρισμός (MWh)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Εικόνα 2.15 Εκτίμηση Κατανάλωσης Ηλεκτρικής Ενέργειας

Επιπλέον, αν επιλέξετε τη μέθοδο «Κατανάλωση Ενέργειας σε Περιφερειακό Επίπεδο», δύο ακόμη πεδία εμφανίζονται, όπως αυτά φαίνονται στην Εικόνα 2.16:

Πληθυσμός Δήμου:	<input type="text" value="1000"/>	Μεταβολή
Πληθυσμός Περιφέρειας:	<input type="text" value="2000"/>	

Εικόνα 2.16 Δεδομένα πληθυσμού σε δημοτικό και περιφερειακό επίπεδο

Καθώς τα δεδομένα σε αυτή την περίπτωση είναι διαθέσιμα μόνο για το επίπεδο μιας περιφέρειας, γίνονται υπολογισμοί αναλογιών βασισμένοι στον πληθυσμό (ή τον αριθμό των οχημάτων στον τομέα των μεταφορών) της περιφέρειας και του δήμου με σκοπό τον υπολογισμό των ενεργειακών καταναλώσεων στο επίπεδο του δήμου.

Μόλις συμπληρωθούν όλα τα απαιτούμενα πεδία σε κάθε κατηγορία και εφόσον έχετε **αποθηκεύσει τις καταχωρήσεις σας ξεχωριστά**, μπορείτε να πάτε πίσω στον Πίνακα Απογραφής και να δείτε όλα τα δεδομένα της ενεργειακής κατανάλωσης αθροισμένα ανά κατηγορία.

Στο κάτω μέρος της σελίδας μπορείτε επίσης να δείτε και τη ΣΥΝΟΛΙΚΗ Ενεργειακή Κατανάλωση(ανά τύπο/πηγή ενέργειας) του δήμου σας σύμφωνα με τα καταχωρηθέντα δεδομένα (δείτε Εικόνα 2.10).

B. Υπολόγισμος Συντελεστών Εκπομπών

Σε αυτή την ενότητα σας ζητάται να συμπληρώσετε όλους τους συντελεστές εκπομπών, οι οποίοι είναι διαφορετικοί για κάθε χώρα και θα χρησιμοποιηθούν αργότερα με σκοπό την μετατροπή της καταναλισκόμενης ενέργειας σε εκπομπές CO₂. Το σύστημα έχει ήδη προσυμπληρωμένους τους συντελεστές σύμφωνα με τις [οδηγίες του ΣτΔ](#), αλλά στην περίπτωση που χρησιμοποιούνται τοπικοί συντελεστές

εκπομπών ή οι εθνικοί συντελεστές είναι διαφορετικοί από αυτούς των οδηγιών, θα πρέπει να διορθωθούν σε αυτό το στάδιο.

Στην Εικόνα 2.17 παρακάτω μπορείτε να δείτε τον πίνακα αυτής της ενότητας:

Β. Υπολογισμός Συντελεστών Εκπομπών

Εκπομπές CO2		
Εκπομπές CO2 από την πιστοποιημένη πράσινη ηλεκτρική ενέργεια που έχει αγοραστεί από τον Δήμο	Εκπομπές CO2 που σχετίζονται με τη θερμότητα που εισάγεται από περιοχές εκτός των ορίων του Δήμου	Εκπομπές CO2 που σχετίζονται με τη θερμότητα που εξάγεται σε περιοχές εκτός των ορίων του Δήμου
t	t	t
0	100	0

Ορυκτά Καύσιμα							
Συντελεστές Εκπομπών CO2 σε [t/MWh]							
Φυσικό Αέριο	Υγραέριο	Πετρέλαιο Θέρμανσης	Ντίζελ	Βενζίνη	Λιγνίτης	Άνθρακας	Άλλα Ορυκτά Καύσιμα
t/MWh	t/MWh	t/MWh	t/MWh	t/MWh	t/MWh	t/MWh	t/MWh
0.202	0.227	0.267	0.267	0.249	0.364	0.341	0

Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας				
Συντελεστές Εκπομπών CO2 σε [t/MWh]				
Βιοκαύσιμα	Φυτικά Έλαια	Άλλη Βιομάζα	Ηλιοθερμική	Γεωθερμική
t/MWh	t/MWh	t/MWh	t/MWh	t/MWh
0	0	0.4	0	0

Άλλο		
Συντελεστές Εκπομπών CO2 σε [t/MWh]		
Απόβλητα	Άλλες Ανανεώσιμες Πηγές	Άλλο
t/MWh	t/MWh	t/MWh
0	0	0

Ηλεκτρισμός - Θέρμανση/Ψύξη		
Ηλεκτρισμός		
Συντελεστές Εκπομπών CO2 σε [t/MWh]	Συντελεστής Εκπομπών CO2 για ηλεκτρική ενέργεια που δεν παράγεται τοπικά [t/MWh]	Χρήση του τοπικού συντελεστή εκπομπών CO2
0.9312	1.149	<input type="checkbox"/>

Θέρμανση/Ψύξη		
Συντελεστές Εκπομπών CO2 σε [t/MWh]	Συντελεστής Εκπομπών CO2 για ηλεκτρική ενέργεια που δεν παράγεται τοπικά [t/MWh]	Χρήση του τοπικού συντελεστή εκπομπών CO2
0.5343	-	-

Αποθήκευση

Εικόνα 2.17 Υπολογισμός Συντελεστών Εκπομπών

C. Απογραφή Εκπομπών (1/2)

Σε αυτή την ενότητα το σύστημα έχει ήδη μετατρέψει την καταναλισκόμενη ενέργεια, όπως αυτή δόθηκε στην ενότητα Α, σύμφωνα με τους συντελεστές εκπομπών της ενότητας Β, σε τόνους εκπομπών CO₂. Επιπλέον, στον τελευταίο πίνακα της ενότητας αυτής, μπορείτε να δείτε το σύνολο του εκπεμπόμενου CO₂ από κάθε καύσιμο/πηγή ενέργειας, καθώς επίσης και το σύνολο των εκπομπών CO₂ από όλες τις πηγές ενέργειας.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Πριν τον τελευταίο πίνακα «ΣΥΝΟΛΟ» υπάρχει ακόμη ένας μικρός υποπίνακας με τον τίτλο «ΑΛΛΟ», όπου ο χρήστης μπορεί να προσθέσει προαιρετικά άλλες πηγές εκπομπών. Στην Εικόνα 2.18 μπορείτε να δείτε αυτά τα πεδία σημειωμένα με έναν δείκτη καθώς επίσης και ελαφρώς τονισμένα χρωματικά.

Γ. Απογραφή Εκπομπών (1/2)

Εκπομπές CO2 [t]/ CO2 ισοδύναμες εκπομπές [t]															
ΚΤΗΡΙΑ, ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΕΣ															
Ηλεκτρισμός	Θέρμανση/Ψύξη	Φυσικό Αέριο	Υγραέριο	Πετρέλαιο Θέρμανσης	Ορυκτά Καύσιμα					Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας				Σύνολο	
					Ντίζελ	Βενζίνη	Λιγνίτης	Άνθρακας	Άλλο	Φυτικά Έλαια	Βιοκαύσιμα	Άλλη Βιομάζα	Ηλιοθερμική		Γεωθερμική
Δημοτικά Κτίρια, Εξοπλισμός/Εγκαταστάσεις															
57450	0	0	-	18.69	5.34	-	-	-	0	-	0	4	0	0	57478.03
Κτίρια, Εξοπλισμός/Εγκαταστάσεις Τριτογενούς τομέα (μη δημοτικά)															
57.45	1068.6	0	-	26.7	0	-	-	-	0	-	0	20	0	0	1172.75
Κατοικίες															
2585.25	2671.5	0	-	0	0	-	-	-	0	-	0	0	0	0	5256.75
Δημόσιος Δημοτικός Φωτισμός															
344.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	644.7
Βιομηχανίες (εκτός βιομηχανιών που συμμετέχουν στο Ευρωπαϊκό Σύστημα Εμπορίας Δικαιωμάτων Εκπομπών Αερίων του Θερμοκηπίου - ΣΕΔΕ)															
0	0	0	-	0	0	0	-	-	0	-	0	0	0	0	0
Υποσύνολο για κτίρια, εξοπλισμός/εγκαταστάσεις και βιομηχανίες															
60437.4	3740.1	0	0	45.39	5.34	0	0	0	0	0	0	24	0	0	64552.23
ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ															
Ηλεκτρισμός	Θέρμανση/Ψύξη	Φυσικό Αέριο	Υγραέριο	Πετρέλαιο Θέρμανσης	Ορυκτά Καύσιμα					Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας				Σύνολο	
					Ντίζελ	Βενζίνη	Λιγνίτης	Άνθρακας	Άλλο	Φυτικά Έλαια	Βιοκαύσιμα	Άλλη Βιομάζα	Ηλιοθερμική		Γεωθερμική
Δημοτικός Στόλος															
0	-	0	0	-	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	0
Δημόσιες Μεταφορές															
0	-	0	0	-	1.07	0	-	-	-	-	0	-	-	-	1.07
Ιδιωτικές και Εμπορικές Μεταφορές															
0	-	0	0	-	0	0	-	-	-	-	0	-	-	-	0
Υποσύνολο για μεταφορές															
0	0	0	0	0	1.07	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.07
ΓΕΩΡΓΙΑ/ΔΑΣΟΚΟΜΙΑ/ΑΛΙΕΙΑ															
Ηλεκτρισμός	Θέρμανση/Ψύξη	Φυσικό Αέριο	Υγραέριο	Πετρέλαιο Θέρμανσης	Ορυκτά Καύσιμα					Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας				Σύνολο	
					Ντίζελ	Βενζίνη	Λιγνίτης	Άνθρακας	Άλλο	Φυτικά Έλαια	Βιοκαύσιμα	Άλλη Βιομάζα	Ηλιοθερμική		Γεωθερμική
Γεωργία															
0.46	0	0	0	-	0.11	0	-	-	-	-	0	-	-	-	0.57
Δασοκομία															
172.35	-	-	-	-	26.7	124.5	-	-	-	-	-	-	-	-	323.55
Αλιεία															
-	-	-	-	-	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Υποσύνολο Γεωργία/Δασοκομία/Αλιεία															
172.81	0	0	0	0	26.81	124.5	0	0	0	0	0	0	0	0	324.12
ΆΛΛΟ															
Διαχείριση Αποβλήτων														0	
Διαχείριση Λυμάτων														0	
Άλλες Εκπομπές (Διευκρινίστε): <input type="text" value="εαεδ"/>															
ΣΥΝΟΛΟ															
60610.21	3740.1	0	0	45.39	33.22	124.5	0	0	0	0	0	24	0	0	64677.42

Save

Εικόνα 2.18 Απογραφή Εκπομπών. Ο υποπίνακας «ΆΛΛΟ» είναι τονισμένος

D. Απογραφή Εκπομπών (2/2)

Παρομοίως στην ενότητα Δ, μπορείτε να δείτε τις ποσότητες εκπεμπόμενου CO₂ από την τοπικά παραγόμενη ηλεκτρική ενέργεια καθώς επίσης και την παραγόμενη ενέργεια για θέρμανση και ψύξη, αλλά δεν υπάρχει ανάγκη συμπλήρωση κάποιου πεδίου, καθώς τα στοιχεία που συμπληρώθηκαν στη Δράση 2 μεταφέρθηκαν αυτόματα σε αυτά τα πεδία.

▶ Δ. Απογραφή Εκπομπών (2/2)

Τοπικά Παραγόμενη Ηλεκτρική Ενέργεια (εκτός Σταθμών που εντάσσονται στο Σύστημα Εμπορίας Δικαιωμάτων Εκπομπών Αερίων του Θερμοκηπίου και Μονάδων/Σταθμών > 20 MW)			
	Τοπικά Παραγόμενη Ηλεκτρική Ενέργεια [MWh]	CO ₂ / CO ₂ - ισοδύναμων εκπομπών [t]	Εκπομπές CO ₂ από την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας σε [t/MWh]
Αιολική Ενέργεια	10000	0	0
Υδροηλεκτρική Ενέργεια	0	0	0
Φωτοβολταϊκά	0	0	0
Μονάδες Συμπαράγωγής Ηλεκτρισμού και Θερμότητας	0	0	0
Άλλα Έργα για Ηλεκτρική Ενέργεια	0	0	NaN
Σύνολο	10000	0	0

Τοπικά Παραγόμενη Ψύξη/Θέρμανση			
	Τοπικά Παραγόμενη Ψύξη/Θέρμανση [MWh]	CO ₂ / CO ₂ - ισοδύναμων εκπομπών [t]	Εκπομπές CO ₂ από την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας σε [t/MWh]
Μονάδες Συμπαράγωγής Ηλεκτρισμού και Θερμότητας	0	0	0
Τηλεθέρμανση	0	0	0
Άλλα Έργα για Θέρμανση/Ψύξη	10000	3640	0.364
Σύνολο	10000	3640	0.364

Εικόνα 2.19 Εκπομπές από την τοπική παραγωγή ενέργειας για ηλεκτρισμό και θέρμανση/ψύξη

Δράση 4: Κινητοποίηση Ενδιαφερομένων Φορέων

Η Δράση 4 απαρτίζεται από δύο βασικές ενότητες. Η πρώτη “**Ενδιαφερόμενοι Φορείς**” περιέχει πληροφορίες περί του ποιοί ακριβώς είναι οι ενδιαφερόμενοι φορείς και παρέχει πρόσβαση σε κάποια σχετικά υλικά ([Pepesec Stakeholder Engagement Methodology](#) και [Application of Stakeholders Engagement Methodology](#)) με περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη συμμετοχή τους σε έργα που αφορούν το σχεδιασμό κατανάλωσης ενέργειας στο δήμο, όπως φαίνεται στην Εικόνα 2.20.

Ο δείκτης δείχνει το διαθέσιμο υλικό σχετικά με τη μεθοδολογία κινητοποίησης

Δράση 4: Κινητοποίηση Ενδιαφερομένων Φορέων

Supported by INTELLIGENT ENERGY EUROPE

Ενδιαφερόμενοι Φορείς Καλές Πρακτικές Έργων ΑΠΕ/ΕΞΕ

Κινητοποίηση Ενδιαφερομένων Φορέων Στοιχειώδεις Δράσεις σε Επιχειρηνώμονες

Δραστηριότητες Ενήμερωσης και Ευαισθητοποίησης του Κοινού

- Αυτό το βήμα παρέχει στους ενδιαφερόμενους φορείς υλικό για τη διενέργεια συζητήσεων και γενικά διευκολύνει τη διαδικασία λήψης απόφασης.

Basic prerequisite before identifying the RES/RUE projects for the municipality's SEAP is the realization of a series of meetings and discussions among the key stakeholders, so as to make the necessary decisions regarding the community's sustainable energy vision and the appropriate way to incorporate the sustainable energy planning in the general development strategy of the municipality. To this end, the stakeholders' engagement is a critical factor for elaborating and implementing a successful SEAP. It is evident, that stakeholder participation starts with a stakeholder selection, analysis and a stakeholder communication planning process.

A Stakeholder Engagement Methodology has been developed by the IEE initiative, entitled Partnership Energy Planning a tool for realising European Sustainable Energy Communities (PEPESEC), in order to ensure that a two-way dialogue is established between the local authority and key stakeholders.

- Pepesec Stakeholder Engagement Methodology.
- Application of Stakeholders Engagement Methodology.

A number of stakeholders have been identified and divided into two major groups:

- Group A includes the stakeholders with a high interest and a high influence to the object of the planning and, therefore, a high capacity of intervention on the decisions. The local authority needs a more comprehensive and aggressive approach (targeted activities, such as questionnaires' distribution, training workshops, panel discussions, etc), in order to provide them with the necessary stimulus for their discussions and in general facilitate the decision making procedure.
- Group B includes the stakeholders with a high interest, but without the tools and instruments to express their interests in a strong and homogeneous way. For these reasons, public awareness activities will be provided by the local authority (e.g. awareness raising campaign, competitions, dissemination materials, energy days, etc), in order to establish the necessary communication with them.

Group A		Group B	
A/A	Stakeholder	A/A	Stakeholder
1	Architects	1	Citizens / Youth
2	Banks / Economists	2	Companies
3	Consultants / Planners	3	Environmental Groups
4	Manufacturers	4	Information Centres
5	Investors / Energy Service Companies (ESCOs)	5	Non-governmental organizations (NGOs)
6	Regional energy agencies	6	Universities
7	Representatives from co-operations & foundations	7	Schools
8	Utilities	8	Trade Unions

More details about the local authority's communication activities are provided in the following tabs ("Experts Targeted Activities" and "Public Awareness Activities"), through an extensive literature review of the SEAP methodologies and tools which have been developed in the past under other IEE initiatives, such as Building in Europe Local Intelligent Energy Forums (BELIEF), Partnership Energy Planning a tool for realising European Sustainable Energy Communities (PEPESEC), Management of Domains related to Energy in Local authorities (MODEL) and Sustainable Energy Communities in Urban Areas in Europe (SECURE).

Εικόνα 2.20 Κινητοποίηση Ενδιαφερόμενων Φορέων

Επιπρόσθετα, στην υποενότητα «Στοχευμένες Δράσεις σε Εμπειρογνώμονες» ο χρήστης μπορεί να πάρει μερικές ιδέες από άλλους δήμους που προσπάθησαν επιτυχώς να εκπαιδεύσουν τους ενδιαφερόμενους φορείς σχετικά με την υλοποίηση του ΣΔΑΕ και τα έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ. Ειδικά παραδείγματα δίνονται ανά κατηγορία και μπορείτε να διαβάσετε περισσότερα σχετικά με την κάθε δράση, επιλέγοντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο.

Δράση 4: Κινητοποίηση Ενδιαφερομένων Φορέων



Ενδιαφερόμενοι Φορείς	Καλές Πρακτικές Έργων ΑΠΕ/ΕΞΕΝ	
Κινητοποίηση Ενδιαφερομένων Φορέων	Στοχευμένες Δράσεις σε Εμπειρογνώμονες	Δραστηριότητες Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης του Κοινού

Οδηγίες ▲

- Αυτό το βήμα παρέχει στους ενδιαφερόμενους φορείς υλικό για τη διενέργεια συζητήσεων και γενικά διευκολύνει τη διαδικασία λήψης απόφασης.

- Questionnaires: Stakeholders' engagement through questionnaires, in order to examine their energy attitude and learning needs in the communities.
 - Judenburg (Austria), Asenovgrad (Bulgaria), Dugo Selo & Sveta Nedelja (Croatia), Amyntaio (Greece), Sertã (Portugal): A series of customized questionnaires for the key stakeholders' groups (e.g. National, regional, municipal institutions; planners, developers; energy agencies, utilities and energy companies) was disseminated among them with various methods, such as personal distribution, distribution by others, stands in municipal buildings, e-mails etc.
[Read More](#)
- Training Workshops: Capacity building of the related actors and exchange of knowledge and experience via interaction and participatory processes.
 - Cavtat (Croatia): The SEAP's implementation and financing methods constituted the main priorities of the training workshop in Croatia. The workshop was organized as a back to back event with an energy finance and investment summit, in an effort to increase capacity building on available national or EU funds. Invitations for the training workshop were sent to all the local key actors mobilized within the scope of the summit. One of the highlights of this workshop was the panel discussion, regarding the means towards energy sustainable development planning of the municipalities.
[Read More](#)
 - Neumarkt (Germany): The training workshop was focused on innovative methods for planning and monitoring of sustainable energy initiatives, as well as successful case study-examples and field visits, concerning passive house and vacuum insulation technology, photovoltaics power plant at the railway, energy saving in the sewage plant through deammonification, etc. In this context, representatives from energy technology companies were invited to participate in the training workshop. At the end of the workshop, a session dedicated to the key statements of all participants concerning possibilities of enhancing rural municipalities on sustainable energy planning took place, in order to set the workshop's reflection.
[Read More](#)
[Read More](#)

Εικόνα 2.21 Στοχευμένες Δράσεις σε Εμπειρογνώμονες



Στην τελευταία υποενότητα των «Ενδιαφερομένων Φορέων», σας δίνεται η ευκαιρία να διαβάσετε πλήρη και αναλυτικά παραδείγματα πάνω στον τρόπο με τον οποίο άλλοι δήμοι κατάφεραν **να ενημερώσουν και να ευαισθητοποιήσουν** το κοινό και να κάνουν τους πολίτες τους περισσότερο ευσυνείδητους σχετικά με την ενέργεια που καταναλώνουν και σχετικά με τα νέα έργα στην περιοχή τους. Είναι σαν μια μικρή βιβλιοθήκη ιδεών για τις νέες κοινότητες που στοχεύουν να γίνουν ενεργειακά αειφόρες, καθώς επίσης και για κοινότητες που έχουν ήδη αρχίσει τις προσπάθειες.

Δράση 4: Κινητοποίηση Ενδιαφερομένων Φορέων



Ενδιαφερόμενοι Φορείς | Καλές Πρακτικές Έργων ΑΠΕ/ΕΞΕΝ

Κινητοποίηση Ενδιαφερομένων Φορέων | Στοχευμένες Δράσεις σε Επιχειρογνώμονες | **Δραστηριότητες Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης του Κοινού**

Οδηγίες ▲

- Αυτό το βήμα παρέχει στους ενδιαφερόμενους φορείς υλικό για τη διενέργεια συζητήσεων και γενικά διευκολύνει τη διαδικασία λήψης απόφασης.

- Take Advantage of the Media**
 - Grenoble (France): Use of media, such as local press, TV, radio, websites, bus advertising, etc.
 - Modena (Italy): Development of a logo and a special BELIEF Modena website.
 - Beltinci (Slovenia): Creation of a special e-forum.
 - Vila Nova de Gaia (Portugal): Involvement of the elected people in the promotion of the Forum at other events and meetings.
 - Vila Nova de Gaia (Portugal): Prior to the Forum, distribution of a simplified questionnaire with 4, 5 questions asking for identified opportunities and potential solution in order to ensure an active participation and decrease the possibility of theme dispersion.
 - Hilleröd (Denmark): Establish an internet site with all the local activities regarding the conservation of energy and the reduction of CO₂, so that citizens can find information easily.
- Awareness Raising Campaign**
 - Heidelberg (Germany): Communication and awareness raising campaign, aiming at involving the general public in climate protection.
 - Leicester (England): Specific communication campaign for their Forum entitled "Climate Change – What's your Plan?"
 - Almada (Portugal): Specific communication campaign, entitled "Do you want to change the World? - Start here in Almada".
 - Dunkirik (France): Specific communication campaign, entitled "Energy Reflex".
 - Munich (Germany): Annually organization of special days such as "Solar and Energy Saving days".
- Launch competitions**
 - Heidelberg (Germany): They launched an ice block bet in early summer by placing a 1,000-litre ice block in a (non-cooled) wooden frame-house built according to passive house standards. Citizens were invited to guess how much ice would remain after three weeks.

Εικόνα 2.22 Δραστηριότητες Ενημέρωσης/Ευαισθητοποίησης του Κοινού



Η δεύτερη βασική ενότητα της Δράσης 4 φέρει τον τίτλο «Καλές Πρακτικές Έργων ΑΠΕ/ΕΞΕΝ» και απαρτίζεται από δύο βήματα. Αρχικά ο χρήστης έχει πρόσβαση σε μία τεράστια βιβλιοθήκη από έργα ΑΠΕ/ΕΞΕΝ που έχουν ήδη υλοποιηθεί σε διάφορες περιοχές στην Ευρώπη. Πάνω από 100 έργα περιγράφονται με λεπτομέρειες και παρουσιάζονται μέσα σε αυτή τη βιβλιοθήκη, ενώ ο χρήστης έχει δύο επιλογές:

A) Μπορείτε απλά να επιλέξετε το «Δείτε επιπλέον πληροφορίες» σε κάποιο έργο για να μεταφερθείτε σε μια ειδική σελίδα για το έργο με διάφορες πληροφορίες για αυτό (π.χ. τοποθεσία, έτος κατασκευής, κόστος κ.ά.) καθώς και ένα σύντομο κείμενο,
B) Τα πιο ενδιαφέροντα έργα μπορείτε να τα προσθέσετε ως δράσεις στο ΣΔΑΕ σας με την επιλογή «Επιλογή» (όπως δείχνει και ο δείκτης δίπλα). Περαιτέρω πληροφορίες για το έργο μπορούν να επεξεργαστούν αργότερα, εφόσον έχουν προστεθεί στην απογραφή του δήμου.

Δράση 4: Αναγνώριση Προτεραιοτήτων ΑΠΕ/ΕΞΕΝ

Επιλογή Καλών Πρακτικών

Φίλτρα Αναζήτησης: (Καθαρισμός Πεδίων)

Κατηγορία ▼ Είδος ▼ Χώρα ▼ Κλίμακα ▼ Κοινότητα ▼

Development of photovoltaic systems			
Είδος:	Photovoltaic systems (roofs)	Κατηγορία:	RES
Εγκαταστημένη Ισχύς:	0.0096 MW	Παραγωγή/Εξοικονόμηση Ενέργειας:	10-12 MWh
Κόστος:	82.400 €	Χώρα:	Hungary
Κοινότητα:	Rural	Κλίμακα:	Small scale project
Μονάδες εκπομπών CO2:	8.119.72 t/a		

PV roofs for local authorities			
Είδος:	Photovoltaic systems (roofs)	Κατηγορία:	RES
Εγκαταστημένη Ισχύς:	0.3 MW	Παραγωγή/Εξοικονόμηση Ενέργειας:	1.080 MWh
Κόστος:	2.253.973 €	Χώρα:	Italy
Κοινότητα:	Urban	Κλίμακα:	Small scale project
Μονάδες εκπομπών CO2:			

Εικόνα 2.23 Επιλογή Καλών Πρακτικών

Επίσης το σύστημα σας δίνει την επιλογή να φιλτράρετε την αναζητήσή σας και , όπως είναι εμφανές στην παρακάτω εικόνα, υπάρχουν αρκετά φίλτρα για να βρείτε πιο εύκολα κάποιο συγκεκριμένο έργο. Στην παρακάτω εικόνα φαίνονται οι πλήρεις λίστες φίλτρων που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε:

Εικόνα 2.24 Όλα τα διαθέσιμα φίλτρα για τις Καλές Πρακτικές

Μπορείτε να επιλέξετε όσα περισσότερα θέλετε από τα παραπάνω φίλτρα, αρκεί πρώτα να επιλέξετε τους αντίστοιχους βασικούς τους τίτλους («Κατηγορία», «Είδος», «Χώρα», «Κλίμακα», «Κοινότητα») και στη συνέχεια να βρείτε τα επιθυμητά φίλτρα.

Προχωρώντας με το δεύτερο βήμα, επιλέγετε το «Επισκόπηση Έργων» και θα μπορέσετε να δείτε όλα τα έργα που έχετε διαλέξει στο προηγούμενο βήμα, καθώς και αυτά που έχετε προσθέσει στο τρίτο βήμα της Δράσης 2 ως «Υποσχόμενα Έργα». Εδώ μπορείτε επίσης να επεξεργαστείτε όλα τα πεδία του έργου, όπως φαίνονται και στην παρακάτω εικόνα:

Εικόνα 2.25 Ζητούμενα πεδία ενός έργου στην ενότητα «Επισκόπηση Έργων»

Μπορείτε να αλλάξετε τον τίτλο του έργου, την κατηγορία του, τα κόστη του κ.ά. Μόλις αλλάξετε την κατηγορία ενός έργου τότε αν πατήσετε το περιστρεφόμενο διπλό βελάκι στα δεξιά του τίτλο, θα παρατηρήσετε ότι το έργο αυτό θα ομαδοποιηθεί μαζί με τα υπόλοιπα της ίδιας κατηγορίας με αυτό.

Φυσικά μπορείτε να κάνετε ακόμη αλλαγές στα «Υποσχόμενα Έργα» στη Δράση 2 και μπορείτε να τα ενημερώσετε και εδώ πατώντας την επιλογή «Φόρτωση Υποσχόμενων Έργων» κάτω δεξιά, **ΑΛΛΑ αν το πατήσετε θα χάσετε όλα τα παραπάνω επιλεγμένα έργα από το πρώτο βήμα αυτής της δράσης και θα πρέπει να τα προσθέσετε και πάλι από την αρχή.**

*Μην ξεχάσετε να πατήσετε «Αποθήκευση», ούτως ώστε να αποθηκευτούν όλα τα καταχωρηθέντα δεδομένα αυτής της δράσης, επίσης.

Δράση 5: Ανάλυση Σεναρίων

Σε αυτή τη δράση των εργαλείων του eReNet, ο χρήστης έχει την ευκαιρία να έχει μια πρώτη εικόνα της εκτιμώμενης προόδου την ενεργειακών καταναλώσεων του δήμου και των μειώσεων σε CO₂ σύμφωνα με τα στοιχεία που δόθηκαν σε όλα τα προηγούμενα βήματα.



Μια σειρά από πιθανά σενάρια (“Business As Usual – BAU”, “Economic Prosperity Scenario” και “Economic Recession Scenario”) παρουσιάζονται με σκοπό την αξιολόγηση του αν οι επιλεγμένες δράσεις και οι δυνατότητές τους να καλύψουν τις ανάγκες της κοινότητας μεσο- και μακροπρόθεσμα είναι αρκετές ή όχι. Το πόσο επιτυχημένος είναι ο συνδυασμός των δράσεων που έχετε επιλέξει εξαρτάται από τη δυνατότητα επίτευξης του ελαχίστου στόχου μείωσης των εκπομπών του CO₂ στο 20% μέχρι το 2020.

Όπως μπορείτε να δείτε, διάφορες παράμετροι είναι κατηγοριοποιημένες ούτως ώστε να είναι πιο εύκολο για εσάς να τις επεξεργαστείτε.

Αρχικά, ζητούνται οι γενικές παράμετροι της κοινότητας, όπως ο ρυθμός αύξησης του πληθυσμού σε εθνικό, αλλά και τοπικό επίπεδο καθώς επίσης και τα πλήθη των ετήσεων κρύων και ζεστών ημερών σε εθνικό και τοπικό επίπεδο, επίσης.

Στις παρακάτω εικόνες μπορείτε να δείτε πώς φαίνονται οι ενότητες αυτής της δράσης.

Parameters

General Parameters

	2010	2015	Rate	2020	Rate
Population Growth (National) (x1.000)	11316	11504.9	0.0167	11618	0.0098
Population Growth (Municipal)			0		0
Population Growth (Municipal) (age 0-19)			0		0
Annual Heating Degree Days (Municipal)		-	-	-	-
Annual Cooling Degree Days (Municipal)		-	-	-	-
Annual Heating Degree Days (National)	1353	-	-	-	-
Annual Cooling Degree Days (National)	115	-	-	-	-

Development of the road network (0-5)
 2010-2015: 2015-2020:

Previous Next Save

Εικόνα 2.26 Γενικές Παράμετροι

Και στις δύο ενότητες για τις παραμέτρους και τους συντελεστές εκπομπών υπάρχουν υπο-ενότητες όπου διαθέτουν διαφορετικά στοιχεία ανάλογα με το πιο σενάριο περιγράφουν από αυτά που αναφέρθηκαν προηγουμένως.

Στην Εικόνα 2.27 μπορείτε να δείτε τον πίνακα με τους συντελεστές εκπομπών:

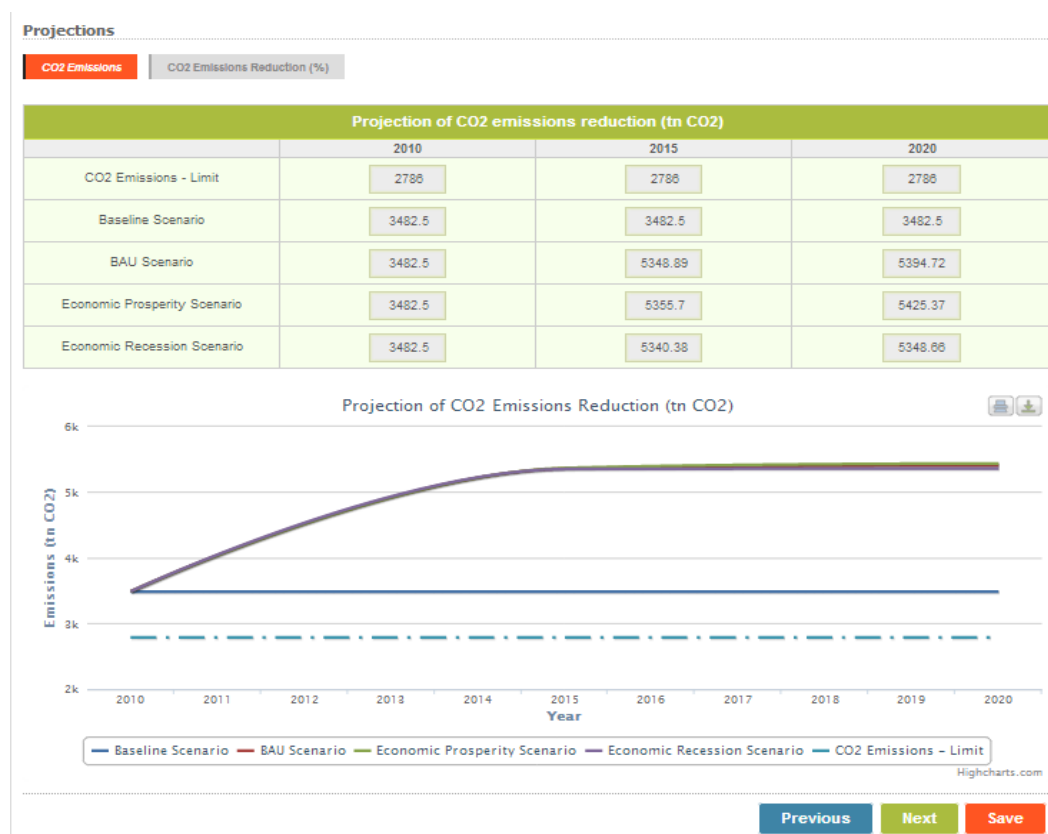
Καταγραφή & Αξιολόγηση Αποτελεσματικών Στρατηγικών Διάχυσης Πληροφοριών:
Μελέτη Ενεργειακά Βιώσιμων Κοινοτήτων

BAU Scenario			
BAU Emission Factors			
	2010	2015	2020
Electricity	1.149	1.149	1.149
Heat/Cold	0	0	0
Natural Gas	0.202	0.202	0.202
Heating Oil	0.267	0.267	0.267
Diesel	0.267	0.267	0.267
Gasoline	0.249	0.249	0.249

BAU Emissions Projections [tn CO2]			
	2010	2015	2020
Municipal buildings, equipment/facilities	120.24	120.24	120.24
Tertiary Sector	84.15	818.53	828.99
Residential Buildings	2608.23	3939.79	3981.8
Public Lighting	344.7	344.7	344.7
Industries	0	0	0
Municipal Fleet	0	0	0
Public Transport	1.07	1.07	1.07
Private and Commercial Transport	0	0	0
Agriculture/Forestry/Fishery	324.12	324.58	319.92
Totals	3482.5	5348.89	5394.72

Εικόνα 2.27
Πίνακας
Συντελεστών
Εκπομπών
στο βασικό
σενάριο

Η τελευταία ενότητα αυτής της δράσης φέρει τον τίτλο «Projections», δηλ Προβλέψεις και σας δίνεται μια γραφική απεικόνιση των αποτελεσμάτων των προβλέψεων ανάλογα με το κάθε σενάριο. Τα αποτελέσματα αυτών των σεναρίων (Βασικό (BAU), Αισιόδοξο (Economic Prosperity) και Απαισιόδοξο (Economic Recession)) παρουσιάζονται ως διαγράμματα όπως φαίνεται και στην Εικόνα 2.28.



Εικόνα 2.28. Πίνακας και διάγραμμα σύμφωνα με τις προβλέψεις των σεναρίων

Ο χρήστης μπορεί επίσης να δει συγκεκριμένους αριθμούς ανά χρονιά (2010, 2015 και 2020) για τις μειώσεις των εκπομπών είτε σε τόνους είτε με ποσοστά (αν επιλέξετε τη δεύτερη υπο-ενότητα «CO2 Emissions Reduction (%)»).

Δράση 6: Παρακολούθηση

Η Δράση 6 επικεντρώνεται στην παροχή του χρήστη με μια απλή μέθοδο παρακολούθησης των ενεργειακών καταναλώσεων του δήμου και της προόδου των δραστηριοτήτων του ΣΔΑΕ όπως αυτές καταχωρήθηκαν σε αυτό. Διαθέτει δύο υπομενού, όπου το ένα φέρει τον τίτλο «Monitoring and Evaluation» όπου τα σχετικά δεδομένα εισάγονται και το δεύτερο με τον τίτλο «Indicators» που προσφέρει μια σειρά από σχετικούς δείκτες, τους οποίους μπορεί να χρησιμοποιήσει ο δήμος για να δείξει και να αποδείξει την πρόδοό του, αλλά και τυχόν αποκλίσεις από το αρχικό σχέδιο.

Στην Εικόνα 2.29 παρακάτω μπορείτε να δείτε πώς φαίνεται η πρώτη ενότητα αυτής της δράσης.

Supported by
INTELLIGENT ENERGY
EUROPE

ACTION 6: Monitoring

Instructions ▲

- Complete the following actions in any order.
- You can edit any action at any time, if you wish to change something.
- You can see the results in the Review tab.

Monitoring and Evaluation Indicators

Monitoring and evaluation Years					
Inventory Year: 2010		Total CO2 emissions(tn CO2): 64877.42		Target CO2 reduction: 23.12%	
#	Monitoring Year	Monitoring Method	CO2 emissions (tn CO2)	CO2 emissions Reduction(%)	View/Edit

Add New Monitoring Year

Σχήμα 2.29. Οθόνη παρακολούθησης του eReNet

Ο χρήστης έχει δύο βασικές επιλογές για να παρακολουθήσει την πρόοδο. Η πρώτη είναι να προσθέσει έναν χρόνο παρακολούθησης και στη συνέχεια να αναπτύξει μια νέα Βασική Απογραφή Εκπομπών για τον χρόνο αυτό. Το σύστημα, βασιζόμενο στα νέα στοιχεία, υπολογίζει την πρόοδο που γίνεται σε κάθε τομέα του ΣΔΑΕ.

Εναλλακτικά, ο χρήστης μπορεί να ακολουθήσει την προσέγγιση των δεικτών, όπου προκύπτουν σύμφωνα με τις ολοκληρωμένες δράσεις, και θα μπορεί να καταλήξει σε ένα συμπέρασμα προόδου που επιτεύχθηκε σε ένα πλήθος τομέων. Τέτοιοι δείκτες προτείνονται στην ενότητα «Indicators» και παρουσιάζονται στην παρακάτω εικόνα:

	Δείκτης
Δημοτικά Κτίρια, Εξοπλισμός/Εγκαταστάσεις	<ul style="list-style-type: none"> Ενεργειακή πιστοποίηση δημοτικών κτιρίων και εγκαταστάσεων Αριθμός εργαζομένων στον δήμο που είναι υπεύθυνοι για τις ΑΠΕ και την αποδοτικότητα την ενέργειας Διορισμός του διευθυντή ενέργειας στο δήμο
Τριτογενής Τομέας	<ul style="list-style-type: none"> Αριθμός ενημερωτικών διοργανώσεων για επαγγελματίες Αριθμός τυπωμένου υλικού που διανέμεται σε επαγγελματίες Αριθμός των επαγγελματιών που εξυπηρετούνται από το τμήμα του δήμου που είναι υπεύθυνο για τις ΑΠΕ και την αποδοτικότητα της ενέργειας. Αριθμός εταιριών που εμπλέκονται σε ενεργειακές υπηρεσίες
Οικιακός Τομέας	<ul style="list-style-type: none"> Αριθμός ενημερωτικών διοργανώσεων για πολίτες Αριθμός τυπωμένου υλικού που διανέμεται σε πολίτες Αριθμός των πολιτών που εξυπηρετούνται από το τμήμα του δήμου που είναι υπεύθυνο για τις ΑΠΕ και την αποδοτικότητα της ενέργειας. % των νοικοκυριών που ανήκουν στις ενεργειακές κατηγορίες A/B/C Συνολική επιφάνεια ηλιακών συλλεκτών
Δημοτικός Φωτισμός	<ul style="list-style-type: none"> Μελέτη δημοτικού φωτισμού Αριθμός λαμπτήρων που αντικαταστάθηκαν με πιο αποδοτικούς λαμπτήρες Εγκατάσταση συστήματος διαχείρισης δημοτικού φωτισμού
Τομέας Μεταφορών	<ul style="list-style-type: none"> Αριθμός δημοτικών οχημάτων που αντικαταστάθηκαν με πιο αποδοτικά Αριθμός οδηγών του δήμου που είναι εκπαιδευμένοι

	<p>σύμφωνα με το πλαίσιο οικολογικής οδήγησης</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός ενημερωτικών διοργανώσεων για τους πολίτες • Αριθμός τυπωμένου υλικού που διανέμεται σε πολίτες • Αριθμός πολιτών που είναι εκπαιδευμένοι και οδηγούν σύμφωνα με το πλαίσιο οικολογικής οδήγησης • Αριθμός των πολιτών που εξυπηρετούνται από το τμήμα του δήμου που είναι υπεύθυνο για τις ΑΠΕ και την αποδοτικότητα της ενέργειας • Αριθμός επιβατών ΜΜΜ ανά έτος • Συνολικά χιλιόμετρα ποδηλατοδρόμων και πεζοδρομίων • % του πληθυσμού που μένει εντός μιας ακτίνας 400 μέτρων από την πλησιέστερη στάση λεωφορείου
Γεωργία/Δασοκομία/Αλιεία	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός των πολιτών που εξυπηρετούνται από το τμήμα του δήμου που είναι υπεύθυνο για τις ΑΠΕ και την αποδοτικότητα της ενέργειας • Αριθμός ενημερωτικών διοργανώσεων • Αριθμός τυπωμένου υλικού που διανέμεται
Τοπική Παραγωγή Ηλεκτρισμού	<ul style="list-style-type: none"> • Συνολική ποσότητα παραγόμενης ηλεκτρικής ενέργειας από ΑΠΕ εντός της περιοχής του δήμου • Συνολική εγκατεστημένη ισχύς από Φ/Β στα δημοτικά κτίρια • Συνολική εγκατεστημένη ισχύς από Φ/Β στις κατοικίες • Συνολική εγκατεστημένη ισχύς από Φ/Β στα κτίρια του τριτογενούς τομέα • Αριθμός σημείων φωτισμού με χρήση Φ/Β πάνελ στους δρόμους και τις πλατείες • Συνολική εγκατεστημένη ισχύς από Φ/Β στη γεωργική περιοχή • Συνολική εγκατεστημένη ισχύς από αιολικά έργα
Τοπική Παραγωγή Θερμότητας	<ul style="list-style-type: none"> • Παραγωγή θερμότητας μέσω της επέκτασης της εγκατάστασης τηλεθέρμανσης • Παραγωγή θερμότητας μέσω της εγκατάστασης ενός συστήματος τηλεθέρμανσης που λειτουργεί με βιομάζα στις τοπικές κοινότητες • Παραγόμενη ηλεκτρική ενέργεια μέσω των υποδομών παραγωγής βιοαερίου • Μειώσεις θερμικών απωλειών στο δίκτυο τηλεθέρμανσης

Εικόνα 2.30 Προτεινόμενοι δείκτες παρακολούθησης

Κεφάλαιο 6

Συμπεράσματα και Προοπτικές

6.1 Συμπεράσματα

Τα συμπεράσματα που μπορούν να διεξαχθούν από την παρούσα διπλωματική εργασία είναι τα παρακάτω:

- ***Η οργανωμένη διαδικασία διάχυσης πληροφοριών ενός έργου οφείλει να το συνοδεύει από την εκκίνησή του μέχρι και το πέρας του.***

Αναφέρθηκε και στο κεφάλαιο 2 ότι, παρά την άποψη που επικρατεί από πολλούς ότι η διαδικασία διάχυσης ενός έργου πρέπει να ξεκινάει αφού αυτό πρώτα στηθεί πλήρως και εκκινήσει επίσημα τη λειτουργία του, η διάχυση της πληροφορίας οφείλει να ξεκινάει ήδη από το στάδιο που το έργο βρίσκεται ακόμη στις προετοιμασίες και είναι ακόμη σε μορφή ιδέας. Με αυτόν τον τρόπο, μέχρι να εκκινήσει επίσημα τη λειτουργία του, θα έχει ήδη δημιουργηθεί ένα αρχικό κοινό, το οποίο θα μπορέσει μελλοντικά να αξιοποιήσει καλύτερα για την περαιτέρω διάδοση του έργου και διάχυση της πληροφορίας του.

- ***Υπάρχει ανάγκη ποιοτικής διάχυσης πληροφοριών σε τακτά χρονικά διαστήματα.***

Είναι γενικό φαινόμενο ότι όσο πιο συχνά ενημερώνεται ο δέκτης για κάτι τόσο πιο καλά αποτυπώνονται αυτές οι πληροφορίες στη μνήμη του και πολλές φορές ενδιαφέρεται να τις εμπλουτίσει. Αυτό ωθεί στην αναγκαιότητα ορισμού ενός μοτίβου διάχυσης πληροφοριών σε τακτά χρονικά διαστήματα, χωρίς όμως αυτό να σημαίνει ότι ο δέκτης θα βομβαρδίζεται με ανούσιες πληροφορίες μόνο και μόνο επειδή «πρέπει» να λάβει κάποιες. Τα σημαντικότερα χαρακτηριστικά μιας διαδικασίας διάχυσης είναι η ποιότητα και η πυκνότητα των πληροφοριών της.

- ***Μια στρατηγική διάχυσης για να είναι επιτυχημένη οφείλει να διαθέτει όσο πιο πολλούς διαύλους επικοινωνίας είναι δυνατό.***

Ακριβώς επειδή δεν μπορεί να υπάρξει σαφής διάκριση ενός μέσου ως πιο αποδοτικό και επειδή ο κόσμος στη σημερινή εποχή έχει πάρα πολλές διόδους ενημέρωσης (τηλεόραση, internet, Τύπος, ενημερωτικά φυλλάδια κ.ά.) εξάγεται το συμπέρασμα ότι μια στρατηγική διάχυσης για να είναι επιτυχημένη οφείλει να χρησιμοποιεί όλες ή τουλάχιστον αρκετές από αυτές τις μεθόδους. Με αυτόν τον τρόπο θα μπορέσει να προσεγγίσει μεγαλύτερη μερίδα του κοινού που στοχεύει, διότι θα διανέμει τα μηνύματά της προς όλες τις κατευθύνσεις. Βέβαια, το πόσο μεγάλη θα είναι η ποικιλία καναλιών πληροφόρησης ενός έργου είναι άρρητα δεμένο και με την οικονομική θέση του. Προφανώς η μεγάλη ποικιλία καναλιών συνεπάγεται και αυξημένο

κόστος, αλλά σίγουρα θα επιφέρει και καλύτερα αποτελέσματα στη διάχυση των επιθυμητών πληροφοριών.

- ***Για καλύτερη αποδοτικότητα των έντυπων υλικών και των ηλεκτρονικών newsletters χρειάζονται σύντομα και πυκνά κείμενα με πλούσιο οπτικό υλικό.***

Κατά την εξέλιξη του έργου και ενώ το έντυπο υλικό, αλλά και τα newsletters γίνονταν πιο ελκυστικά στο μάτι με συντομότερα κείμενα και περισσότερες εικόνες, απεδείχθη ότι προσέφεραν υψηλότερες επισκεψιμότητες στην ιστοσελίδα του έργου. Όπως αναφέρθηκε και άλλες φορές στα προηγούμενα κεφάλαια, αυτό οφείλεται στο ότι λόγω του βομβαρδισμού του σημερινού μέσου ανθρώπου με πάρα πολλές πληροφορίες, εκείνος επιλέγει συνήθως να ακολουθήσει και να παρακινηθεί από τις πιο οπτικοποιημένες και απλοποιημένες πληροφορίες που τον ενημέρωναν μεν, χωρίς να τον κουράζουν δε.

- ***Απαραίτητη η ανάπτυξη ιστοσελίδας ως μέσο διάχυσης και η σωστή συντήρησή της όχι μόνο κατά τη διάρκεια του έργου, αλλά και μετά αυτό.***

Όπως αναφέρθηκε και στο κεφάλαιο 2, οι ιστοσελίδες είναι ο πλέον βασικός τρόπος ενημέρωσης των ανθρώπων και δημιουργώντας την υπό ένα φιλικό περιβάλλον διεπαφής χρήστη, μπορούν να συντελέσουν πολύ εύκολα και αποδοτικά στην επιθυμητή διάχυση πληροφορίας. Είναι σημαντικό, ο ενδιαφερόμενος δέκτης να μπορεί να λύσει τις περισσότερες, αν όχι κι όλες του τις απορίες για το πρόγραμμα, το έργο ή γενικά τις διαχεόμενες πληροφορίες μέσω της ιστοσελίδας, ενώ η συνεχής συντήρηση της σελίδας μπορεί να κρατήσει αμείωτο το ενδιαφέρον των επισκεπτών της. Επιπρόσθετα, καθώς πολλές φορές η διαχεόμενη πληροφορία είναι χρήσιμη και μετά το πέρας ενός έργου, καλό είναι να υπάρχει έστω μια αραιότερη ενημέρωση της ιστοσελίδας ή τουλάχιστον διατήρησής της, ούτως ώστε ακόμη και πολύ καιρό αργότερα να μπορούν νέα ενδιαφερόμενα πρόσωπα να ενημερωθούν πλήρως.

- ***Σαφής κατάταξη των διαφόρων μέσων διάχυσης ως προς την αποδοτικότητα δεν υφίσταται.***

Όπως παρουσιάστηκε ιδιαίτερα στο τέλος του 4^{ου} κεφαλαίου δεν είναι εύκολο να διακριθεί με σιγουριά κάποιο μέσο διάχυσης ως πιο αποδοτικό έναντι των υπολοίπων του και πόσο μάλλον σε αυτήν τη διπλωματική εργασία που τα δεδομένα ήταν λίγα και κυρίως ποιοτικά, παρά ποσοτικά. Στην αποδοτικότητα ενός μέσου εμπλέκονται πολλοί παράγοντες, όπως το κοινό που απευθύνεται (η σχέση και το επίπεδό του σε σχέση με τις πληροφορίες που διαχέονται) και ο ίδιος ο πομπός των πληροφοριών και ο τρόπος με τον οποίο μπορεί να

ενισχύσει ή όχι ποιοτικά το μέσο διάχυσης, όπως δόθηκε και το παράδειγμα μιας παρουσίασης σε ένα συνέδριο στο κεφ. 4.

- ***Πολύ μικρό προβάδισμα αποδοτικότητας μπορεί να αποδοθεί στο μέσο των ημερίδων ενημέρωσης.***

Παρά τις παραπάνω δυσκολίες, αν είναι απαραίτητη η επιλογή ενός μέσου τότε με πολύ μικρή διαφορά θα μπορούσαν να επιλεγθούν οι ημερίδες ενημέρωσης, καθώς παρουσίασαν λίγο καλύτερα αποτελέσματα σε σχέση με τα άλλα μέσα. Αυτό, πιθανότατα, οφείλεται στην αμεσότητα που προσφέρουν μεταξύ πομπού και δέκτη, καθώς με αυτόν τον τρόπο γίνεται άμεσος σχολιασμός και επεξεργασία των εκπεμπόμενων και λαμβανόμενων πληροφοριών με αποτέλεσμα να γίνονται και πιο κατανοητές.

Σαφώς αυτή η επιλογή έγινε βάσει των αποτελεσμάτων που μελετήθηκαν από τις μετρήσεις του eReNet. Υπάρχει πάντα η περίπτωση σε κάποια άλλη στρατηγική διάχυσης και για κάποιο άλλο έργο με διαφορετικές κοινότητες-στόχους, κάποιο άλλο μέσο να αποφέρει καλύτερα αποτελέσματα από τις ημερίδες.

6.2 Προοπτικές

Η παρούσα διπλωματική εργασία μπορεί μελλοντικά να αποτελέσει σημαντικό εργαλείο για την όποια προσπάθεια κατασκευής μιας στρατηγικής διάχυσης ενός έργου, όπως ήταν για παράδειγμα το eReNet, το οποίο μελετήθηκε και ενίσχυσε τη συγγραφή με τα αποτελέσματά του. Ο αναγνώστης αυτής της εργασίας μπορεί να ενημερωθεί για όλες τις μεθόδους διάχυσης που υπάρχουν ως τώρα καθώς και να μάθει αρκετά (αν όχι και όλα) σημαντικά στοιχεία τα οποία θα πρέπει να χαρακτηρίζουν τα μέσα διάχυσης που σκοπεύει να χρησιμοποιήσει.

Μια σημαντική προοπτική αυτής της διπλωματικής θα μπορούσε να είναι μια καθαρά ποσοτική ανάλυση των δεδομένων της. Δυστυχώς, στην παρούσα εργασία λόγω σχετικά λίγων και γενικών δεδομένων ήταν πολύ δύσκολη έως ακατόρθωτη η ποσοτική ανάλυση του αντικτύπου των διαφόρων μεθόδων διάχυσης στην επισκεψιμότητα της ιστοσελίδας του προγράμματος. Για παράδειγμα, αν ήταν διαθέσιμα δεδομένα, όπως οι πηγές από τις οποίες κάποιος κατευθύνεται στην ιστοσελίδα, θα μπορούσαν υπολογιστούν δείκτες πιθανοτήτων για το ποια πηγή είναι πιθανότερη να αποφέρει καλύτερα αποτελέσματα επισκεψιμότητας και εν συνεχεία να γινόταν προσπάθεια ενίσχυσης του συγκεκριμένου μέσου. Παραδείγματος χάρη, έστω ότι η σελίδα του eReNet δέχεται αρκετές επισκέψεις λόγω της αναφοράς της σε μια σελίδα που αφορά την πράσινη ενέργεια. Έχοντας αυτή την πληροφορία, οι υπεύθυνοι του eReNet θα μπορούσαν να επιλέξουν να αγοράσουν κάποιες διαφημίσεις στην εν λόγω ιστοσελίδα. Επιπρόσθετα, χρησιμοποιώντας στατιστικές

μεθόδους θα μπορούσαν να υπολογιστούν αριθμητικά στοιχεία για τις πιθανότητες επιστροφής παλιών επισκεπτών ή της εμφάνισης νέων

Επίσης, ένας άλλος παράγοντας που δεν αναλύθηκε από αυτή την εργασία, καθώς επίσης δεν υπήρχαν επαρκή στοιχεία είναι η συστηματικότερη αξιοποίηση των ΜΜΕ και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης. Υπήρχαν αναφορές του έργου σε τοπικές εφημερίδες και συνεντεύξεις σε τοπικά τηλεοπτικά κανάλια και ραδιοφωνικούς σταθμούς, όμως δεν υπήρχαν δεδομένα για το κατά πόσο επηρέασαν ουσιαστικά τη διάχυση πληροφοριών του έργου. Παρομοίως και για τα προφίλ του έργου σε Facebook, Twitter και LinkedIn. Η συνεισφορά τους (έστω και σε μικρό βαθμό) είναι αδιαμφισβήτητη, καθώς ο κόσμος πλέον κινείται, ενημερώνεται και εξελίσσεται κυρίως μέσω αυτών, αλλά δυστυχώς δεν ήταν δυνατόν να προσεγγιστεί ούτε καν ποιοτικά αυτός ο παράγοντας.

Μια ακόμη έλλειψη αυτής της διπλωματικής ήταν η αδυναμία διάκρισης της επακριβούς συνεισφοράς κάθε δράσης στην επισκεψιμότητα μιας ημέρας, ιδίως όταν εντός αυτής υπήρχαν 2 ή και 3 δράσεις παράλληλα. Θα ήταν πολύ πιο σαφές το αποτέλεσμα αν υπήρχε η δυνατότητα να φανεί στα δεδομένα κάθε επίσκεψη ξεχωριστά από πού προήλθε (πόλη ή έστω χώρα) και επίσης για κάθε μία ξεχωριστά να φαίνεται αν είναι από νέο επισκέπτη ή παλιό. Αυτό, βέβαια, παράλληλα σημαίνει ότι θα υπάρχει ανάγκη μελέτης μιας πάρα πολύ μεγάλης βάσης δεδομένων για να εξαχθούν συμπεράσματα, όμως, σίγουρα θα υπήρχε πολύ μεγαλύτερη ακρίβεια και σαφήνεια σε αυτά.

Βιβλιογραφία

1. **Dwahan S W**, Basics of Information Dissemination (Διαθέσιμο στο http://www.unesco.org/education/aladin/paldin/pdf/course02/unit_05.pdf)
2. DWTDI Project, Different Ways To Disseminate Information (Διαθέσιμο στο <http://dwtdi.wikidot.com/dwtdi>)
3. **Jones M**, “Getting the message across” Dissemination Seminar – Bridging the Gap
4. **Hamsworth S, Turpin S, TQEF National Co-ordination Team**, Creating an Effective Dissemination Strategy, July 2000, additions by Rees A and Pell G (Innovations Project 2001)
5. **Yale Center for Clinical Investigation**, Beyond Scientific Publication: Strategies for Disseminating Research Findings (Διαθέσιμο στο http://www.yale.edu/bioethics/contribute_documents/CARE_Dissemination_Strategies_FINAL_eversion.pdf)
6. Edudemic, Connecting Education & Technology (<http://www.edudemic.com>)
7. **Southwell D, Gannaway D, Orrell J, Chalmers D, Abraham C**, Strategies for effective dissemination of project outcomes, 29 April 2005
8. **AdviceNow Website** (<http://www.advicenow.org.uk/>)
9. **University of the Sunshine Coast, Australia**, Planning a Dissemination Strategy
10. **Jisc Website** , Project Planning: Dissemination Plan (Διαθέσιμο στο <http://www.jisc.ac.uk/fundingopportunities/projectmanagement/planning/dissemination>)
11. **European Commission**, <http://ec.europa.eu/> , Overview of Dissemination Methods
12. **Covenant of Mayors**, http://www.simfonodimarxon.eu/index_el.html
13. **Covenant of Mayors**, Technical annex to the SEAP template, The Emission Factors
14. **Covenant of Mayors**, How to develop a Sustainable Energy Action Plan
15. **Wikipedia**

